செயற்றிறன் அறிக்கை - 2024

மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு

(செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் - 171)

பொருளடக்கம்

உள்ளடக்கம்	பக்க இலக்கம்
அத்தியாயம் 01	
நிறுவனத்தின் தோற்றுவாய்/நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு	1 – 18
அத்தியாயம் 02	
முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம்	19 - 75
அத்தியாயம் 03	
வருடத்தின் மொத்த நிதிசார் செயற்றிறன்	76 - 84
இணைப்பு।	
அத்தியாயம் 04	
செயற்றிறன் குறிகாட்டிகள்	85 - 86
அத்தியாயம் 05	
பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளினை (SDG) அடைவதன் செயற்றிறன்	87 - 92
அத்தியாயம் 06	
மனித வளத் தோற்றுவாய்	93 - 110
அத்தியாயம் 07	
இணக்க அறிக்கை	111 - 116

அத்தியாயம் 01

நிறுவனத்தின் தோற்றுவாய், நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 தொலைநோக்கு

அபிவிருத்தியின் முழுமையான பலன்களினை நியாயமாகவும் மற்றும் சமமாகவும் அனுபவிக்கும் வளமான சமுதாயம்.

1.2 பணிக்கூற்று

தேசிய முன்னுரிமைகள், தேவைப்பாடுகள், அதேபோல சர்வதேச தரங்களினைக் கவனத்திற்கொண்டு பொருளாதார ரீதியில் வலுவூட்டுதல், மகளிர், சிறுவர்கள், பாதிக்கப்படக்கூடிய மற்றும் சலுகைகள் கிடைக்காத நபர்களின் சமூகப் பாதுகாப்புக்குத் தேவையான சட்டம்சார், நிறுவனம்சார் மற்றும் மனிதவள சேவைகளினை வழங்குதல், மேம்படுத்துவதற்கான திட்டங்களினைத் தொகுத்தல் மற்றும் செயலாக்குதல்.

1.3 அறிமுகம், செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிகள்

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2289/43 என்ற இலக்க மற்றும் 2022.07.22 ஆந் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலினூடாக, மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு நிறுவப்பட்டுள்ளது. இவ்வமைச்சு, மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு மற்றும் சமூக வலுவூட்டற் பிரிவு என்ற இரு பிரிவுகளின் கீழ் செயற்பட்டு வருகிறது.

அமைச்சின் பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிகள் பின்வருமாறு:
அரசினூடாக செயலாக்கப்படும் தேசியக் கொள்கையின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ள மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் விடயம், அமைச்சுக்கு இணைக்கப்பட்ட திணைக்களங்கள், நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் அரச கூட்டுத்தாபனங்களின் விடயங்களுக்கான கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் செயற்றிட்டங்களினை வகுத்தல், அமுலாக்குதல், பின்னூட்டுதல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.

- அமைச்சு விடயப் பரப்புக்கு உரித்தான பொதுமக்கள் சேவைகளினை வினைத்திறனாகவும் மற்றும் நட்புடனும் வழங்குதல்.
- விரயம் மற்றும் ஊழலினை ஒழிப்பதனூடாக அமைச்சின் கடமைப் பொறுப்பினை நிறைவேற்றுவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கு உதவும் முறைமைக்கு அமைவாக புதிய முகாமைத்துவத் திட்டங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தினைப் புகுத்தி சகல திட்டங்கள் மற்றும் நடைமுறைகளினைச் சீரமைத்தல்.
- பெண்கள் பட்டயத்தினைச் செயலாக்குதல்.
- அரச செயற்பாடுகளில் தீர்மானமெடுத்தல், அரசியற்றுறையினூடாகப் பெண்களின் பங்களிப்பு மற்றும் பிரதிநிதித்துவத்தினை அதிகரிப்பதற்கு மூலோபாயங்களினைத் தயாரித்தல் மற்றும் அமுலாக்குதல்.
- மோதல்கள் மற்றும் வறுமையினால் பீடிக்கப்பட்ட பெண்களினை வலுவூட்டுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளினை எடுத்தல்.
- பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறைகளினைத் தடுப்பதற்கான சட்டங்கள், கொள்கைகளினை வலுப்படுத்துதல் மற்றும் அமுலாக்குதல்.
- பால்நிலை மற்றும் ஆண் பெண் பாகுபாடு அடிப்டையில் பெண்களுக்கு எதிரான பாகுபாடுகளினைத் தடுப்பதற்குத் தற்போதுள்ள சட்டங்களினைத் திருத்திப் புதிய சட்டங்கள், கொள்கைகளினை உருவாக்குதல் மற்றும் அமுலாக்குதல்.
- பெண்களினைத் தலைமையாகக் கொண்ட குடும்ப அலகுகளினை வலுவூட்டுவதற்குக் கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை வடிவமைத்தல் மற்றும் அமுலாக்குதல்.
- பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் செயற்பாடுகளுக்கான பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளினை நிறைவேற்றுதல்.
- முன்பள்ளிகளுக்கான தேசியக் கொள்கையொன்றினைத் தயாரித்து அமுலாக்குதல்.
- உடல் ரீதியாகவும் மற்றும் உள ரீதியாகவும் ஆரோக்கியமான குழந்தைகளினை உருவாக்கும் நோக்குடன் முன்பிள்ளைப் பருவ பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பில் கொள்கைகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை வடிவமைத்தல்.

- பாதுகாப்பற்ற நிலையிலுள்ள குழந்தைகளின் உரிமைகளினைப் பாதுகாப்பதற்காக சர்வதேச தரத்திற்கு ஏற்ப நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், செயற்திட்டங்களினைத் தயாரித்தல் மற்றும் அமுலாக்குதல்.
- சிறுவர் பட்டயத்தினை அமுலாக்குதல்.
- சிறுவர் பகல்நேர நிலையங்களினைக் கண்காணித்தல்.
- செவண சரண வளர்ப்புப் பெற்றோர் பிரேரணைத் திட்டத்தினை அமுலாக்குதல்..
- அதிஉன்னதமான திறமைகளினைக் கொண்ட பிள்ளைகளின் திறன்களினை மேம்படுத்துவதற்கு நிதிசார் உதவிகளினை வழங்குதல்.
- சமுர்த்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.
- விசேட தேவைகளினைக் கொண்ட நபர்களின் தேவைகளினை அடையாம் காணுதல் மற்றும் அத்தேவைகளினைப் பூர்த்தி செய்தல்.
- பொதுசன உதவிப் பிரேரணைகள் திட்டத்தினை மீளாய்வு செய்தல், மறுசீரமைத்தல் மற்றும் சிறந்த புதிய சீர்திருத்தங்களினை அறிமுகப்படுத்துதல்.
- காச நோயாளர்கள், சிறுநீரக நோயாளர்கள், தொழுநோயாளர்கள், புற்றுநோய் மற்றும் தலசீமியா நோயாளர்களுக்கும் மற்றும் அவர்களில் சார்ந்திருப்பவர்களுக்கும் உதவிகளினை வழங்குதல்.
- குடும்ப உளவளத்துணை சேவைகளினை வழங்குதல்.
- விசேட தேவைகளினைக் கொண்ட நபர்கள் தொடர்பில் சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகாரம் பெற்ற மரபுகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளினை அமுலாக்குதல்.
- விசேட தேவைகளினைக் கொண்ட நபர்கள் தொடர்பில் பயிற்சியினை வழங்குவதற்கும் மற்றும் தொழில் வாய்ப்புக்களினை உருவாக்குவதற்கும் உரிய நிறுவனங்களுடன் தொடர்பு கொண்டு தேவையான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.
- விசேட தேவைகளினைக் கொண்ட நபர்கள் பொதுப் போக்குவரத்தில் இணைந்து செயற்படுவதற்கு இயலுமானவாறு தேவையான கொள்கைசார் மாற்றங்களினைச் செய்தல், தேவையான வசதிகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.
- விசேட தேவைகளினைக் கொண்ட நபர்கள் தொடர்பில் சமூகப் பாதுகாப்புத் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.
- முதியோர்களினைப் பராமரித்தல், சமூக அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளில் முதியோர்களின் பங்களிப்பினை அதிகரித்தல் மற்றும் மூத்த பிரஜைகளின் உரிமைகளினைப் பாதுகாப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.

மேற்குறிப்பிட்ட பணிகள் மற்றும் செயற்பாடுகளினை விளைதிறன் மற்றும் வினைத்திறனான வகையில் நிறைவேற்றுவதற்குப் பின்வரும் திணைக்களங்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் பிரிவுகள் செயலூக்கமான வகையில் செயற்பட்டு வருகின்றன.

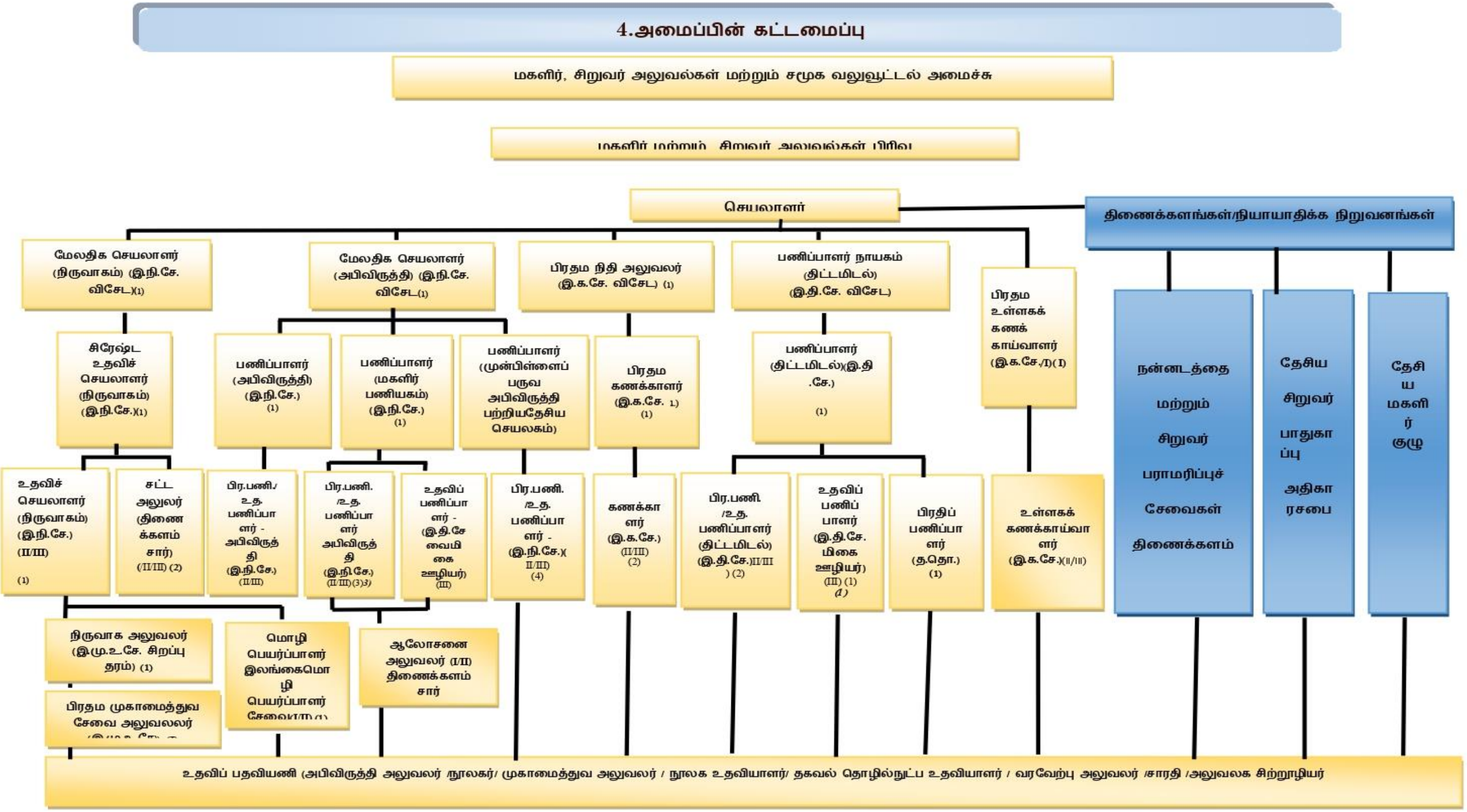
i. நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களம்
ii. சமுர்த்தி அபிவிருத்தித் திணைக்களம் (DSD)
iii. சமூக சேவைகள் திணைக்களம் (DSS)
iv. தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
v. தேசிய பெண்கள் பணியகம்
vi. அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய சபை மற்றும் தேசிய செயலகம் (NSPD)

vii. முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை மற்றும் தேசிய செயலகம் (NSE)
viii. இலங்கை சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை (SLSSB)
ix. தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம் (NISD)
x. முன்பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி தொடர்பிலான தேசிய செயலகம்
xi. முன்பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டம்
xii. இலங்கைப் பெண்கள் பணியகம்
xiii. சௌபாக்யா அபிவிருத்திப் பணியகம் (SDB)
xiv. கிராமிய அபிவிருத்திப் பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு நிறுவனம் (RDTRI)
xv. உளவளத்துணைப் பிரிவு

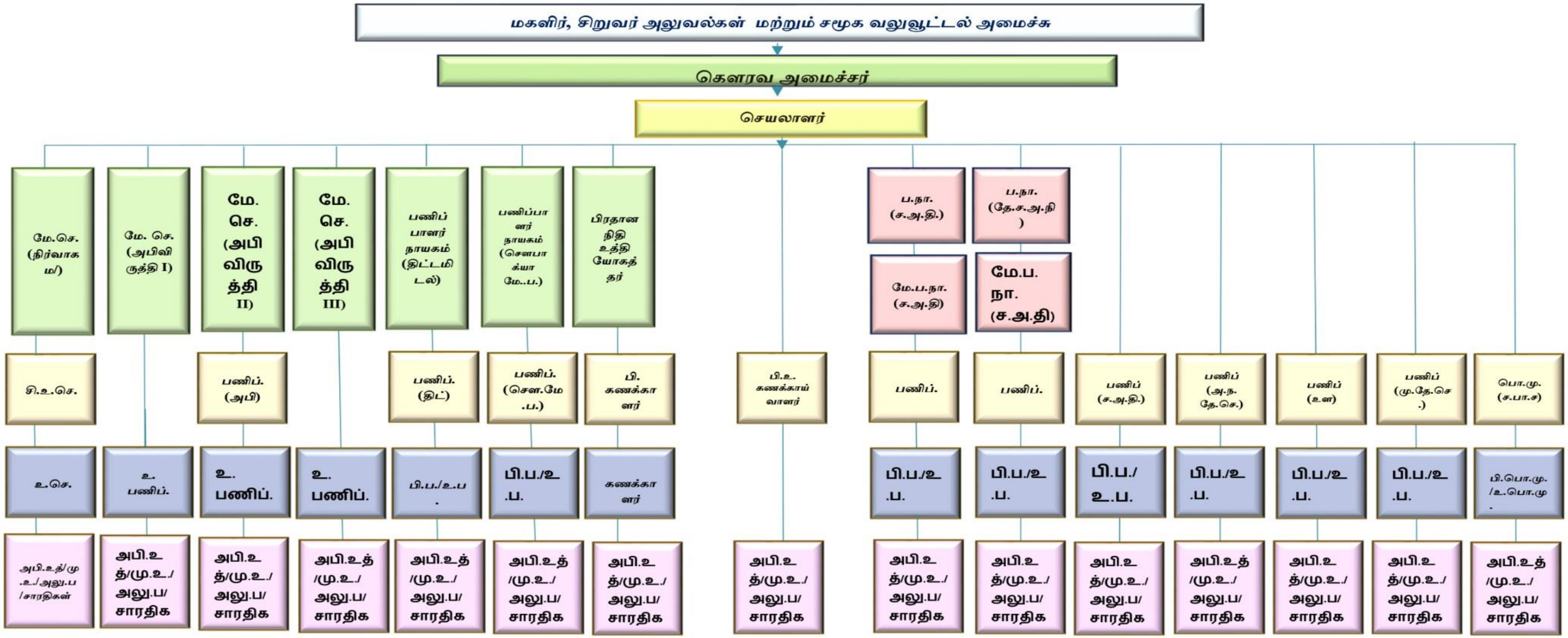
மேலும் மேற்குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களுக்குத் தேவையான நிர்வாகம் மற்றும் கண்காணிப்புத் தொடர்பில் உதவுவதற்கு நிர்வாகப் பிரிவு, கணக்குப் பிரிவு, அபிவிருத்தி பிரிவு, உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு, திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவு என்பன அமுலாக்கப்படுகின்றன.
அதன் பிரகாரம், அமைச்சு மற்றும் அதனுடன் இணைந்த நிறுவனங்கள் செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 171 இன் கீழ் அமுலாக்கப்படுவதுடன், சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம் செலவுத் தலைப்பு 331 இன் கீழும், சமூக சேவைகள் திணைக்களம் செலவுத் தலைப்பு 216 இன் கீழும், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களம் செலவுத் தலைப்பு 217 இன் கீழும் அமுலாக்கப்படுவதுடன், இச் செயற்றிறன் அறிக்கையினூடாகச் செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 171 இற்கான முன்னேற்றம் பின்வருமாறு.

மேலும், தற்போது மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள், சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு என்பது வேறுவேறாக இரண்டு அமைச்சுகளாகச் செயற்படுகின்றது. மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு, கிராமப்புற அபிவிருத்தி மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு என்பவையே அவைகளாகும்.

1.4 நிறுவனக் கட்டமைப்பு



1.4.1. நிறுவனக் கட்டமைப்பு



ப.நா. (ச.அ.தி)- பணிப்பாளர் நாயகம் (சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
ப.நா. (தே.ச.அ.நி.) – பணிப்பாளர் நாயகம் (தேசிய சமூக அபிவருத்தி நிறுவனம்)
மே.ப.நா. (ச.அ.தி)- மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம் (சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
மே.ப.நா. (தே.ச.அ.நி.) -மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம் (தேசிய சமூக அபிவருத்தி நிறுவனம்)
சி.உ.செ. - சிரேஸ்ட உதவிச் செயலாளர்
உ.செ. - உதவிச் செயலாளர்
பி.ப. - பிரதிப் பணிப்பாளர்
உ.ப. - உதவிப் பணிப்பாளர்
பணிப். (கி.அ.ப.ஆ.நி.) - பணிப்பாளர்(கிராமிய அபிவிருத்திப் பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு நிறுவனம்)
பி.பொ.மு. - பிரதிப் பொது முகாமையாளர்
அபி.உத் - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

பணிப். (அபி) - பணிப்பாளர் (அபிவிருத்தி
பணிப் (திட்) - பணிப்பாளர்)திட்டமிடல்)
பணிப். (சௌ.மே.ப.) - பணிப்பாளர் (சௌபாக்யா மேம்பாட்டுப் பணியகம்)
பி.கணக்காளர் -பிரதான கணக்காளர்
பி.உ.க. - பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்
பணிப். (அ.ந. தே.செ.) - பணிப்பாளர் (அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய செயலகம்)
பணிப். (உள) - பணிப்பாளர் (உளவளத்துணை)
பணிப். (மு.தே.செ) - பணிப்பாளர் (முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்)
மு.உ. - முகாமைத்துவ உதவியாளர்
அலு.பணி. - (அலுவலகப் பணியாளர்)

1.5 அமைச்சின் கீழ் அமுலாக்கப்படும் திணைக்களங்கள்/ நிறுவனங்கள் மற்றும் பிரிவுகள்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு

நிர்வாகப் பிரிவு

அறிமுகம்

அமைச்சு மற்றும் அதனுடன் இணைந்த நிறுவனங்களின் மனித வளங்கள் மற்றும் பௌதீக வளங்களை நிர்வகிப்பதற்காக, நிர்வாகப் பிரிவு நிறுவனத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுகிறது. நிர்வாகப் பிரிவு பின்வரும் செயற்பாடுகளைச் செய்வதன் மூலம் வளர்ச்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்தும் நிறுவனங்களுக்குத் திறமையான சேவையை வழங்குகிறது.

முக்கிய செயற்பாடு

முக்கிய செயற்பாடுகளில், அமைச்சின் அலுவலர்கள் மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள அனைத்து நிறுவனங்களுடனும் தொடர்புடைய நிறுவன மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகளை நடத்துதல், உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகளை வழங்குவதன் மூலம் மனிதவளத் திறன்களை வளர்ப்பது, அமைச்சின் நோக்கம் தொடர்பான அமைச்சரவைக் குறிப்புகள், சுற்றறிக்கைகள் போன்றவற்றை முறையாகச் சமர்ப்பிப்பதன் மூலம் கொள்கை வகுப்பிற்குப் பங்களித்தல், தேவையான மனித வளங்கள், மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல், பொதுமக்களின் குறைகளைக் கையாள்வது, பாராளுமன்றக் கேள்விகளுக்குப் பதிலளித்தல், பாராளுமன்ற ஆலோசனைக் குழு நடவடிக்கைகள், ஒத்திவைப்புப் பிரேரணைகள் மற்றும் நிலையியற் கட்டளைகள் உட்பட அனைத்துப் பாராளுமன்ற விவகாரங்களையும் ஒருங்கிணைத்தல், அமைச்சின் வருடாந்த செயற்றிறன்அறிக்கையைத் தயாரித்துப் பாராளுமன்றத்தின் ஒப்புதலுக்காகச் சமர்ப்பித்தல், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புச் சேவைகள் திணைக்களம் மற்றும் தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் வருடாந்த அறிக்கைகளைப் பாராளுமன்றத்தின் ஒப்புதலுக்காகச் சமர்ப்பிக்கத் தேவையான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல், ஜனாதிபதி செயலகம், பிரதமர் அலுவலகம் மற்றும் அமைச்சரவை அலுவலகத்தின் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தைக் கையாளுதல் ஆகியவை அடங்கும்.

அபிவிருத்திப் பிரிவு

அறிமுகம்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சின் கொள்கைகள் மற்றும் சட்டங்களை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய அளவிலான அபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல் ஆகியவற்றுக்கான முதன்மைப் பொறுப்பைக் கொண்ட முக்கியப் பிரிவாக இது உள்ளது. அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களால் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல், பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் தொடர்பான ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் இணைக்கப்பட்ட நிறுவனங்களை ஒருங்கிணைத்தல், பிற வெளிநாட்டு மற்றும் உள்ளூர் நிறுவனங்களை ஒருங்கிணைத்தல், தேசிய அளவிலான திட்டங்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் ஆகியவையும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. மேலும், சர்வதேச மாநாடுகள், ஒப்பந்தங்கள் போன்றவற்றிற்காகப் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் அபிவிருத்தி தொடர்பான புதுப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பது முதன்மைப் பொறுப்பாகும்.

முக்கிய செயற்பாடு

மேற்கூறிய நோக்கத்தை அடைவதற்கும் அதற்கு ஆதரவளிப்பதற்கும், இலங்கை கடமைப்பட்டுள்ள பல்வேறு தேசிய மற்றும் சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மரபுகள் மற்றும் சட்டங்களை செயற்படுத்தும் அரசாங்கப் பொறிமுறையின் முக்கிய பங்குதாரரான மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சின் இணைக்கப்பட்ட நிறுவனங்களால் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல், ஐக்கிய நாடுகள்சபை இணைக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் வெளிநாட்டு மற்றும் உள்ளூர் நிறுவனங்களை ஒருங்கிணைத்தல், தேசிய அளவிலான திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல், பின்தொடர்தல் மற்றும் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் ஊக்குவித்தல், சமத்துவம் மற்றும் முழுமையான அபிவிருத்தியை உறுதி செய்வதற்கு உதவும் கொள்கைகள் மற்றும் சட்டங்கள் மற்றும் தேசிய அளவிலான செயல் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.

கணக்குப் பிரிவு

வருடாந்த ஒதுக்கீடுகளைச் செய்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல், செயற்பாட்டு மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்கான பணம் செலுத்துதல் ஆகியவற்றுடன், நிதி விதிமுறைகளால் தலைமைக் கணக்கியல் அதிகாரிக்கு ஒதுக்கப்பட்ட அதிகாரங்களின்படி, வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் நிதி ஒழுக்கத்துடன் பொதுக் கணக்குகளைப் பராமரிப்பதும் கணக்குப் பிரிவின் பொறுப்பாகும்.

அமைச்சு முழுமையான கொள்முதல் செயல்முறை தொடர்பான கணக்கியல் நடைமுறையை மேற்கொள்வதோடு மட்டுமல்லாமல், திணைக்களங்கள், சட்டபூர்வ அமைப்புகள் மற்றும் பொதுச்சபைக் கணக்குகளும் கணக்காய்வு செய்யப்படுகின்றன.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படும் சேவைகள் மற்றும் திட்டங்களின் தரம் மற்றும் செயற்றிறனைப் பராமரிப்பதற்கு நிறுவனத்தின் விரும்பிய இலக்குகளை அடைவதற்கான வழிகாட்டுதலை வழங்குவதற்கும் நிதிக் கணக்காய்வு, செயற்றிறன்கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் கணக்காய்வு, நெறிப்படுத்தல் கணக்காய்வு மற்றும் ஆபத்தான பகுதிகளின் அடிப்படையிலான கணக்காய்வு ஆகியவை மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொழில் நுட்பப் பிரிவு

அறிமுகம்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சின் சேவைகளை மிகவும் திறம்படவும் திறமையாகவும் வழங்குவதற்காக அமைச்சின் தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்ப நடைமுறைகளைத் திட்டமிடுதல், செயற்படுத்துதல், பின்தொடர்தல் மற்றும் முறையாகப் பராமரித்தல் மற்றும் மின்-அரசு கொள்கை மற்றும் அனைத்துத் தொடர்புடைய தொழில்நுட்பக் கொள்கைகளுக்கும் இணங்க அமைச்சின் தகவல் தொழில்நுட்ப விவகாரங்களைப் பராமரித்தல் ஆகியவை முக்கிய செயற்பாடுகளாகும்.

முக்கிய செயற்பாடு

அமைச்சின் அனைத்துப் பிரிவுகள்/திணைக்களங்களிலிருந்தும் தகவல்களைச் சேகரித்து வருடாந்த செயற்றிட்டங்களைத் தயாரிப்பது, பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் பிரிவுகள் தொடர்பான தேசியத் திட்டங்களைத் தயாரித்துத் தேவையான பங்களிப்புகளை வழங்குவது, செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிப்பது, தேசிய மட்டத்திலிருந்து பிரதேச மட்டம் வரை மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புச் செயல்முறைகளை மேற்பார்வை செய்வது,அமைச்சின் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவது மற்றும் மதிப்பீடு

செய்வது, வருடாந்த வரவு செலவு மதிப்பீடுகள் மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் தொடர்பான புதிய திட்ட முன்மொழிவுகளைச் சமர்ப்பித்தல் ஆகியவை முக்கிய செயற்பாடுகளாகும்.

நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புச் சேவைகள் திணைக்களம்

அறிமுகம்

நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புச் சேவைகள் திணைக்களம், அனைத்து சிறுவர்களுக்கும் சம வாய்ப்புகளை வழங்குவதற்காக தேசிய கொள்கைகள், சர்வதேச தரநிலைகள் மற்றும் சட்ட விதிகளுக்கு இணங்கச்செயல்படும் ஒரு தேசிய அளவிலான நிறுவனமாகும். அனாதை, கைவிடப்பட்ட மற்றும் ஆதரவற்ற சிறுவர்கள் மற்றும் சட்டத்திற்கு முரணான சிறுவர்கள் மீது குறிப்பிட்ட கவனம் செலுத்தி, அனைத்துச் சிறுவர்களின் உரிமைகளையும் உறுதி செய்கிறது.

முக்கிய செயற்பாடு

தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் சர்வதேசத் தரங்களுக்கு இணங்க அனைத்துச் சிறுவர்களின் உரிமைகளையும் உறுதிசெய்து, அவர்களுக்கு சம வாய்ப்புகளை வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டு நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புச் சேவைகள் திணைக்களம் செயற்படுகிறது. அனாதை, கைவிடப்பட்ட மற்றும் ஆதரவற்ற குழந்தைகள் மற்றும் சட்டத்துடன் முரண்படும் சிறுவர்கள் மீது குறிப்பிட்ட கவனம் செலுத்துகிறது.

மாகாண நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைத் துறைகளின் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் ஆதரித்தல், நன்னடத்தை தொடர்பான விடயங்களின் கீழ் இயங்கும் பல்வேறு நிறுவனங்களுக்குத் தேவையானபோது வழிகாட்டுதல்களை வழங்குதல், தேசிய கொள்கைகள்/தரநிலைகளைத் தயாரித்தல், மாற்றுப் பராமரிப்புக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துதல், சிறுவர்கள் தொடர்பான சட்டங்களைத் திருத்துவதற்கு ஆதரவு மற்றும் புதிய சட்டங்களை உருவாக்குதல் ஆகியவை நன்னடத்தை தொடர்பான விடயத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் முக்கிய செயற்பாடுகளாகும்.

சிறுவர் பாதுகாப்பின் விடயங்களின் கீழ், சிறுவர்கள் சாசனத்தைச் செயற்படுத்துதல், சிறுவர் பாதுகாப்பிற்கான சமூகக் கட்டமைப்புகளை நிறுவுதல் மற்றும் வலுப்படுத்துதல், நாடு முழுவதும் செயற்படும் அரச சாரா நிறுவனங்கள் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பிற்கான சர்வதேச அரச சாரா நிறுவனங்களுடன் இணைந்து பணியாற்றுதல் ஆகியவை மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுடன் இணைக்கப்பட்ட சிறுவர் உரிமைகள் அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் மற்றும் ஊக்குவிப்பு உதவியாளர்கள் மூலம் செய்யப்படுகின்றன.

முன் பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகம்

அறிமுகம்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சின் விடயப் பரப்பின் கீழ் 1979 ஆம் ஆண்டுக்கு பிள்ளைப்பருவ தேசிய செயலகம் நிறுவப்பட்டது. மேலும் அதன் பெயர் 2020ஆம் ஆண்டு முன் பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகம் எனத் திருத்தப்பட்டது. இது நிறுவனத்தின் கடமைகள் மற்றும் செயற்பாடுகளைப் பிரதிபலிக்கிறது.
கருத்தரித்தல் முதல் 5 வயது வரையிலான காலம் ஒரு குழந்தையின் ஆரம்பகால குழந்தைப் பருவமாகக் கருதப்படுகிறது. அதன்படி, ஆரம்பகால குழந்தைப் பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகம், இலங்கையின் ஆரம்பகால குழந்தைப் பருவத்தில் குழந்தைகளின் முழுமையான வளர்ச்சியை உறுதி செய்வதற்கான தேசிய மைய நிறுவனமாக, கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்களை உருவாக்குதல், செயற்படுத்துதல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் மூலம் இலங்கைக் குழந்தைகளின் முழுமையான வளர்ச்சியை உறுதி செய்யும் நோக்கத்துடன் செயற்படுகிறது.

முக்கிய செயற்பாடு

முன் பிள்ளைப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி குறித்த தேசிய கொள்கைத் திட்டங்களை வகுத்தல், செயற்படுத்துதல் மற்றும் கண்காணித்தல் என்பவற்றோடு, அரச, அரச சாரா நிறுவனங்கள் மற்றும் தனியார் துறையால் நடத்தப்படும் முன் பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்திக்கான திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் வலையமைப்புச் செய்தல் மற்றும் முன்பிள்ளைப் பருவப் பராமரிப்பு, அபிவிருத்தி தொடர்பான ஆராய்ச்சி, தரவு சேகரிப்பு மற்றும் திட்டங்களை வகுத்தல், குழந்தைகளின் ஆரம்பகால குழந்தைப் பருவத்தின் ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சி மற்றும் ஆரம்பகால குழந்தைப் பருவ அபிவிருத்தி தொடர்பான மனித வள அபிவிருத்திப் பயிற்சித் திட்டங்களை வகுத்தல் மற்றும் செயற்படுத்துதல் ஆகியவற்றுக்கான முக்கிய நிறுவனமாகச் செயற்படுதல் என்பன இதில் அடங்கும்.

தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

அறிமுகம்

1998 ஆம் ஆண்டின் 50ஆம் இலக்கச் சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்ட தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை, அனைத்து வகையான சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் வன்முறைகளைத் தடுப்பதற்கும், சிறுவர்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பிற்கும் தேசிய அளவில் செயற்படும் நிறுவனமாகும். மேலும், இது சிறுவர்களின் பாதுகாப்புத் தொடர்பான கொள்கைகள் மற்றும் சட்டங்கள் குறித்து அரசாங்கத்திற்கு ஆலோசனை வழங்குகிறது.

முக்கிய செயற்பாடு

1998 ஆம் ஆண்டின் 50 ஆம் இலக்கதேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் பிரிவு 14 இன் படி, தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்குப் பரந்த பங்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்தைத் தடுப்பதற்கான தேசியக் கொள்கையைத் திறம்பட செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான சட்ட, நிர்வாக அல்லது பிற சீர்திருத்தங்களைப் பரிந்துரைப்பது, சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் குறித்த தேசிய தரவுத் தளத்தைத் தயாரித்துப் பராமரித்தல், சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் தொடர்பான பொதுமக்களிடமிருந்து முறைப்பாடுகளைப் பெறுதல் மற்றும் தேவையான இடங்களில், அத்தகைய முறைப்பாடுகளைப் பொருத்தமான அலுவலர்களுக்கு அனுப்புதல், அனைத்து வகையான சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் தொடர்பான சட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதைக் கண்காணித்தல், சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் தொடர்பான அனைத்து விசாரணைகள் மற்றும் குற்றவியல் நடவடிக்கைகளின் முன்னேற்றத்தைக் கண்காணித்தல், குற்றவியல் விசாரணைகள் மற்றும் குற்றவியல் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் சிறுவர்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பாதுகாப்பிற்குத் தேவையான பொருத்தமான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல், சிறுவர்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் சிறுவர்களின் நலன்களைப் பாதுகாப்பது குறித்துப் பொதுமக்களுக்குத் தகவல் மற்றும் கல்வியை வழங்குதல் மற்றும் சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் தொடர்பான பயிற்சிப் பட்டறைகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் விவாதங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் எளிதாக்குதல் ஆகியவை முக்கிய செயற்பாடுகளாகும்.

இலங்கை மகளிர் பணியகம்

அறிமுகம்

பெண்களின் சமூக மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்கான முக்கிய தேசிய வழிமுறை இதுவாகும். கூட்டு அணுகுமுறையில் உரிமைகள் மற்றும் வாய்ப்புகளை அடைவதற்காகப் பெண்கள் அமைப்புகளின் வலுவான வலையமைப்பை அமைப்பதற்கு இது முதன்மையான முன்னுரிமையை அளித்துள்ளது.

முக்கிய செயற்பாடு

இலங்கைப் பெண்களின் சமூக-பொருளாதார வலுவூட்டலுக்கான திட்டங்களை அடையாளம் காணுதல், திட்டமிடுதல், செயற்படுத்துதல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் அனைத்து வயதுப் பிரிவுகளிலும் பெண்களின் விதிவிலக்கான குணங்களை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் நாட்டின் மொத்த அபிவிருத்தியின் பங்குதாரர்களாக அவர்களை மாற்றுவதற்கான திட்டங்களை செயற்படுத்துதல் ஆகியவை முக்கிய செயற்பாடுகளாகும்.

மேலும், பெண்என்ற ஒரே காரணத்தால் பெண்கள் எதிர்கொள்ளும் சிரமங்களைத் தடுப்பதற்கான திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல், சிறப்பு சமூக சூழ்நிலைகள் காரணமாக ஏராளமான சிரமங்களை எதிர்கொள்ளும் பெண்களுக்கான சிறப்புத் திட்டங்களை செயற்படுத்துதல், பெண் தலைமுறையினரின் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் அணுகுமுறைகளை ஒரு மதிப்புமிக்க நிலைக்கு மேம்படுத்துவதற்கான திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல், சமூக அடிப்படையிலான மட்டத்திலிருந்து தேசிய மட்டம் வரையிலான வலையமைப்பில் பெண்களை ஒழுங்கமைத்தல் ஆகியவை பிற முக்கியமான செயற்பாடுகளாகும்.

தேசிய பெண்கள் குழு

அறிமுகம்

பெண்களது அதிகாரத்தின் விதிகளைச் செயற்படுத்தவும் வழிநடத்தவும் மார்ச் 8,1993 அன்று தேசிய பெண்கள் குழு நிறுவப்பட்டது. இது பெண்களின் நலன், பாதுகாப்பு மற்றும் பாதுகாப்பிற்கான கொள்கைகள் மற்றும் சட்டங்களை உருவாக்கும் தேசிய அமைப்பாகும்.

முக்கிய செயற்பாடு

வன்முறையற்ற பெண்களுக்கு உகந்த இலங்கைச் சமூகத்தை உருவாக்கும் நோக்கத்துடன் நிறுவப்பட்ட பெண்கள் தேசியக் குழுவின் முக்கிய செயற்பாடு, இலங்கைப் பெண்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்து அபிவிருத்தி செய்தல், சமத்துவத்தை உறுதி செய்தல் மற்றும் அவர்களின் விரிவான வளர்ச்சிக்குப் பங்களித்தல் மற்றும் அவற்றை முறையாகச் செயற்படுத்துதல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் ஆகியவற்றைத் தூண்டுதல் மற்றும் பரிந்துரைகளை வழங்குதல் ஆகும். அதன்படி, பெண்கள் தேசியக் குழு ஒரு முறைப்பாட்டு நிலையத்தையும் 24 மணி நேரமும் தேவையான சேவைகளை வழங்கும் 1938 கட்டணமில்லாப் பெண்கள் உதவிச் சேவை நிலையம் இயக்குகிறது. இச்சேவைகள் சட்ட ஆலோசனை, ஆலோசனை வழங்குதல் மற்றும் முறைப்பாடுகளைத் தொடர்புடைய நிறுவனங்களுக்குப் பரிந்துரைத்தல் மற்றும் அறிக்கைகளை வழங்குதல், மேலும், பெறப்பட்ட முறைப்பாடுகளைச் சரியான நேரத்தில் பின்தொடர்வதும் தேசிய பெண்கள் குழுவின் முக்கிய செயற்பாடாகும்.

சமூக வலுவூட்டற் பிரிவு

சமுர்த்தி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

அறிமுகம்

இலங்கையின் வறுமையினை ஒழித்தல் மற்றும் சமூக நியாயத்தினை உறுதிப்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டு, பொருளாதார அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளினை மேம்படுத்துதல் மற்றும் ஒவ்வொரு ஏழை மனிதனிடமும் மறைந்திருக்கும் திறன்களினை அடக்கும் தடைகளினை நீக்கி அக்குடும்பங்களினை வலுவூட்டுதல், சமூகப் பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார மேம்பாட்டுக்கான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குவதற்கு சமுர்த்தி அபிவிருத்தித் திணைக்களம், 2017ஆம் ஆண்டின் 2ஆம் இலக்க திவிநெகும (திருத்தம்)

சட்டத்தினூடாக திருத்தப்பட்டு 2013 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க திவிநெகும சட்டத்தினூடாக நிறுவப்பட்டுள்ளது.

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- தனிநபர், குடும்பம், குழு மற்றும் சமூகம் சார்ந்த பொருளாதார அபிவிருத்தி, வாழ்வாதார அபிவிருத்தி, நிறுவன அபிவிருத்தி மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.
- “அஸ்வசும” நலன் பயன் முன்மொழிவுகள் திட்டத்தின் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள குடும்பங்களினை, பொருளாதாரம், சமூகம் மற்றும் உள ரீதியில் வலுவூட்டுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் வருமானம் மற்றும் வாழ்வாதாரத்தினை உயர்த்துவதற்கு நுண்நிதிக் கடன் வசதிகளினை வழங்குதல் மற்றும் அக்குடும்பங்களுக்கு சமூகப் பாதுகாப்பினை வழங்குதல்.

சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

அறிமுகம்

ஸ்ரீமத் ஐவர் ஜெனிங்க்ஸ் அவர்களின் தலைமையில் 1944 ஆம் ஆண்டில் நியமிக்கப்பட்ட சமூக சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் பரிந்துரையின் கீழ் 1948 பெப்ரவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி சமூக சேவைகள் திணைக்களம் அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், ஓரங்கட்டப்பட்ட மற்றும் பின்தள்ளப்பட்ட பிரிவினருக்குச் சிறந்த சூழலினைக் கட்டியெழுப்பும் நோக்குடன் இத்திணைக்களம் அமைக்கப்பட்டுள்ளது

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- அங்கவீனமுற்ற சமுதாயத்தினை புனர்வாழ்வளித்தல், முழுநேரமும் வதிவிடத்தில் வைத்துப் பாதுகாப்பினை வழங்குதல் மற்றும் வலுவூட்டுதல்.
- போதைப்பொருள் மீட்பு தொடர்பில் தலையீடு செய்தல்.
- விழிப்புலனற்றவர்களுக்கான நம்பிக்கை நிதியத்தின் செயற்பாடுகளினை முன்னெடுத்தல்.
- தற்போதைய சமூகப் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் ஆராய்ச்சிகள்/ஆய்வுகளினை நடாத்துதல், தலையீடு செய்தல் மற்றும் கொள்கைகளினை வகுத்தல்.

அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய சபை மற்றும் தேசிய செயலகம் (NSPD)

அறிமுகம்

அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய சபை மற்றும் செயலகம், 1996 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் உரிமைகளினைப் பாதுகாக்கும் சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான நட்புடனான சாதகமான சூழலொன்றினை உருவாக்குவதற்காக அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் உரிமைகளினை மேம்படுத்துதல் மற்றும் அவர்களின் நலன்புரியினை உள்ளிட்ட நிவாரணங்களினை வழங்கும் நோக்குடன், அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய சபையினூடாக எடுக்கப்பட்ட கொள்கைசார் தீர்மானங்களினை அமுலாக்குதல் அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தினூடாக இடம்பெறுகிறது.

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு சிறந்த வாழ்க்கைத் தரத்தினை உருவாக்குவதற்காக அவர்களின் நலன்புரியினை மேம்படுத்துதல் மற்றும் உரிமைகளினைப் பாதுகாத்தல்.
- அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு தங்குமிட வசதிகளினை வழங்கி அவர்களுக்குப் பாதுகாப்பு வசதிகளினை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல் மற்றும் நபர்கள் தொடர்பில் அமைக்கப்பட்டுள்ள

நிறுவனங்களின் செயற்பாடுகளினை செயலாக்குதல், ஆலோசனைகள் வழங்குதல் மற்றும் உதவிகள் வழங்குதல்.
- பௌதிகச் சூழலினை உகந்தவாறு அமைத்தல் தொடர்பில் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் கொள்கைகளினைத் தயாரித்தல் மற்றும் வழிகாட்டல்களினை வழங்குதல்.
- அங்கவீனம் ஏற்படுவதற்கான பிரதான காரணங்களினைத் தடுத்தல், கட்டுப்படுத்துதல், புனர்வாழ்வளிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுத்தல் மற்றும் ஊக்குவித்தல்.

முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை மற்றும் தேசிய செயலகம் (NSE)

அறிமுகம்

இலங்கை வாழ் முதியோர் சமுதாயத்தின் உரிமைகளினைப் பாதுகாக்கும் மற்றும் மேம்படுத்தும் தனித்துவமான வாய்ப்பொன்றாக 2011 ஆம் ஆண்டின் 05 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் மூலம் திருத்தப்பட்டு 2000 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க முதியோர் உரிமைகளினைப் பாதுகாக்கும் சட்டத்தினூடாக முதியோர்களுக்கான தேசிய சபை மற்றும் தேசிய செயலகம் அமைக்கப்படுதல் இடம்பெற்றுள்ளது.

.

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- முதியோர்களுக்குஅரவணைப்பு, பாதுகாப்பு மற்றும் நலன்புரியினை வழங்குதல் குடும்பத்தினூடாக நிறைவேற்றவேண்டியசெயற்பாடுஎன்பதை சமுதாயத்திற்குஉணர்த்துதல்.
- முதியோர்களினைப்பாதுகாப்பதற்காக பிரத்தியேகப் பிரிவின் முதலீட்டு வாய்ப்புக்களினை அதிகரித்தல்.
- முதியோர்களின்இயலுமைகள், திறன் விருத்தியினூடாக வருமானங்களினைப் பெருக்கும் வழிகளுக்குமுன்வைத்தல்.
- விழிப்புணர்வினைவளர்ப்பதனூடாக ஓய்வுகாலத்தில் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சினைகளினைச் சமாளிப்பதற்கு தயார்படுத்துதல்.
- உதவி தேவைப்படும்முதியோர்களுக்கு பாதுகாப்பினை வழங்குதல்.

இலங்கை சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை (SLSSB)

அறிமுகம்

1996 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்கச் சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை சட்டத்தினூடாகவும் மற்றும் 1999 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க இலங்கை சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை (திருத்தப்பட்ட) சட்டத்தினூடாகவும் நிறுவப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டுவரும் அரச நியதிச்சட்ட நிறுவனமொன்றாகும். அரச ஓய்வூதியமொன்றுக்கு உரித்தினைக் கொண்டிராத சுய தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்கு பங்களிப்பு ஓய்வூதியம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்புப் பிரேரணைகள் திட்டத்தினை அமுலாக்குதல் இலங்கை சமூகப் பாதுகாப்புச் சபையின் பிரதான கடமைப் பொறுப்பாகும்.

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- சுய தொழில்களில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்களுக்கு அவர்களின் வயோதிபக் காலத்தில்அல்லது அவர்கள் ஏதாவது நோய்வாய்ப்படும்போது, அக்காலத்தில் அவர்களுக்கு சமூகப்பாதுகாப்பினை வழங்குதல்.
- சுய தொழில்களில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள் மரணிக்கும்போது, அவர்களில்தங்கிவாழ்வோருக்கு நிவாரணத்தினை வழங்குதல்.
- சுய தொழில்களில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்களினை உரிய தொழிற் பயிற்சிகளில்ஈடுபடும்படி வலுவூட்டுதல் மற்றும் அவர்களின் இயலுமைகள் மற்றும் திறமைகளினைமேம்படுத்துதல்.
- சுய தொழில்களில் ஈடுபடுமாறு இளைஞர்களினை வலுவூட்டுதல், அவர்களின் இயலுமைகள்மற்றும் திறமைகளினை மேம்படுத்துதல்.
- சிக்கனம் மற்றும் வள முகாமைத்துவத்தின் பயன்கள்தொடர்பில்சுய தொழில்களில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களினை விழிப்புணர்வூட்டுதல்.
- சுய தொழில் செய்பவர்களின் வாழக்கைத் தரத்தினை மேம்படுத்துதல்.

தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம் (NISD)

அறிமுகம்

1992 ஆம் ஆண்டின் 41 ஆம் இலக்கப் பாராளுமன்றச் சட்டத்தினூடாக தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம் என்ற பெயரில் உயர் கல்வி நிறுவனமொன்றாக நிறுவப்பட்டுள்ள இந்நிறுவனம் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்கப் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் சட்டத்தின் 25 ஏ பிரிவின் கீழ் பட்டத்தினை வழங்குவதற்கு அதிகாரத்தினைக் கொண்ட நிறுவனமாக 2005 ஆம் ஆண்டில் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், சமூகப் பணி (Social Work) தொடர்பிலான கல்வியினை வழங்கும் இலங்கையிலுள்ள ஒரேயொரு அரச நிறுவனமாகும்.

நிறுவனத்தின் மையப் பிரிவான நிர்வாக சபையின் (Governing Council) ஊடாக நிறுவனத்தின் நிர்வாகம், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதிசார் செயற்பாடுகள் அமுலாக்கப்படுகின்றன. நிர்வாக சபையின் கீழ் அமுலாக்கப்படும் கல்விசார் விவகார சபையினூடாக (Academic Affairs Board) நிறுவனத்தின் கல்விச் செயற்பாடுகளுக்கான ஆலோசனைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல் வழங்குதல் இடம்பெறுகினறது.

நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் ஒன்றோடொன்று தொடர்புடைய 4 முக்கியமான பிரிவுகளினைக் கொண்டு அமுலாக்கப்படுகிறது. அவை,

1. சமூக சேவைகள் கல்லூரி
2. பயிற்சிப் பிரிவு
3. சமூக மேம்பாடுக் கொள்கைகள், ஆய்வுகள் மற்றும் வெளியீட்டுப் பிரிவு
4. நிர்வாகம் மற்றும் நிதிப் பிரிவு

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- சமூகப் பணி,சமூக அபிவிருத்திக் கல்வியினை மேம்படுத்துவதற்கான திட்டங்களினைத் தயாரித்தல்,
- சமூகப் பணி மற்றும் சமூகஅபிவிருத்தி தொடர்பிலான பட்டம் மற்றும் முதுகலைப் பாடநெறிகளினை நடாத்துதல்.
- சமூக நலன்புரித் திட்டங்கள் மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பில் கல்விச் செயற்பாடுகளினை நடாத்துதல் மற்றும் அவற்றினைமேம்படுத்துதல்
- சமூகப் பணிகளில்தொழில்நுட்பத்தினைப்பயன்படுத்துதல் உள்ளிட்ட சமூகப் பணி மற்றும்சமூக மேம்பாட்டுக் கல்வி நடைமுறையில் ஆக்கபூர்வமான நடைமுறையினைத்தொடங்குதல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்.

சௌபாக்யா அபிவிருத்திப் பணியகம் (SDB)

அறிமுகம்

வீட்டுடன் தொடர்பிலான உற்பத்திகளினை ஊக்குவித்து கிராமப்புற மக்களின் வருமான மட்டத்தினை உயர்த்தி, தேசிய உற்பத்திக்கு உயர் பங்களிப்பினை வழங்குவதன் மூலம் கிராமியப் பொருளாதாரத்தினை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் நாடு முழுவதும் சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம நிகழ்ச்சித் திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

மேலும், கிராமப்புற மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தினை உயர்த்தும் நோக்கினைக் கொண்டு அமுலாக்கப்படும் கிராம சக்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள கிராம சக்தி சங்கங்களினை வலுப்படுத்தி எதிர்வரும் காலங்களில் முன்னெடுத்துச் செல்லுவதற்கென இப்பணியகம் பங்காற்றி வருகிறது.

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

ஒரு குறிப்பிட்ட பகுதியிலுள்ள உற்பத்தி திறன், வளங்கள், சந்தை போன்றவற்றின் அடிப்படையில், சம்பந்தப்பட்ட துறைகளில் திறன் கொண்டவர்களினை தொடர்புபடுத்தி, குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களினை நேரடியாக உற்பத்திச் செயல்முறைக்கு பங்களிப்புச் செய்வித்து, அவர்களின் வருமான நிலையினை அதிகரிப்பதற்குத் தேவையான எந்திரங்கள், கட்டுமானம், தொழில்நுட்ப உதவி, பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை வழங்குதல் மற்றும் நுண் நிதியக் கடன் வசதிகளினை வழங்குவதில் உதவுதல்.

கிராமிய அபிவிருத்திப் பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு நிறுவனம் (RDTRI)

அறிமுகம்

கிராமிய அபிவிருத்திப் பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு நிறுவனம், 1974 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இது, 1978 ஆம் ஆண்டில் கிராமிய அபிவிருத்தி மற்றும் வறுமையினை ஒழிக்கும் மூலோபாயமொன்றாக, அபிவிருத்தி நீரோட்டத்தில் ஓரங்கட்டப்பட்டஅல்லது பின்தள்ளப்பட்ட வறிய சமுதாயத்தின் சாத்தியமான ஆற்றலினை உயர்த்தி, அவர்களின்தன்னம்பிக்கை மற்றும் கூட்டுத்தன்மையினை வளர்த்துக் கொள்ளுவதற்கு பங்களிப்புமேம்பாட்டு எண்ணக்கருவின் அடிப்படையிலான வேறுபட்ட செயற்பாட்டுப் பயிற்சி ஆய்வுநிகழ்ச்சித் திட்டத்தினூடாக புதிய அபிவிருத்தி மூலோபாயமொன்றினை அறிமுகப்படுத்தியதேசிய நிறுவனமொன்றாகும். உற்பத்தியின்போது, வறிய சமுதாயத்தின் சமூகப் பொருளாதார செயற்பாட்டினூடாக அவர்கள் முகங்கொடுக்கும் பாதகமான நிலைமையினை மிகவும் சாதகமான நிலைமையாக முழுமையாக மாற்றுவதற்கு தேவையான வலுவூட்டும் வினையூக்க செயல்முறை இந்நிறுவனத்தின் முக்கியமான கடமைப் பொறுப்பொன்றாகும்.

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- சமூக அபிவிருத்தியில் அறிவு முகாமைத்துவம்
- சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் வினைத்திறன் மற்றும் விளைத்திறனினை அதிகரித்தல்.
- புதுமையான வளர்ச்சிஅணுகுமுறைகளினை அறிமுகப்படுத்துதல்.

உளவணத்துணைப் பிரிவு

அறிமுகம்

சமூகம் எதிர்கொள்ளும் உளநலப் பிரச்சினைகள், உள ஏற்றத் தாழ்வுகள் மற்றும் பல்வேறு உளவியல் பிரச்சினைகளுக்கு, உளவியல் ஆலோசனை மற்றும் சிகிச்சைசார் முறைகளினைப் பயன்படுத்தி உளத்தினை சிறந்தவாறு கட்டியெழுப்புதல் இப் பிரிவினூடாக இடம்பெறுகிறது.

பிரதான கடமைப் பொறுப்பு

- மக்கள் எதிர்கொள்ளும் உளநலப் பிரச்சினைகள், உளநலக் கோளாறுகள், உளநோய்கள் மற்றும் பல்வேறு உளவியல் சிக்கல்களினைக் கண்டறிந்து அந்த நிலைமைகளினைக் குறைப்பதற்கு மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலக மட்டத்தில் சமுதாயத்தினை விழிப்புணர்வூட்டும் குழு உளவளத்துணை நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடாத்தப்படுதல்.

- சமுதாயத்தினை உள ரீதியில் வலுவூட்டுவதற்கு உளவியல் உளவளத்துணை தலையீட்டினைப் பயன்படுத்தி விழிப்புணர்வூட்டும் குழு உளவளத்துணை நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.
- உளநலக் குறைபாடுகள் மற்றும் உளவியல் சிக்கல்களுடன் வருகைதரும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு தரமான உளவளத்துணை சேவைகளினை வழங்குவதன் மூலம் உளலநத்தினைக் கட்டியெழுப்புதல்.
- கையடக்கத் தொலைபேசி உளவளத்துணை சேவையினூடாக தனிநபருக்கு உளவளத்துணை சேவைகளினை வழங்குதல்.
- சமூக உணர்திறன் அதிகம் தேவைப்படும் சமூகக் குழுக்களினைக் கண்டறிந்து அவர்களின் உள நலனை மேம்படுத்தும் உளவளத்துணை நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.

நிர்வாகப் பிரிவு

அமைச்சு மற்றும் இணை நிறுவனங்களின் மனித வளங்கள் மற்றும் பௌதிக வள முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான தாபன விதிக் கோவைகள், சுற்றுநிரூபங்களுக்கிணங்க மற்றும் தருணங்களுக்கமைவாகச் செயற்படுவதற்காக நிர்வாகப் பிரிவு அமுலாக்கப்படுகிறது. நிர்வாகப் பிரிவினூடாக பின்வரும் செயற்பாடுகள் இடம்பெற்று அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்கும் நிறுவனங்கள் மற்றும் பிரிவுகளுக்கு வினைத்திறனான சேவையொன்று வழங்கப்படுகிறது.

- அமைச்சு மற்றும் அமைச்சுக்கு உரித்தான சகல நிறுவனங்களின் பதவியணிக்கான நிறுவனம்சார் மற்றும் நிர்வாகச் செயற்பாடுகளினை கண்காணித்தல்..
- உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகளினை வழங்குவதனூடாக மனித வளத் திறனினை மேம்படுத்துதல்.
- அமைச்சின் விடயப் பரப்புக்கு உரித்தான அமைச்சவை விஞ்ஞாபனங்கள், சட்டங்கள், வரைவுகள் போன்றவற்றினை சரியானவாறு முன்வைத்தலினூடாக கொள்கை வடிவமைப்புக்கு பங்களிப்புச் செய்தல்.
- தேவையான மனித வளங்கள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளினை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- மனித வள அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.

அபிவிருத்திப் பிரிவு

இவ் அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் பிரிவுகளின் நோக்கங்களினை அடையும் பொருட்டு ஆலோசனைகளினை வழங்குதல், வழிகாட்டுதல் மற்றும் தொழிற்படுத்துதலினை முன்னெடுத்தல் இப்பிரிவின் பிரதான கடமைப் பொறுப்பாகும். மேலும் பின்வரும் விசேட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் கண்காணிப்புச் செயற்பாடுகளும் இப்பிரிவினூடாக நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது.

- 2022/2023 ஆம் ஆண்டின் உயர் பருவத்தின் அரசின் நெல்லினைக் கொள்வனவு செய்யும் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் சமுர்த்தி, அங்கவீனர், முதியோர் மற்றும் சிறுநீரகக் கொடுப்பனவுப் பயனாளிகள் மற்றும் காத்திருப்புப் பட்டியலிலுள்ள பயனாளிகளுக்கு மார்ச் மற்றும் ஏப்ரல் மாதங்களில், குடும்பமொன்றுக்கு 10 கிலோகிராம் அரிசி என்றவாறு வழங்கும் திட்டத்தினை ஒருங்கிணைத்தல்.
- அமுலாக்குவதற்கு எதிர்பார்த்த தன்னார்வச் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான செயலகத்தினை அமைச்சினுள் அமைப்பதற்குத் தேவையான பூர்வாங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

கணக்குப் பிரிவு

செயற்பாடு மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு வருடாந்த ஒதுக்கீடுகளினை வழங்குதல், முகாமை செய்தல், கொடுப்பனவுகளினை முன்னெடுப்பதுடன், அரச கணக்குகளினை முன்னெடுப்பதை வெளிப்படைத் தன்மையுடன் முன்னெடுத்தல், நிதிப் பிரமாணங்களினூடாக பிரதான கணக்கீட்டு உத்தயோகத்தருக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள், நிதியினை ஒழுக்கத்துடன் முன்னெடுத்துச் செல்லுதல் ஒப்படைக்கப்படிருக்கும் பிரிவு கணக்குகள் பிரிவாகும்.

அமைச்சுக்கான கணக்குகள் செயற்பாடுகள் மற்றும் மொத்தக் கொள்முதல் நடைமுறையினை முன்னெடுப்பதற்கு மேலாக, திணைக்களங்கள். நியதிசட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் சபைகளின் கணக்குகளினை கண்காணித்தலும் இடம்பெறுகிறது.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

உள்ளகக்கணக்காய்வுப் பிரிவு அமைச்சின் செயலாளருக்குநேரடியாகப்பொறுப்பினைக் கூறும்பிரதான உள்ளகக் கணாக்காய்வாளர் ஒருவரின் கீழ் செயலாக்கப்படுவதுடன், அமைச்சினால்முன்னெடுக்கப்பட்டுவரும் சேவைகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை தரமானதாகவும்மற்றும் வினைத்திறனாகவும் முன்னெடுத்துச் செல்லுவதற்குத்தேவையான நிதியினைக் கணக்காய்வு செய்தல்,செயற்திறன் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக்கணக்காய்வு, சுற்றுச்சூழல் கணக்காய்வு, திட்ட நிர்வாகக் கணக்காய்வு மற்றும்கவனத்திற்குக் கொள்ளக்கூடிய துறைகளினை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்காய்வினைமுன்னெடுப்பதனூடாக, எதிர்பார்த்த அபிவிருத்திஇலக்குகளினை எட்டுவதற்கு வழிகாட்டல்களினை வழங்குவதும் இடம்பெறுகிறது.

திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவு

சமூக வலுவூட்டல் பிரிவின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களின் விடயப்பரப்புக்கான கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், செயற்திட்டங்களினைத் திட்டமிடுவதற்குத் தேவையான வசதிகளினை வழங்குதல், அமுலாக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினைச் செயற்படுத்துதல், முன்னேற்றத்தினை முகாமை செய்தல் மற்றும் பிற நேர் அமைச்சுகள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களினூடாக அமுலாக்கப்படும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை ஒருங்கிணைத்தல் இப்பிரிவின்கீழ் இடம்பெறுகிறது

1.7 வெளிநாட்டு உதவி கிடைக்கப் பெறும் செயற்றிட்டங்களின் தகவல்கள்

	திட்டத்தின் பெயர்	பங்களிப்பு வழங்கும் நிறுவனம்	திட்டத்தின் நிதி மதிப்பீடு (ரூ. மில்லியன்)	திட்டத்தின் காலம்
1	உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார மீட்பு அவசர உதவித் திட்டம் (ADB)	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	695.394	ஆகஸ்ட் 2022 முதல் ஆகஸ்ட் 2026 வரை
2	பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பது மற்றும் பெண்கள் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பது குறித்த திட்டம்	ஐக்கிய நாடுகள் மக்கள் தொகை நிதியம்	7.000	ஜனவரி 2024 முதல் டிசம்பர் 2024 வரை
3	ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் சிறுவர் நிதித் திட்டம்	ஐக்கிய நாடுகள் சிறுவர் நிதியம்	52.989	ஜனவரி 2024 முதல் டிசம்பர் 2024 வரை
4	நிலையான சமூக அடிப்படையிலான குடும்ப வலுவூட்டல்த் திட்டம்	சேமால் உலகமயமாக்கல் அறக்கட்டளை	தொடர்புடைய நன்கொடை நிறுவனம் நேரடியாகச் செலவு செய்து திட்டத்தைச் செயற்படுத்துகிறது	2023-2027
5	நெருக்கடியில் உள்ள பெண்களுக்கு வலுவூட்டுதல் என்ற ஐ.நா. மகளிர் திட்டம் (சமூக-பொருளாதார நெருக்கடியால் அதிகம் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களுக்கு அவசர நிவாரணம் மற்றும் ஆதரவை வழங்குகிறது)	ஐ.நா பெண்கள்	தொடர்புடைய நன்கொடை நிறுவனம் நேரடியாகச் செலவு செய்து திட்டத்தைச் செயற்படுத்துகிறது	ஆகஸ்ட் 2023 முதல் பெப்ரவரி 2024 வரை
6	தொழில்முயற்சி, தலைமைத்துவம் மற்றும் வலையமைப்பு மூலம் பெண்களின் பொருளாதார வலுவூட்டல்த் திட்டம்-	JICA (ஜப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு நிறுவனம்)	தொடர்புடைய நன்கொடை நிறுவனம் நேரடியாகச் செலவு செய்து திட்டத்தைச் செயற்படுத்துகிறது	2023-2025

அத்தியாயம் 02

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம்

2.1 சட்டவிதிகளினை வலுப்படுத்துதல்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு

பெண்கள் வலுவூட்டல் சட்டத்தை அமுல்படுத்துதல்

2024 ஆம் ஆண்டின் 37ஆம் எண் கொண்ட இச்சட்டம், பாராளுமன்றத்தில் நிறைவேற்றப்பட்டு, ஜூலை 05,2024 அன்று இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியின் பகுதி 11இன் துணைப் பொருளாக வெளியிடப்பட்டது. அதன் விதிகளின்படி, தேசிய மகளிர் ஆணையத்தை நிறுவுவதற்கான ஆரம்ப நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின்
பாராளுமன்றம்

பால்நிலைவரவுசெலவுச்சட்டத்தைத்தயாரித்தல்

பால்நிலை வரவு செலவுச் சட்டத்தைத் தயாரித்தல் குறித்த கருத்துரு, தேசிய வரவுசெலவுப் பிரிவால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திருத்தங்களைச் சேர்த்து, நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சிற்கு ஒப்புதலுக்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளது. மேலும் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான விவாதங்கள் நடத்தத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன.

சிறுவர்களின்உரிமைகள்தொடர்பானமாநாட்டின்படிசிறுவர்களுக்கானதனித்தசட்டத் தைத்தயாரித்தல்

இலங்கையில் சிறுவர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பது தொடர்பான அனைத்துச் சட்டங்கள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் கட்டளைகளைப் படிப்பதும், சிறுவர்களின் உரிமைகளை உறுதி செய்வதற்காகத் தற்போதைய தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் சிறுவர்களின் உரிமைகளை ஒரே சட்டமாக சட்டப்பூர்வமாக்குவதும் இதன் நோக்கமாகும். இது தொடர்பான கருத்துரு அமைச்சரவையால் தயாரிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், பிரகடனம் சட்ட வல்லுனர்களால் வரைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

சமூக வலுவூட்டற் பிரிவு

அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் உரிமைகளினைப் பாதுகாக்கும் சட்ட வரைவு

1996 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் உரிமைகளினைப் பாதுகாக்கும் சட்டத்திற்குப் பதிலாக புதிய சட்ட வரைவொன்றினைத் தயாரிப்பதற்காக 2023.03.13 ஆந் திகதி அமைச்சரவை அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது. அந்த அங்கீகாரத்திற்கு இணங்க சட்ட வரைஞர் திணைக்களத்தினால் தயாரிக்கப்பட்ட வரைவு நீதி அமைச்சினூடாக இவ் அமைச்சுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளதுடன், அது தொடர்பிலான அவதானிப்புக்களினை சட்ட வரைஞர் திணைக்களத்திற்கு முன்வைப்பதற்காக நீதி அமைச்சுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

சைகை மொழிச் சட்ட வரைவு

சைகை மொழி சட்ட வரைவுகள், சட்ட வரைஞரினால் தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பப்பட்டுள்ளதுடன், அது தொடர்பிலான இணக்கப்பாடு சட்டவரைஞர் திணைக்களத்திற்கு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான அணுகல் கட்டளைகள் வர்த்தமானி

அரச கட்டிடங்கள், பிரபலமான இடங்கள் மற்றும் சேவைகளினை வழங்கும் இடங்கள், அங்கவீனமுற்ற நபர்கள் பிரவேசிக்கக்கூடியவாறு தயாரிப்பதற்காக 2006.10.17 ஆந் திகதிய 1467/15 என்ற இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல், 2006 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க பிரவேசிப்பு கட்டளைகள் வர்த்தமானி மற்றும் அதனைத் திருத்தம் செய்து வெளியிடப்பட்டுள்ள 1619/24 என்ற இலக்க மற்றும் 2009.09.18 ஆந் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல், தற்போதுள்ள நிலைமைக்குப் பொருந்தக்கூடியவாறு மீளவும் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது. சம்பந்தப்பட்ட துறையுடன் தொடர்புடைய நிபுணர்களினைக் கொண்ட குழுவின் மூலம், சர்வதேச தரநிலைகள் மற்றும் விவரக் குறிப்புக்களினைக் கருத்திற் கொண்டு அணுகல் கட்டளைகள் வரைவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், உரிய தரப்பினரிடமிருந்து அவதானிப்புக்களினை பெற்றுக் கொள்ளுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு

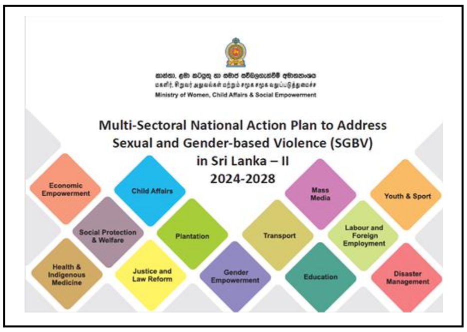
அபிவிருத்திப் பிரிவு

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

1. பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கான இரண்டாவது ஐந்தாண்டு தேசிய செயற்றிட்டத்தை (2024-2028) தயாரித்தல்

பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கான இரண்டாவது ஐந்தாண்டு தேசிய செயற்றிட்டம் (2024-2028) 13 முக்கிய துறைசார் திட்டங்களைக் கொண்டுள்ளது.

இது 09.07.2024 அன்று அமைச்சரவையால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. மேலும், இது 20.12.2024 அன்று கௌரவமகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சரின் தலைமையில் அமைச்சில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.



2. பால்நிலைச் சமத்துவம் மற்றும் பெண்கள் வலுவூட்டல் தொடர்பான தேசியக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கான மூலோபாயத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்

பால்நிலைச் சமத்துவம் மற்றும் பெண்கள் வலுவூட்டல் குறித்த தேசியக் கொள்கை, மார்ச் 08,2023 சர்வதேச மகளிர் தினத்தன்று மூன்று மொழிகளிலும் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இக்கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கான மூலோபாயத் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கான ஆரம்ப நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

3. பெண்கள், அமைதி மற்றும் பாதுகாப்புக்கான தேசிய செயற்றிட்டத்தைச் செயற்படுத்துதல் (UNSCR 1325)

இச்செயல் திட்டம் இலங்கையின் தேசியக் கொள்கைக் கட்டமைப்பிற்குள், பெண்கள், அமைதி மற்றும் பாதுகாப்புத் தொடர்பான ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் பாதுகாப்புச் சபைத் தீர்மானம் (1325) இற்கு இணங்கவும், சர்வதேச கடமைகளுக்கு இணங்கவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் இது 2023ஆம் ஆண்டு சர்வதேச மகளிர் தினக் கொண்டாட்டங்களின் போது அமைச்சரவை ஒப்புதலுடன் வெளியிடப்பட்டது. இச்செயற்றிட்டம் தற்போது செயற்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.2024ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள், கிட்டத்தட்ட33 வீத முன்னேற்றம் எட்டப்பட்டுள்ளது.

4. மாவட்ட மட்டத்தில் சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்கள் அபிவிருத்திக் குழுக்களின் கூட்டங்களை நடாத்துதல்

சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்களுக்குச் சேவைகளை வழங்கும் அனைத்துப் பங்குதாரர்களுடனும் பிரச்சினைகள் குறித்து விவாதிப்பதற்காக, காலாண்டுக்கு ஒருமுறை குழுக் கூட்டங்களை நடத்துவதற்காக 25 மாவட்டங்களுக்கு ஆண்டுதோறும் ரூ. 930,800.00 ஒதுக்கீடு செய்யப்படுகிறது.

5. பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளுக்கு எதிரான பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் (SGBV) தடுப்பதற்கு மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டங்களில் குழுக்களை நிறுவுதல்

இம்மன்றங்களை நிறுவுவதற்கான வழிமுறைகள் அடங்கிய பெண்கள் சிறுவர் விவகாரங்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சின் சுற்றறிக்கை எண். 02/2024 அனைத்து மாவட்டச் செயலாளர்களுக்கும் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, தற்போது நிறுவப்பட்டுள்ள மன்றங்களின் எண்ணிக்கை குறித்து மாவட்டச் செயலாளர்களிடமிருந்து தகவல்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.

6. இளவயதுக் கர்ப்பத்தைத் தடுப்பதற்கான திட்டம்

1991 ஆம் ஆண்டு சிறுவர் உரிமைகள் தொடர்பான மாநாடு அங்கீகரிக்கப்பட்டதிலிருந்து, இலங்கை அரசாங்கம் வன்முறை, சுரண்டல் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் புறக்கணிப்பு. அதன்படி, இலங்கையில் பதிவான இளவயதுக் கர்ப்பங்களின் எண்ணிக்கை தற்போது அதிகரித்து வருவதால், பாடசாலைச்சிறுவர்கள், குழந்தைகள் உட்பட பல்வேறு இலக்குக் குழுக்களுக்கு இளவயதுக் கர்ப்பங்களைத் தடுப்பதற்கான விழிப்புணர்வு திட்டங்கள் தொடங்கப்பட்டுள்ளன.

7. ஊடக வெளியீடு

சர்வதேச அளவில் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நாட்களில் சமூகத்தை உணர்தல் நோக்கத்துடன் செய்திகள், நேர்காணல்கள், செய்தித்தாள் துணைக்கருவிகள் போன்ற விளம்பரப் பிரச்சாரங்கள் மின் மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. பெண்களுக்கு வலுவூட்டல் மற்றும் பாதுகாப்பிற்காக அமைச்சினால் தொடங்கப்பட்ட திட்டங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் மற்றும் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களுக்குச் சாதகமான முறையில் ஊடகங்களை நெறிமுறை ஊடாகக் கையாள அமைச்சினால் செயற்படுத்தப்படும் பல்வேறு திட்டங்கள் குறித்துச் சமூகத்தை உணர்தல் நோக்கத்திற்காகவும் ஊடகங்களின் பங்களிப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டது.

8 .பிற அமைச்சுகளுக்குத் தகவல்/அறிக்கைகளை வழங்குதல் மற்றும் தொடர்புடையஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளைமேற்கொள்ளல்

வெளியுறவு அமைச்சால் முன்வைக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின்படி சர்வதேச அறிக்கைகளுக்குத் தேவையான தகவல்களை வழங்குதல். எடுத்துக்காட்டாக, பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான வன்முறைகளையும் ஒழிப்பதற்கான மாநாடு (CEDAW), சர்வதேச சிவில் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள் உடன்படிக்கை (ICCPR), உலகளாவிய காலமுறை மதிப்பாய்வு (UPR) போன்றவற்றுக்கு அமைச்சின் கீழ் தகவல்களை வழங்குதல். பெய்ஜிங் பிரகடனம் மற்றும் செயற்பாட்டிற்கான தளம் குறித்து பெய்ஜிங் 3010 க்கும் அறிக்கையிடல் செய்யப்பட்டுள்ளது.

பெப்ரவரி 2025இல் ஜெனீவாவில் நடைபெற்ற பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான வன்முறைகளையும் ஒழிப்பதற்கான மாநாட்டின் (CEDAW)) 91 வது அமர்வில் பங்கேற்ற தூதுக்குழுவிற்கு தகவல்கள் வழங்கப்பட்டு புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அதேநேரத்தில் தொடர்புடைய அறிக்கைகள் வெளியுறவு அமைச்சிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

9. பால்நிலை மற்றும் பெண்கள் உரிமைகள் திட்டம் - ஐக்கிய நாடுகளின் மக்கள் தொகை நிதியத்தின் (UNFPA) விதிகளைப் பயன்படுத்தி செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்.

பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கும் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்குச் சேவைகளை வழங்குவதற்கும் திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கும் ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் மக்கள்தொகை நிதியத்தால் 2024 ஆம் ஆண்டு இந்த அமைச்சிற்கு வழங்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளின் கீழ், முன்மொழியப்பட்ட திட்டத்தின் நோக்கங்களை அடைய அபிவிருத்திப் பிரிவு,இலங்கை மகளிர் பணியகம் மற்றும் தேசிய பெண்கள் குழு மூலம் திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேலும், பெண்களுக்கான தங்குமிடங்களின் 42 CDMA தொலைபேசிகளுக்கான கட்டணங்களைச் செலுத்துதல், மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கான திறன் அபிவிருத்திப் பாடநெறி மற்றும் தங்குமிடங்களுக்கான கள வருகைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இதற்காகச் செய்யப்பட்ட செலவு ரூ. 0.290 மில்லியன் ஆகும்.

10. **மனிதக் கடத்தல் தடுப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் குறித்த தேசிய மூலோபாயத் திட்டத்தில் மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சுத் தொடர்பான நடவடிக்கைகளைச் செயற்படுத்துதல்.**

தற்போதைய பொருளாதார நெருக்கடி மற்றும் வறுமை காரணமாக, பெண்களும் சிறுவர்களும் மனிதக் கடத்தலுக்கு ஆளாகும் அபாயத்தில் உள்ளனர். மனிதக் கடத்தலைத் தடுக்கும் மற்றும் பாதுகாக்கும் நோக்கத்துடன், 'ஆட் கடத்தல்' தொடர்பான சட்டச் சிக்கல்கள் குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் அமைச்சினால் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்கள் மற்றும் 1929 மற்றும் 1938 உதவி சேவைகளின் உத்தியோகத்தர்களால் நடத்தப்படுகின்றன.

2.2.2. திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு

முன்னேற்றம் மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க சாதனைகள்

1. திட்டமிடல்

அமைச்சின் வருடாந்த செயற்றிட்டம், மாவட்ட ரீதியான செயல் திட்டங்கள், நிறுவன முடிவு, கட்டமைப்பைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பான திட்டம், பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் தொடர்பான பிற திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. கூடுதலாக, தேசிய மற்றும் சர்வதேச கொள்கைகள் மற்றும் பரிந்துரைகளின்படி இந்த அமைச்சின் கீழ் உள்ள பல்வேறு நிறுவனங்கள்/திணைக்களங்கள் மற்றும் பிற அமைச்சுகளால் தயாரிக்கப்பட்ட திட்டங்கள், கொள்கைகள் மற்றும் பிற காலகட்டத்திலான அறிக்கைகளுக்குத் தொழில்நுட்ப உதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2. கண்காணிப்பு

அமைச்சின் அனைத்து அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் தொடர்பான மாதாந்த, காலாண்டு மற்றும் வருடாந்த முன்னேற்ற அறிக்கையிடல் மற்றும் முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்களை நடத்துதல். அதன் கீழ்,09 முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. மேலும், மாவட்ட அலுவலர்களுடன் Zoom மூலம் 02 முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டு பொறுப்புகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

3. பின்தொடர்தல்

உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி மீட்பு அவசர உதவித் திட்டத்தின் கீழ், கேகாலை மாவட்டத்தில் ரம்புக்கணை, கேகாலை மற்றும் வரகாப்பொல பிரதேச செயலகங்களில், இலங்கை மகளிர் பணியகம் மற்றும் நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புச் சேவைகள் திணைக்களத்தால் வாழ்வாதார அபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பயனாளிகளின் விபரங்கள் மேற்பார்வையிடப்பட்டுப் பரிந்துரைகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

கிளிநொச்சி மற்றும் யாழ்ப்பாண மாவட்டங்களில் வாழ்வாதார அபிவிருத்தித் திட்டங்களைக் கண்காணித்தல், கிளிநொச்சி மாவட்டத்தில் கணவனை இழந்த மற்றும் பெண் தலைமைத்துவக் குடும்பங்களுக்கான தேசிய நிலையத்தைக் கண்காணித்தல் மற்றும் யாழ்ப்பாண மாவட்டத்தில் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி அலுவலர்களுடன் முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டம் நடத்தப்பட்டுப் பரிந்துரை அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

4. கணினித் தொழில்நுட்பப் பயிற்சித் திட்டம்

கணினித் தொழில்நுட்பம் குறித்த மூன்று நாள் பயிற்சித் திட்டம் திறன் அபிவிருத்தி நிதியத்தில் டிசம்பர் 19,23 மற்றும் 24,2024 ஆகிய தேதிகளில் அமைச்சின் அபிவிருத்திப் பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ள நிறுவனங்களின் அலுவலர்களும் முக்கியமாகத் திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவின் அலுவலர்களும் பங்கேற்றனர்.

மேலும், நிதியைப் பயன்படுத்தாமல், பிரிவின் வளம் பொருந்தியவர்களின் ஆதரவுடன், அமைச்சர்களின் வலைத்தளம், மின் வணிகம் மற்றும் இலங்கைப் பெண்கள் மின் சந்தை ஆகியவற்றில் பயிற்சித் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. பயிற்சித் திட்டங்கள் எட்டு வரையில் நடத்தப்பட்டன. மேலும் 166 அலுவலர்கள் பயிற்சி பெற்றுள்ளனர்.

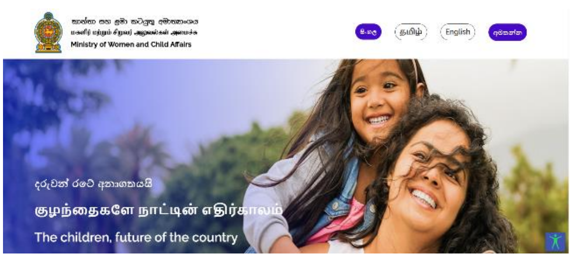
5. திட்ட ஒருங்கிணைப்பு

உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி, அவசர காலகட்ட மீட்பு உதவித் திட்டம்ஆகியன அமைச்சின் சார்பாகத் திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவால் ஒருங்கிணைக்கப்படுகிறது. இதன் கீழ் முன்னேற்ற அறிக்கையிடல், முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்கள், தேசியத் திட்டமிடல் திணைக்களம் மற்றும் நன்கொடை நிறுவனம் ஏற்பாடு செய்த கூட்டங்களில் பங்கேற்பது மற்றும் தொடர்புடைய அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் பரிந்துரைகள் ஆகியன வழங்கப்பட்டுள்ளன. இத்திட்டம் 2022 ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டு 29.08.2026 வரை செயற்படுத்தப்படும். பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களின் அபிவிருத்திக்கான திட்டங்களைச் செயற்படுத்த ரூ.535.110 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. இத்திட்டங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு, நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்புச் சேவைகள் திணைக்களம், முன்பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகம் மற்றும் இலங்கை மகளிர் பணியகம் ஆகியவற்றால் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

முன்மொழியப்பட்ட அலீனியா சர்வதேச ஐந்தாண்டுத் திட்டத்துடன் தொடர்புடைய செயற்றிட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கான ஒருங்கிணைப்புச் செயற்பாடுகள் அமைச்சின் சார்பாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன..

6. அமைச்சின் தகவல் தொழில்நுட்ப நடவடிக்கைகளைப் பராமரித்தல்.

அமைச்சின் அதிகாரபூர்வ வலைத்தளம், யூடியூப் சேனல் மற்றும் பேஸ்புக் பக்கத்தை, நிறுவனங்கள் வழங்கும் தகவல்களின் அடிப்படையில், தொடர்புடைய ஊடகங்களில் தகவல்களைப் புதுப்பிப்பதன் மூலம் பராமரிப்பது இப்பிரிவின் பொறுப்பாகும். மேலும், வைரஸ் எதிர்ப்பு மென்பொருளை வழங்குதல், இலங்கை மின்-அரச வலையமைப்பின் கீழ் இணையத்தைப் பராமரித்தல் மற்றும் கணினி வலையமைப்பு நடவடிக்கைகளைப் பராமரித்தல் ஆகியவற்றுக்கும் இப்பிரிவானது பொறுப்பாகும். இந்நடவடிக்கைகள் முறையான கொள்முதல் நடைமுறைகள் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. 'சுகுறு கத' என்ற மின்-சஞ்சிகையும் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.



https://www.childwomenmin.gov.lk

வெளிநாட்டு உதவிகளின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்

Australia Awards Sri Lanka as a part of a Small Grant கீழ்ஆஸ்திரேலிய விருதுகள் சிறு மானியத்தின் கீழ் 5000 ஆஸ்திரேலிய டொலர் மதிப்புள்ள பின்வரும் திட்டங்களை மேற்கொள்வதற்காக இப்பிரிவின் அலுவலர்களால் ஒரு திட்ட முன்மொழிவு அறிக்கை எழுதப்பட்டு ஒப்புதல் பெறப்பட்டது.

சுகாதார அமைச்சு மற்றும் பிற தொடர்புடைய தரப்பினரின் ஆதரவுடன் அமைச்சின் அலுவலர்களுக்கு மார்ச் 26, 2024 அன்று சுகாதார முகாம் நடத்தப்பட்டது. சுமார் 500 அலுவலர்களுக்கு மருத்துவ பரிசோதனைகள், மருத்துவ நியமனங்கள், கண், காது, சிறுநீரக நோய்கள், ஈசிஜி, இரத்த சர்க்கரை மற்றும் கொழுப்புப் பரிசோதனைகளுக்கு வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டது.

இச்சுகாதார முகாமுக்கு இணையாக, புற்றுநோய் மற்றும் பிற தொற்றாத நோய்களின் சுமை, பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் மீதான அதன் தாக்கம், பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறை குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி மார்ச் 27, 2024 அன்று 100 அமைச்சின் அலுவலர்களுக்கு நடாத்தப்பட்டது.

பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கான சமூக அடிப்படையிலான திட்டம் ஜூன் 08, 2024 அன்று புத்தளம் மாவட்டத்தின் வனாதவில்லு பிரதேச செயலகப் பிரிவில் உள்ள 300 குடும்பங்களுக்கு நடத்தப்பட்டது. அதேநாளில் புதுமை சமூக அபிவிருத்தி அறக்கட்டளையின் ஆதரவுடன் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 50 சிறுவர்களுக்கான மற்றொரு நிகழ்ச்சியும் நடைபெற்றது.

2.2.3. முன்பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகம்

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

1. **கர்ப்பிணிகள் மற்றும் பாலூட்டும் தாய்மார்களுக்கான திட்டங்கள்/ நன்மைகள்**

கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்கு ஊட்டச்சத்து உதவித் தொகை ரூ. 45,000.

ஊட்டச்சத்துக் குறைபாடுகள் மற்றும் உடல்நலக் காரணங்களைக் கொண்ட குடும்பங்களைச் சேர்ந்த தாய்மார்களுக்கு அல்லது கர்ப்பத்தின் கடைசி 06 மாதங்களுக்கும் தாய்ப்பால் கொடுக்கும் காலத்தின் முதல் 04 மாதங்களுக்கும் தேவையான ஊட்டச்சத்து உணவைப் பெறுவதற்கு அந்தக் குடும்பத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட சராசரி மாதாந்திர செலவினத்தைவிடக் குறைவான குடும்ப வருமானம் உள்ளவர்களுக்கு ரூ. 45,000 மதிப்புள்ள வவுச்சர்கள் வழங்கப்படும். 2024 ஆம் ஆண்டில் 25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கும் இத்திட்டத்திற்கு ரூ. 9,817.430 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் இதன் பௌதீக இலக்கு 222,220 கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள் ஆகும். 31.12.2024 நிலவரப்படி, 290,560 கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்கு ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 7584.000 மில்லியன்.

2. முன்பள்ளி ஆசிரியர்களுக்காகச் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்/நன்மைகள்

முன்பள்ளி ஆசிரியர்களுக்கான மாதாந்த உதவித்தொகைத் திட்டம்

முன் பள்ளி ஆசிரியர்களின் சேவைகளைப் பாராட்டுவதையும், துறையின் தரத்தை மேம்படுத்துவதையும் நோக்கமாகக் , கொண்டு, முன் பள்ளி ஆசிரியர்களுக்கு மாதாந்தக் கொடுப்பனவு வழங்கும் குரு அபிமானித் திட்டம், 2024 ஆம் ஆண்டு 25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கியதாகச் செயற்படுத்தப்பட்டது. ஜனவரி முதல் மே 2024 வரை ரூ.2500/- ஆகவும், கொடுப்பனவு ரூ.200 ஆகவும் அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. ஜூன் 2024 முதல் ரூ. 5000/- உதவித்தொகை. ரூ 2500/-, ஆகும். 2024 ஆம் ஆண்டைப் பொறுத்தவரை ரூ. 2500/- வழங்கப்படுகிறது. கொடுப்பனவை அதிகரிப்பதற்குப் போதுமான ஒதுக்கீடு இல்லாததால், 550 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டது. ரூ. 5000/- கூடுதலாகப் பொதுத் திறைசேரியால் 165.200 மில்லியன் ஒதுக்கீடு கோரப்பட்டது. அதன்படி, ஆசிரியர் உதவித்தொகை திட்டத்திற்கு தேவையான தொகை, ஊட்டச்சத்து கொடுப்பனவு வழங்குவதற்காக குறிப்பிட்ட திட்டத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டில் இருந்து ரூ. 45,000/- ஐ வழங்கவும். கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்கு 45,000/-. இந்த திட்டத்திற்கு 165.200 மில்லியன் ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி, இந்த திட்டத்திற்கான ஆண்டு ஒதுக்கீடு ரூ. 715.200 மில்லியன் மற்றும் ஆண்டு இலக்கு 16,000 பயனாளி ஆசிரியர்கள். 31.12.2024 நிலவரப்படி 15,669 பயனாளி ஆசிரியர்களின் சார்பாக செய்யப்பட்ட மொத்த செலவு ரூ. மில்லியன். 671.598. முன் பள்ளி ஆசிரியர்களின் சேவைகளைப் பாராட்டுவதையும், திணைக்களத்தின் தரத்தை மேம்படுத்துவதையும் நோக்கமாகக் கொண்டு, முன் பள்ளி ஆசிரியர்களுக்கு மாதாந்தக் கொடுப்பனவு வழங்கும் குரு அபிமானி திட்டம், 2024 ஆம் ஆண்டு 25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கியதாகச் செயற்படுத்தப்பட்டது. ஜனவரி முதல் மே 2024 வரை ரூ.2500/- ஆகவும், கொடுப்பனவு ரூ.200 ஆகவும் அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. ஜூன் 2024 முதல் ரூ. 5000/- உதவித்தொகை 2500/-, ரூ. 2024 ஆம் ஆண்டைப் பொறுத்தவரை ரூ. 2500/- வழங்கப்படும். கொடுப்பனவை அதிகரிக்கப் போதுமான ஒதுக்கீடு இல்லாததால், 550 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டது. 5000/-, கூடுதலாக பொதுக் கருவூலத்தால் ரூ. 165.200 மில்லியன் ஒதுக்கீடு கோரப்பட்டது. அதன்படி, ஆசிரியர் உதவித்தொகைத் திட்டத்திற்கு தேவையான தொகை ஊட்டச்சத்துக் கொடுப்பனவு வழங்குவதற்காகக் குறிப்பிட்ட திட்டத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டில் இருந்து ரூ. 45,000/- ஐ வழங்கவும், கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்கு 45,000/-. இந்த திட்டத்திற்கு 165, 200 மில்லியன் ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி, இத்திட்டத்திற்கான ஆண்டு ஒதுக்கீடு ரூ. 715.200 மில்லியன் மற்றும் ஆண்டு இலக்கு 16,000 பயனாளி ஆசிரியர்கள். 31.12.2024 நிலவரப்படி 15,669 பயனாளி ஆசிரியர்களின் சார்பாக செய்யப்பட்ட மொத்த செலவு ரூ. மில்லியன். 671.598.

3. முன்பள்ளி ஆசிரியர் பயிற்சி டிப்ளோமா நிறுவனங்கள் ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேற்பார்வைத் துணைக்குழு

தேசிய முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திச் செயலகத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட 64 ஆசிரியர் டிப்ளோமா நிறுவனங்கள் உள்ளன. மேலும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள் இப்போது மாகாண மட்டத்தில் தொடங்கப்பட்டுள்ளன. 31.12.2024 நிலவரப்படி 05 நிறுவனங்களின் ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகளுக்காக ஏற்பட்ட மொத்த செலவு ரூ. 0.028 மில்லியன். தேசிய முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திச் செயலகத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட 64 ஆசிரியர் டிப்ளோமா நிறுவனங்கள் உள்ளன. மேலும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள் இப்போது மாகாண மட்டத்தில் தொடங்கப்பட்டுள்ளன. 31.12.2024 நிலவரப்படி 05 நிறுவனங்களின் ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகளுக்காக ஏற்பட்ட மொத்த செலவு ரூ. 0.028 மில்லியன்.

4. முன்பள்ளிச் சிறுவர்களுக்காகச் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்/ நன்மைகள்

முன்பள்ளிச் சிறுவர்கள் /முன்பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி நிலையங்களுக்கான காலை உணவுத்திட்டம்

தேசிய முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திச் செயலகத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட 64 ஆசிரியர் டிப்ளோமா நிறுவனங்கள் உள்ளன. மேலும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள் இப்போது மாகாண மட்டத்தில் தொடங்கப்பட்டுள்ளன. 31.12.2024 நிலவரப்படி 05 நிறுவனங்களின் ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகளுக்காக ஏற்பட்ட மொத்த செலவு ரூ. 0.028 மில்லியன்.

5. அருணதக்கின ஓவியக் கண்காட்சி

பாலர் பாடசாலை மாணவர்களின் படைப்புத் திறன்களை வளர்க்கும் நோக்கில், 2024 உலக சிறுவர் தினக் கொண்டாட்டங்களுடன் இணைந்து, இலங்கையின் அனைத்துப் பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கிய தேசிய அளவில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கலைப்படைப்புகளின் கண்காட்சியை உருவாக்குதல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நடத்துவதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டன.

இதன் கீழ், 31.12.2024 நிலவரப்படி, 81,000க்கும் மேற்பட்ட ஓவியங்கள் பெறப்பட்டுள்ளன. அவற்றில் 250 ஓவியங்கள் நுண்கலைப் பல்கலைக்கழகத்தின் காட்சிக் கலைப் பீடத்தால் நியமிக்கப்பட்ட குழுவால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டன. 2024 உலக சிறுவர் தினத்தை முன்னிட்டு ஒரு கலைக் கண்காட்சி நடத்தப்பட்டது. மேலும், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட சிறுவர்களின் ஓவியங்களை மதிப்பிடுவதற்கான சான்றிதழ் மற்றும் பரிசு வழங்கும் விழாவும் நடைபெற்றது..

செயற்படுத்தப்பட்ட பிற திட்டங்கள்

6. முன்பிள்ளைப் பருவப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்திக்கான தேசிய ஒருங்கிணைப்புக் குழு

தேசிய அளவிலான திட்டங்கள் மற்றும் முன் பிள்ளைப் பருவ பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்திக்கான நடவடிக்கைகளை உருவாக்குதல், செயற்படுத்துதல் ஆகியவற்றில் தேசிய அளவில் இருந்து அடிமட்டம் வரை பல துறை ஒத்துழைப்பை உறுதி செய்வதும், முன் பிள்ளைப் பருவ வளர்ச்சியில் தேசிய அளவில் முடிவுகளை எடுப்பதும் இக்குழுவின் நோக்கமாகும். 31.12.2024 நிலவரப்படி, இக் குழு 2 அமர்வுகளை நடத்தியுள்ளது.

7. முன்பிள்ளைப் பருவப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி குறித்த தேசியக் கொள்கையை (2018) செயற்படுத்துவதற்கான ஐந்தாண்டுப் பல்துறை செயற்றிட்டத்தைத் தயாரித்தல்.

தேசிய ஆரம்பகால முன் பிள்ளைப் பருவப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்திக் கொள்கையைச் (2018) செயற்படுத்துவதற்கான ஐந்தாண்டு பல்துறை செயல் திட்டம் இப்போது யுனிசெப்பின் நிதி உதவியுடன் முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, 2025-2028 காலகட்டத்திற்கான அனைத்துப் பங்குதாரர்களையும் உள்ளடக்கி இச்செயல் திட்டத்தின் இறுதி சரிபார்ப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதன் மொழிபெயர்ப்புப் பணிகள் நடைபெற்று வருகின்றன. மேலும், இது அமைச்சரவையின் ஒப்புதலுக்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு 2025 முதல் செயற்படுத்தப்பட உள்ளது.

8. முன்பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி அலுவலர்களின் முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்கள்

மாவட்டச் செயலகங்கள் மற்றும் பிரதேசச் செயலகங்களுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி அலுவலர்களால் செய்யப்படும் பணிகளின் முன்னேற்றத்தை மதிப்பிடுவதற்காக, தலைமை அலுவலகத்துடன் இணைந்து மாதாந்த மற்றும் காலாண்டு

முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படுகின்றன. அதன்படி, 31.12.2024 நிலவரப்படி, 4 காலாண்டுகளின் முடிவில் 04 கூட்டங்கள் நிகழ் நிலையில் நடத்தப்பட்டுள்ளன. ஒரு காலாண்டிற்கு ஒன்று என்றவாறு 12 மாதாந்தக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.

8. வீட்டை அடிப்படையாகக் கொண்ட முன் பிள்ளைப் பருவப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டம்

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 12.31 குடும்ப அலகுகளுக்குத் தேவையான தலையீடு மற்றும் வழிகாட்டுதலை வழங்க 600 குடும்ப அலகுகள் வலுவூட்டம் பெற்றுள்ளன. இது வீட்டிற்குள் சிறுவர்களின் அதிகபட்ச நன்மை மற்றும் வளர்ச்சியை அனுமதிக்கிறது. இந்தத் திட்டம், குழந்தைகளுக்கு உகந்த சூழலை உருவாக்குதல், பெற்றோர்கள் மற்றும் பராமரிப்பாளர்களின் முன் பிள்ளைப் பருவ வளர்ச்சி மற்றும் பராமரிப்புக் குறித்த விழிப்புணர்வை அதிகரிப்பதன் மூலம் குழந்தையின் ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சியை உறுதி செய்தல், குடும்பத்தில் உணவுப் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதன் மூலம் குழந்தை ஊட்டச்சத்துக் குறைபாட்டைக் குறைத்தல், ஆபத்தில் உள்ள மற்றும் சிறப்புத் தேவைகள் உள்ள குழந்தைகளை ஆரம்ப நிலையிலேயே கண்டறிந்து தேவையான சேவைகளுக்கு பரிந்துரைத்தல் ஆகியவற்றை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. இத்திட்டம் 2024ஆம் ஆண்டுக்கான அனைத்துப் பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கிச் செயற்படுத்தப்பட்டு 2024ஆம் ஆண்டுக்குள் நிறைவடையும்.

ஒதுக்கீடுகள் இல்லாமற் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்

9. தேசிய முன்பிள்ளைப் பருவப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி வாரம்

ஒவ்வொரு ஆண்டும் ஜூலை 14 முதல் 20 வரை, முன்பிள்ளைப் பருவம் தொடர்பான அனைத்துப் பொறுப்பான தரப்பினரும் ஒன்றிணைக்கப்பட்டு, முன்பிள்ளைப் பருவக் குழந்தைகளின் பாதுகாப்பு, பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தியை நோக்கமாகக் கொண்ட திட்டங்கள் தேசிய, மாகாண, மாவட்ட மற்றும் கிராமப்புற மட்டங்களில் நடத்தப்படுகின்றன. அதன்படி, 2024 ஆம் ஆண்டில் முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி மற்றும் பராமரிப்புக் குறித்த தேசிய வாரத்தைக் கொண்டாட '**சிறுவர்கள் விழிப்புணர்வு பெற வழி வகுப்போம்**' என்ற கருப்பொருளின் கீழ் திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

தேதி	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கருப்பொருள்	இலக்கு ப் பயனாளிகள்	நடாத்தப்பட்ட மாவட்டம்
2024.07.14	முன் பிள்ளைப் பருவச் சிறுவர் பராமரிப்பு அபிவிருத்தியில் பெற்றோரின் பங்கு	முன் பள்ளிச் சிறுவர்களின் பெற்றோர்	இணையக் கருத்தரங்குத் திட்டம்
2024.07.15	முன் பிள்ளைப் பருவ சிறுவருக்கான வீதிப் பாதுகாப்பின் அடிப்படைக் கருத்துகள்	முன்பள்ளிச் சிறுவர்கள்	திருகோணமலை
2024.07.16	முன் பிள்ளைப் பருவ சிறுவர் பராமரிப்பு அபிவிருத்திக்கான வலையமைப்பை வலுப்படுத்துவதற்கான ஒரு தேசிய திட்டம்	அரச, அரச சாரா நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்கள் மற்றும் இது தொடர்பாகச் செயற்படும் நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்கள் மற்றும் அனைத்து நிறுவனங்கள்.	கொழும்பு
2024.12.17	வீட்டிலேயே முன் பிள்ளைப் பருவ பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தியில் அனுபவங்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளுதல்	முன் பிள்ளைப் பருவ மாதிரிக் கிராமத் திட்டத்திற்காக	கொழும்பு
2024.12.18	முன்பிள்ளைப் பருவ பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி குறித்த விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	கள அலுவலர்கள் (அபிவிருத்தி அலுவலர்கள்/போசாக்குத் தொடர்பான அலுவலர்கள்/முன்பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி அலுவலர்கள்)	கண்டி
2024.07.19	கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்குக் கல்வி கற்பிப்பதற்கும் மகிழ்விப்பதற்குமான ஒரு தேசியத் திட்டம்	கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள்	கொழும்பு
2024.07.20	விளையாட்டு அடிப்படையிலான கற்றல் மூலம் முன்பிள்ளைப் பருவ வளர்ச்சி	முன் பள்ளி ஆசிரியர்கள்	இணையக் கருத்தரங்குத் திட்டம்

11.முகநூல் பக்கம் மற்றும் யூடியூப் ஊடகங்கள் மூலம் சிறுவர் பருவப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி குறித்த சிறு காணொளிகள் மற்றும் குறிப்புகள் மூலம் விளம்பரத் திட்டம். (Promotion of ECCD through FB, Youtube)

முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகம் ஒரு அதிகார பூர்வ பேஸ்புக் பக்கத்தையும் (NSECD Facebook)ஒரு YouTube சேனலையும் (NSECD YouTube Channel) இயக்குகிறது. அதன் கீழ்,2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக்குள், இந்த இடுகை மற்றும் 07 வெவ்வேறு காணொளிகள் மற்றும் முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி தொடர்பான 20 விளம்பரங்கள் சமூகஊடகங்களில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

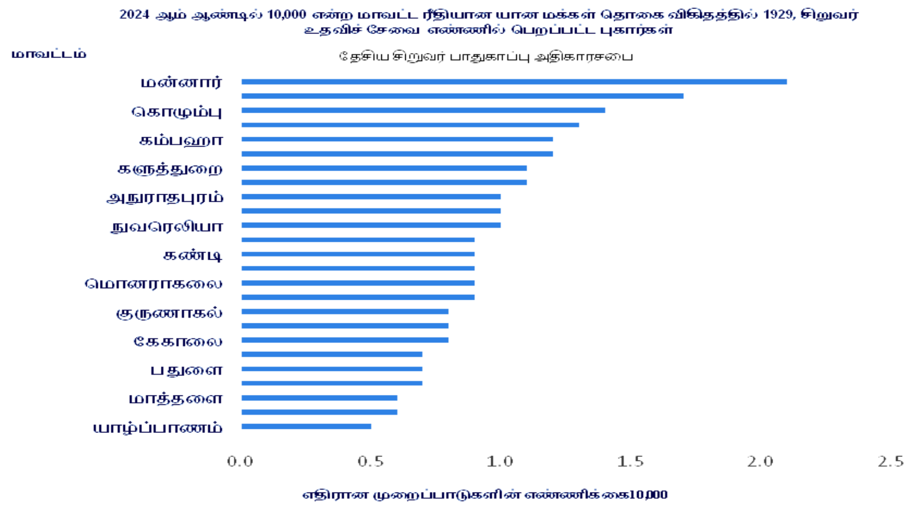
2.2.4. தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

1. சிறுவர் உதவிச் சேவை 1929 பராமரிப்பு

சிறுவர்கள் மீதான துஷ்பிரயோகம் தொடர்பான பொது முறைப்பாடுகளைப் பெறுவதே இதன் முக்கிய நோக்கமாகும். உடல், மன, பாலியல் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் புறக்கணிப்பு தொடர்பான 24 மணி நேர பொது முறைப்பாடுகளையும் இது ஏற்றுக்கொள்கிறது. 01.01.2024 முதல் 31.12.2024 வரை, 1929 தொலைபேசி சேவைக்கு 29,667 அழைப்புகள் வந்துள்ளன. இவற்றில், 7,362 முறைப்பாடுகள் பெறப்பட்டுள்ளன.

அம்முறைப்பாடுகளில், அதிகபட்சமாக நம்பிக்கை மற்றும் பாதுகாப்புத் தொடர்பானவை, அதாவது 2,756 முறைப்பாடுகள் வந்துள்ளன. வன்முறை தொடர்பான 1,950 முறைப்பாடுகள் பெறப்பட்டுள்ளன. கட்டாயக் கல்விச் சட்டத்தை மீறுவது அல்லது தொடர்புடையது தொடர்பான மொத்தம் 1,628 முறைப்பாடுகள் பெறப்பட்டுள்ளன. சிறுவர் தொழிலாளர் தொடர்பான 165 முறைப்பாடுகள். சிறுவர்களின் தொலைபேசிச் சேவைக்கு ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 0.649 மில்லியன் ஆகும்.



மூலம்- மாவட்ட ரீதியிலான முறைப்பாட்டு அறிக்கை 2024/ தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

2. பாடசாலைச் சிறுவர் பாதுகாப்புக் குழுக்களை நிறுவுவதற்கான தேசியத் திட்டம் (சுரக்கும் பவ்வா)

கட்டாயக் கல்வி உரிமையை உறுதி செய்வதற்கும், அத்தகைய சிறுவர்களை துஷ்பிரயோகத்திலிருந்து தடுக்க தகுந்த நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும் பாடசாலைகளில் பாடசாலைச் சிறுவர் பாதுகாப்புக் குழுக்களை நிறுவுவதே இதன் நோக்கமாகும். கல்வி அமைச்சின் 2011/17 சுற்றறிக்கையின்படிஇ கல்வி அமைச்சுடன் இணைந்து தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகார சபையால் இத்திட்டம் நடத்தப்படுகிறது. இந்த ஆண்டு, 687 புதிய பாடசாலைச் சிறுவர் பாதுகாப்புக் குழுக்கள் நிறுவப்பட்டுள்ளன. மேலும் 114 குழுக்கள் பலப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. கல்வி அமைச்சுடன் இணைந்து பாடசாலை சிறுவர் பாதுகாப்புக் குழு மதிப்பீட்டுத் திட்டத்தின் கீழ், 908 பாடசாலைகள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளன. இதுவரை செய்யப்பட்ட செலவு ரூ. 1.765 மில்லியன் ஆகும். வெற்றியாளர்களின் எண்ணிக்கை 23,260 ஆகும் .

பாடசாலைப் பாதுகாப்புக் குழுச் செயல்முறை
மாவட்ட அளவிலான பாடசாலைப் பாதுகாப்புக் குழுக்கள்
தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

எண்	மாவட்டம்	மேல்நிலைப் பாடசாலைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை	ஆரம்பப் பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	பாடசாலைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை	31.12.2024 அன்று நிறுவப்பட்ட குழுக்களின் எண்ணிக்கை
1	கொழும்பு	287	112	399	408
2	கம்பஹா	351	185	536	186
3	கழுத்துறை	274	146	420	429
4	கண்டி	445	206	651	680
5	மாத்தளை	188	129	317	335
6	நுவரெலியா	278	272	550	568
7	காலி	241	188	429	437
8	மாத்தறை	231	127	358	362
9	அம்பாந்தோட்டை	226	94	320	337
10	யாழ்ப்பாணம்	247	201	448	513
11	மன்னார்	73	60	133	138
12	வவுனியா	79	94	173	190
13	முல்லைத்தீவு	66	61	127	146
14	கிளிநொச்சி	64	40	104	109
15	மட்டக்களப்பு	204	158	362	441
16	அம்பாறை	262	178	440	624
17	திருகோணமலை	194	119	313	362
18	குருநாகல்	543	330	873	877
19	புத்தளம்	275	97	372	379

20	அனுராதபுரம்	307	255	562	576
21	பொலன்னறு வை	118	135	253	265
22	பதுளை	376	229	605	605
23	மொனராக லை	204	87	291	311
24	இரத்தினபுரி	411	187	598	602
25	கேகாலை	327	194	521	531
மொத்தம்		6271	3884	10155	10411
மூலம்:- தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை					

3. சிறப்பு விசாரணைகள், விசாரணை ஒழுங்குமுறை, சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் நீதித்துறை நடவடிக்கைகள் தொடர்பான இணைய வழி ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகளை நடாத்துதல்

சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்தால் பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்களுக்கு சட்ட உதவி வழங்குவதே முக்கிய நோக்கமாகும். தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் சிறப்பு காவல் புலனாய்வுப் பிரிவு 2024ஆம் ஆண்டில் 2, 049 நீதிமன்ற விளக்கக் காட்சிகளை நிறைவு செய்துள்ளது. சட்டப் பிரிவு 12 நீதிமன்ற ஆஜராதல்களையும், 803 நபர்களுக்கு சட்ட உதவிகளையும் வழங்கியுள்ளது. 209 சைபர் கண்காணிப்பு முறைப்பாடுகள் பெறப்பட்டுள்ளன. இதற்கான செலவு ரூ. 5.060 மில்லியன்.

4. குற்றவியல் நடவடிக்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல்

குற்றவியல் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் சிறுவர்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பிற்காக இந்த அதிகாரசபை செயற்படுகிறது. இதன் கீழ், அரசானது வீடுகளில் வசிப்பவர்களும் கைதிகளும் ஒழுங்குபடுத்தப்படுகிறார்கள். இங்கு மொத்தம் 498 வழக்குகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளன. இதற்கான செலவு ரூ. 0.432 மில்லியன்.

5. சிறுவர்களுக்கு ஏற்ற வீடியோ ஆதாரப்பதிவு அலகுகளை நிறுவுதல், பராமரித்தல் மற்றும் உரிமைகள் மீறப்பட்ட சிறுவர்களை ஆதரித்தல்.

சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளாகும் சிறுவர்கள் இரண்டாம் நிலைக்குப் பாதிக்கப்பட்டவர்களாக மாறுவதைத் தடுப்பதே முக்கிய நோக்கமாகும். தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் சிறுவர்கள் மருத்துவமனை வளாகத்திலும், கொழும்பு தெற்கு போதனா மருத்துவமனையிலும் (ராகம) நிறுவப்பட்ட தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் சிறுவர் நட்பு வீடியோ ஆதாரப் பதிவுப் பிரிவிலும், சிறுவர்களின் சாட்சியங்களை வீடியோ பதிவு செய்கிறது. 2024ஆம் ஆண்டில், 209 வீடியோ ஆதாரப் பதிவுகள் நிறைவடைந்தன. மேலும் நீதிமன்ற உத்தரவுகள் மற்றும் சட்டமா அதிபரின் உத்தரவுகளின் அடிப்படையில் 232 சாட்சி அறிக்கைகள் வழங்கப்பட்டன. அவர் 110 உயர் நீதிமன்ற வழக்குகளிலும் ஆஜராகியுள்ளார். இதற்கான செலவு ரூ. 0.274 மில்லியன்.

6. சிறுவர்களுக்கு ஏற்ற வீடியோ ஆதாரப் பதிவு அலகுகளை நிறுவுதல், பராமரித்தல் மற்றும் ஆதரித்தல் மற்றும் உரிமைகள் மீறப்பட்ட சிறுவர்களுக்கான ஆதரவு.

இது சிறுவர்களுக்கு சிறுவர்களை மையமாகக் கொண்ட உளவியல் சமூக ஆதரவை வழங்குகிறது. 2024 ஆம் ஆண்டில், 119 சிறுவர்களுக்கு உளவியல் ஆதரவும் தலையீடுகளும் வழங்கப்பட்டன. மேலும் 288 சிறுவர் துஷ்பிரயோக முறைப்பாடுகள் பின்தொடர்ந்தன. கூடுதலாக, 118 உளவியல் சமூக ஆலோசனைகளும் 18 வழக்கு மாநாடுகளும் நடத்தப்பட்டுள்ளன. இதற்கான செலவு ரூ. 0.781 மில்லியன்.

7.அபிவிருத்திப் பராமரிப்புத்திட்டத்தின் கீழ் சுனாமியால் பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்களை ஆதரித்தல் மற்றும் கண்காணித்தல்.

சுனாமிப் பேரழிவால் பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்களின் பராமரிப்பை ஆய்வு செய்வதும், சிறுவர்களின் சிறந்த நலன்களை உறுதி செய்யும் காவல் மற்றும் பராமரிப்புக்கான பரிந்துரைகளை வழங்குவதும், 'அனைவருக்கும் கல்வி' என்ற நிலையான கருப்பொருளின் கீழ், சுனாமிப் பேரழிவால் பாதிக்கப்பட்ட, ஓரங்கட்டப்பட்ட மற்றும் பாதிக்கப்படக்கூடிய சிறுவர்களின் கல்வி வசதிகளை வழங்குவதும், கல்வி உரிமைகளைப் பாதுகாப்பது என்பன இங்கு முக்கிய நோக்கங்களாகும்.

8. சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்களைக் கண்காணித்தல் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துதல்

1998ஆம் ஆண்டின் 50ஆம் இலக்க தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் பிரிவு 14(ப)இன் படி, சிறுவர்களுக்கான சிறுவர் பராமரிப்புச் சேவைகளை வழங்கும் அனைத்து மத மற்றும் தொண்டு நிறுவனங்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலைங்களைக் கண்காணித்து ஒழுங்குபடுத்துவது தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் கடமையாகும். அதன்படி, 296 சிறுவர் அபிவிருத்தி நிலையங்கள் கண்காணிக்கப்பட்டு ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டுள்ளன. 14 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. தகவல் தெரிவிக்கப்பட்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 696 ஆகும். இதற்காக ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 0.877 மில்லியன் ஆகும்.

9. சிறுவர் பாதுகாப்புக் குறித்து பாடசாலை மாணவர் தலைவர்களுக்கான 'மாணவர் தூதர் தேசியத் திட்டம்' மற்றும் பல்கலைக்கழக மாணவர்களுக்கான 'பல்கலைக்கழகத் தூதர்' தேசியதிட்டம்.

இத்திட்டத்தின் முதன்மை நோக்கம், மூத்த பள்ளி மாணவ தலைவர்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக மாணவர்களின் சிறுவர் பாதுகாப்புத் தொடர்பான அறிவு, திறன்கள் மற்றும் மனப்பான்மைகளை வளர்ப்பதாகும். பாடசாலைச் சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்தைக் குறைக்க, மாணவர் தலைவர்களின் பங்கேற்பு கோரப்பட்டு, சிறுவர் பாதுகாப்புக் குறித்துப் பாடசாலைச் சமூகத்திற்குக் கல்வி கற்பிக்கப்படுகிறது. இந்த ஆண்டு பதிவு செய்யப்பட்ட பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை 201 ஆகும். 15 மாவட்ட மாணவர் தூதர் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. 15 மாவட்ட மாநாடுகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை அதிகாரிகளின் மாணவர் தூதர் வளக் குழுவிற்கு ஒரு பயிற்சித் திட்டம் நடத்தப்பட்டுள்ளது. இதுவரை செய்யப்பட்ட செலவு ரூ. 1.595 மில்லியன் ஆகும்.

பல்கலைக்கழக மாணவர் தூதர் திட்டம், பாடசாலை மாணவர்களுடன் இணைந்து பணியாற்றுவதன் மூலம் சிறுவர்களின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதில் பங்களிப்பதற்குப் பல்கலைக்கழக மாணவர்களுக்கு உதவுகிறது. 1337 பல்கலைக்கழக மாணவர்கள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர். 12 பயிற்சித் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. மொத்த செலவு ரூ. 0.456 மில்லியன்.

10. சிறுவர் பாதுகாப்புத் துறைகளில் சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறை குறித்த ஆதரவு, விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான வளப் பங்களிப்பு மற்றும் கருவிகளின் அபிவிருத்தி.

இத்திட்டங்களின் கீழ், முதுகலை மருத்துவ நிறுவனத்தில் படிக்கும் புதிய மருத்துவர்கள், ஆசிரிய உறுப்பினர்கள் மற்றும் ஊழியர்கள், செவிலியர் அலுவலர்கள், சிறுவர் பாதுகாப்புக் குறித்துக் கல்வி கற்பிப்பதற்கு தேசிய திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. சிறுவர்கள் பாதுகாப்பில் அதிக உணர்திறன் கொண்ட நிபுணர்களின் குழுவை உருவாக்குவதே முதன்மை நோக்கமாகும். இதன் கீழ், முதுகலை மருத்துவ நிறுவனத்தில் பயிலும் மருத்துவர்களுக்கு 02 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும், ரஜரட்ட பல்கலைக்கழகம் மற்றும் பேராதனைப் பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்கு கல்வி கற்பிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டமும், தாதியர் அலுவலர்களுக்கு 08 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும், பல்கலைக்கழக ஆசிரியர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்கு 06 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் நடத்தப்பட்டுள்ளன. பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 3,349 ஆகும். சிறுவர் பாதுகாப்புத் துறைகளில் சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறை குறித்த ஆதரவு,

விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான வளங்கள் மற்றும் கருவிகளை உருவாக்குதல்.

11. தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்புக் கொள்கை குறித்து மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் உள்ள அலுவலர்களுக்குக் கல்வி கற்பித்தல்

சிறுவர் பாதுகாப்புக் குறித்த தேசியக் கொள்கை குறித்து மாவட்ட மற்றும் பிராந்திய மட்டங்களில் உள்ள அலுவலர்களுக்குக் கல்வி கற்பிப்பதும், சிறுவர் அலுவலகத் திணைக்களம் சார் அலுவலர்களுக்கு ஒருங்கிணைந்த அணுகுமுறைகளை ஊக்குவிப்பதும் இதன் நோக்கங்களாகும். இதன் கீழ், 02 பயிற்சித் திட்டங்களும் 28 விழிப்புணர்வுத் திட்டங்களும் நடத்தப்பட்டுள்ளன. ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 1.486 மில்லியன். பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 1452 ஆகும்.

12. சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கும் பதிலளிப்பதற்குமான சமூக அடிப்படையிலான திட்டங்கள்

இத்திட்டங்களின் கீழ், சமூகத்தில் சிறுவர்களின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்கான திட்டங்களும், பாடசாலை வாகன ஓட்டுநர்களுக்கான விழிப்புணர்வுத் திட்டங்களும் பிரதேச மட்டத்தில் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. 84 நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 3.880 மில்லியன். பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 5475 ஆகும்.

இந்த முக்கிய திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக, ஒதுக்கப்பட்ட, ஆபத்தில் உள்ள, பாதிக்கப்படக்கூடிய, ஆதரவற்ற குழந்தைகள் மற்றும் சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்தால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு கல்வி உதவி அல்லது தொடர்புடைய ஆதரவு, சிறுவர் பாதுகாப்புக் குறித்த ஊடக மற்றும் தகவல்த் தொடர்புத் திட்டங்கள், தேசிய சிறுவர் மையப்படுத்தப்பட்ட உளவியல் சமூக ஆதரவுச் சேவை மற்றும் சிறப்பு சமூகங்களுக்கான சிறுவர் பாதுகாப்புக் குறித்த திட்டங்கள் (தோட்டங்கள், நகர்ப்புறத் தோட்டங்கள், போதைக்கு அடிமையான சமூகங்கள், சுற்றுலாப் பகுதிகள், சமூக ரீதியாக இடம்பெயர்ந்த தாய்மார்களின் குழந்தைகள், வீதியோரச் சிறுவர்கள், ஊனமுற்ற குழந்தைகள், குழந்தைத் தொழிலாளர்கள்) செயற்படுத்தப்பட்டன. ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 2.186 மில்லியன் ஆகும் . பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 1857 ஆகும்.

13. ஐக்கிய நாடுகள் சிறுவர் நிதியம் (UNICEF)

இலங்கை சிறுவர் பாதுகாப்பு உதவி நிலையத்தின் செயற்பாட்டிற்கு, அதிகாரசபையின் அலுவர்களுக்கான திறன் அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்கும் ஐக்கிய நாடுகளின் சிறுவர் நிதியம் ரூ. 4.518 மில்லியன் ரூபாய் நிதியை ஒதுக்கியுள்ளது.

2.2.5.இலங்கை மகளிர் பணியகம்

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

பெண் தலைமுறையினரின் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் மனப்பான்மைகளை உயர் மட்டத்திற்கு உயர்த்துவதற்கான திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

இதன் கீழ், இலங்கை மகளிர் பணியகத்தின் வருடாந்த செயல் திட்டத்தின்படி ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக, பெண்களை பொருளாதார ரீதியாகவும் சமூக ரீதியாகவும் வலுவூட்டுவதை நோக்கமாகக் கொண்டு நாடு முழுவதும் பல திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

நாடு முழுவதும் உள்ள மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள எங்கள் அமைப்பின் கள அலுவலர்கள் (மகளிர் அபிவிருத்தி அலுவலர், மகளிர் அபிவிருத்திக் கள உதவி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர், விரிவாக்க உதவியாளர்) மானியங்களை நம்பியிருக்காமல், பெண்களின் அறிவு, மனப்பான்மை மற்றும் திறன்களை வளர்க்கப் பல சிறப்புத் திட்டங்களை செயற்படுத்துகின்றனர்.

பெண்களின் பொருளாதார வலுவூட்டலுக்காகச் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்

1. சுயதொழிற் பயிற்சிகளுக்கான வளங்களை வழங்குதல். (கைவினைப் பொருட்கள், தொழில்கள், வணிக முகாமைத்துவம்)

பல்வேறு அரச நிறுவனங்களுடன் இணைக்கப்பட்ட பல அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் நாடு முழுவதும் உள்ள பிரதேச மற்றும் மாவட்டச் செயலகங்களில் பணியாற்றுகின்றனர். (சிறு தொழில் அபிவிருத்தி அலுவலர், விவசாய ஆலோசகர், ஏற்றுமதி திட்ட அபிவிருத்தி அலுவலர்...) இந்த அலுவலர்களின் ஆதரவுடன், பெண்களுக்கான தொழில் பயிற்சிகள் ஏற்பாடு செய்யப்படுகின்றன.

மேலும், கிராமப்புற மற்றும் குறைந்த வருமானம் கொண்ட பெண்களுக்கான வருமான உருவாக்கத்தை அபிவிருத்தி செய்வதன் கீழ், உள்ளூரில் கிடைக்கும் வளங்களைப் பயன்படுத்தி சந்தைத் தேவையைப் பூர்த்தி செய்யும் தயாரிப்புகளை உருவாக்க தொழில்நுட்ப அறிவை வழங்குவதன் மூலம் பெண்களின் பொருளாதார வளர்ச்சியை நோக்கமாகக் கொண்ட திட்டங்கள் பல உள்ளன.

இதன் கீழ், குறைந்த வருமானம் கொண்ட நகர்ப்புற பெண்கள், குறைந்த வருமானம் கொண்ட பெண்கள், மீன்பிடித் தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள பெண்கள், தோட்டங்களில் ஈடுபட்டுள்ள பெண்கள், மாற்றுத்திறனாளிப் பெண்கள், வெளிநாடுகளுக்குக் குடிபெயர விரும்பும் பெண்கள், சிறப்புக் காரணங்களால் சமூக உணர்திறனை இழந்த பெண்கள், நீண்ட காலமாகச் சிறையில் அடைக்கப்பட்டவர்களின் குடும்பங்கள், பேரிடர்களால் பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள், ஒழுங்குபடுத்தப்படாத நுண்நிதிக் கடன் திட்டங்களால் பாதிக்கப்பட்ட கிராமப்புறப் பெண்கள் மற்றும் பெண் தலைமைத்துவக் குடும்பங்களில் உள்ள பெண்கள் பொருளாதார ரீதியாக வலுப் பெறுகின்றனர். 2024ஆம் ஆண்டில், 256 திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இதற்காகச் செலவிடப்பட்ட தொகை ரூ. 29.118 மில்லியன்ஆகும்.

2. குறைந்த வருமானம் கொண்ட நகர்ப்புறப் பெண்கள் வலுவூட்டல் திட்டம்

இலங்கையில் குறைந்த வருமானம் கொண்ட நகர்ப்புறப் பெண்களுக்கு வலுவூட்டல் அளிக்கும் நோக்கில் இத்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது. நகர்ப்புறப் பெண்களின் திறன்களின் அடிப்படையில் சுயதொழில் செய்வதற்கான பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை இது வழங்குகிறது. மேலும், இத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதன் மூலம் அவர்களின் குடும்பங்களின் சமூக மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் சமூக விரோத செயல்களில் ஈடுபடும் போக்குக் குறைக்கப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

3. கணவனை இழந்த மற்றும் இல்லத்தரசிகள் உதவித் திட்டம்

பல்வேறு காரணங்களால் கணவனை இழந்த மற்றும் இல்லத்தரசிகள் பெண் தொழில்முயற்சியாளராக மாறுவதற்குத் தேவையான பலத்தை வழங்குகிறது. இங்கு, சுயதொழில் செய்வதற்குத் தேவையான பயிற்சி, பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் வழங்கப்படுகின்றன. ஒவ்வொரு பயனாளியும் 100,000/- வரை நன்மை பெற உரிமை உண்டு. 2018 முதல்,700 பயனாளிகள் நன்மைகளைப் பெற்றுள்ளனர்.

பயனாளிகளைத் தேர்ந்தெடுப்பதில், படிக்கும் பிள்ளைகளைக் கொண்ட இல்லத்தரசிகளாக இருக்கும் பெண்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.

4. பெண்களின் பொருளாதார மற்றும் சமூக வலுவூட்டலுக்கான 'திரிய மன்பேத' திட்டம்

'திரிய மன்பேத' என்று அழைக்கப்படும் இத்திட்டம், இலங்கையின் மக்கள் தொகையில் 52வீதமாக இருக்கும் பெண்களின் பங்களிப்பை அதிகரிக்கும் பொருட்டு, பொருளாதார ரீதியாக சிரமங்களை எதிர்கொள்ளும் மற்றும் இல்லத்தரசிகளாக மட்டுமே இருக்கும் பெண்களை குறிவைத்துக் குடும்ப அலகுகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்கத்துடன் செயற்படுத்தப்படுகிறது. இத்திட்டத்தின் முதன்மை நோக்கம், வேலை வாய்ப்புகளை உருவாக்கும் நோக்கத்துடன், அவர்கள் சுயதொழில் செய்ய உதவுவதாகும்.

கிராமப்புறப் பெண்கள் மற்றும் அவர்களது குடும்பங்கள் எதிர்கொள்ளும் சமூக-பொருளாதார பிரச்சினைகளை சமாளிக்க அவர்களுக்குப் பொருளாதார வலுவூட்டல் அளிப்பதற்காக இது செயற்படுத்தப்படுகிறது. தனிப்பட்ட அல்லது குழு வணிகத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்த ஆதரவு வழங்கப்படுகிறது. தங்கள் பிரதேசத்திற்குரிய மூலப்பொருட்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட பொருளாதார நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் வணிகங்கள் வெற்றிகரமாகப் பராமரிக்கப்படுகின்றன.

5. வெளிநாடு செல்ல விரும்பும் பெண்களுக்கான மாற்று வருமான உருவாக்கத் திட்டம்

பெண்கள் வெளிநாடுகளுக்கு இடம்பெயர்வது, குடும்பச் சிதைவு மற்றும் வெளிநாடுகளில் அவர்கள் எதிர்கொள்ளும் பல்வேறு வகையான வன்முறைகள் காரணமாக அவர்களின் பிள்ளைகளின் பாதுகாப்பின்மை காரணமாக ஏற்படும் பல்வேறு பிரச்சினைகளுக்கு மாற்றாக, பெண்களை அவர்களின் வீடுகளிலேயே வைத்திருப்பதையும், அவர்களுக்குச் சுயதொழில்வாய்ப்பு வழங்குவதன் மூலம் பொருளாதார ரீதியாக வலுவூட்டல் அளிப்பதையும் இத்திட்டம் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

பெண்கள் வெளிநாடுகளுக்குக் குடிபெயர்வதால் குடும்ப உறுப்பினர்கள் எதிர்கொள்ளும் ஆபத்துகளை நீக்குதல், பெண்களின் பொருளாதார மற்றும் சமூக வலவூட்டல் மூலம் குடும்ப அபிவிருத்தி மற்றும் சமூகத்தின் நல்வாழ்வை உருவாக்குதல், வெளிநாடுகளுக்குக் குடிபெயர்வதற்கு மாற்றாகச் சுயதொழில் மூலம் நிலையான பொருளாதாரத்தை உருவாக்குவது குறித்த விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல், தாய்வழி அன்பை தங்கள் குழந்தைகளுக்கு வழங்குவதன் மூலம் அவர்களின் எதிர்காலத்தை அபிவிருத்திசெய்தல், ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சி நடவடிக்கைகளில் பங்களிப்பதில் தீவிரமாக பங்கேற்பது, பெண்கள் ஒட்டுமொத்தமாக வெளிநாடுகளுக்குக் குடிபெயர்வதால் ஏற்படும் பாதகமான விளைவுகளை நீக்குதல் மற்றும் பெண்களின் பொருளாதாரத்தை வலுப்படுத்துதல் ஆகியவை இத்திட்டத்தின் முக்கிய நோக்கங்களாகும்.

6. தோட்டத் துறையில் பெண்களின் பொருளாதார வலுவூட்டல்திட்டம்

தோட்டத் துறையில் பெண்கள் எதிர்கொள்ளும் பொருளாதார மற்றும் சமூகப் பிரச்சினைகளுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல் மற்றும் நாட்டில் சிறு தொழில்கள் அல்லது சுயதொழில்களில் ஈடுபடுவதன் மூலம் அவர்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை அபிவிருத்திசெய்தல் மற்றும் நிலையான பொருளாதாரத்தை கட்டியெழுப்ப உதவுதல்.

வருமானத்திற்கு ஏற்ப செலவுகள் மற்றும் சேமிப்புகளை எவ்வாறு நிர்வகிப்பது என்பது குறித்த சரியான புரிதலை வழங்குதல். உள்ளூர் வருமான ஆதாரங்களை நோக்கிப் பெண்களை வழிநடத்துதல் மற்றும் குடும்ப வருமானத்தை அதிகரித்தல், பொருளாதார அபிவிருத்திச்

செயல்முறைக்குக் கிராமப்புறப் பெண்களை நேரடியாகப் பங்களித்தல் மற்றும் தோட்டத் துறையில் உள்ள குடும்பங்களில் வேலையின்மைப் பிரச்சினையைக் குறைத்தல் ஆகியவை இத் திட்டத்தின் நோக்கங்களாகும்.

7. குறிப்பிட்ட காரணங்களால் சமூக உணர்திறனை இழந்த பெண்களின் பொருளாதார மற்றும் சமூக வலுவூட்டலின' கீழ் 'திவியத அருதக்' திட்டம்

சமூகத்தில் இதுவரை கவனம் பெறாத குறிப்பிட்ட காரணங்களால் சமூக உணர்திறனை இழந்த பெண்களை பொருளாதார ரீதியாகவும் சமூக ரீதியாகவும் வலுவூட்ட 'திவியத அருதக்' திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

பொருளாதார ரீதியாகச் சிரமங்களை எதிர்கொள்ளும் பெண்களை பொருளாதார ரீதியாக அபிவிருத்திசெய்வதே இத்திட்டத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும். இங்கு, அவர்களை சுயதொழில் செய்ய வழிநடத்துவதன் மூலம் வருமானம் ஈட்ட தேவையான வழிகாட்டுதல் மற்றும் பிற வசதிகள் வழங்கப்படுகின்றன.

பல்வேறு பொருளாதார சிக்கல்கள் தொடர்பாக எங்கள் அமைச்சிற்கு அனுப்பப்படும் கோரிக்கைக் கடிதங்களின்படி, சம்பந்தப்பட்ட பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலிருந்து அறிக்கைகள் மற்றும் திட்ட முன்மொழிவுகள் பெறப்பட்டுத் திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

கடுமையான பொருளாதார நெருக்கடிகளையும் எதிர்பாராத பொருளாதார சரிவுகளையும் எதிர்கொள்ளும் பெண்களை வணிகப் பெண்களாக உயர்த்துவதன் மூலம், இத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதன் மூலம் அக்குடும்பங்களின் பொருளாதாரத்தை உயர்த்தவும், நாட்டின் வளர்ச்சிக்குப் பெண்களின் பங்களிப்பை அதிகரிக்கவும், பெண்களின் பொருளாதார வலிமையை அதிகரிக்கவும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

8. சிறைக் குடும்பங்களின் பொருளாதாரப் பாதுகாப்புத் திட்டம்

கணவர்கள் நீண்ட காலமாகச் சிறையில் அடைக்கப்பட்டுள்ள வீடுகளின் பொருளாதாரத்தை அபிவிருத்தி செய்யவும், சிறிய குற்றங்களுக்காகச் சிறையில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்ட பெண்கள் மீண்டும் சிறையில் அடைக்கப்படுவதைத் தடுக்கவும் ஓர் திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது. இத்திட்டம் கணவர்கள் சிறையில் அடைக்கப்பட்ட குடும்பங்களில் உள்ள பெண்களுக்கும், சிறையில் இருந்து விடுதலையான பெண்களுக்கும் பயிற்சி, உபகரணங்கள் மற்றும் மூலப்பொருட்களை வழங்குவதோடு, சுயதொழிலில் ஈடுபடுவதற்குத் தேவையான வழிகாட்டுதலையும் வழங்குகிறது.

இத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதன் மூலம் பெண்கள் மீண்டும் மீண்டும் சிறையில் அடைக்கப்படுவதைத் தடுக்கவும், கணவர் நீண்ட காலம் சிறையில் அடைக்கப்படுவதால் குடும்பத்தில் ஏற்படும் பொருளாதார மற்றும் சமூகப் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வுகளை வழங்கவும், இப்பெண்களை தொழில்முயற்சியாளர்களாகப் பெண்கள் உருவாகவும், மறுவாழ்வு பெற்ற பெண்களைப் பார்த்துப் பிற பெண்கள் முன்மாதிரியாக இருக்கவும் உதவும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

9. ஒழுங்குபடுத்தப்படாத நுண்நிதித் திட்டங்களால் பாதிக்கப்பட்ட கிராமப்புறப் பெண்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்

ஒழுங்குபடுத்தப்படாத நுண்நிதிக் கடன் திட்டங்களால் பாதிக்கப்பட்ட கிராமப்புறப் பெண்களுக்குச் சுயதொழில் செய்வதற்கான உதவிகளை வழங்குவதன் மூலம் நிவாரணம் வழங்குதல், அக்குடும்பங்களின் மாதாந்த வருமானத்தை அதிகரிப்பதன் மூலம் நுண்நிதி

நெருக்கடியிலிருந்து தப்பிக்க அவர்களுக்கு வாய்ப்பளித்தல் மற்றும் குடும்பத்தில் பெண்களின் பங்கு மற்றும் பொறுப்புகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு கிராமப்புறப் பெண்களுக்குத் தொடர்ச்சியான மற்றும் நிலையான வாழ்வாதார வாய்ப்புகளை வழங்குதல் ஆகியவற்றை நோக்கமாகக் கொண்டு இத்திட்டம் தற்போது பல கட்டங்களாகச் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

2021 ஆம் ஆண்டு கோவிட் தொற்றுநோயுடன், நாடு முழுவதும் ஒழுங்குபடுத்தப்படாத நுண்நிதிக் கடன் திட்டங்களால் பாதிக்கப்பட்ட கிராமப்புற பெண்கள் குறித்த தரவுச் சேகரிப்பு, பிரதேச செயலக மட்டத்தில் உள்ள மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரால் மகளிர் அமைப்பு மட்டத்தில் தொடங்கப்பட்டது. பாதிக்கப்பட்ட பெண்களின் தரவுப் பகுப்பாய்வு, பயனாளிகளைத் தேர்ந்தெடுப்பது, விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல், பயிற்சித் திட்டங்களுக்கு பரிந்துரைத்தல் மற்றும் அவர்களுக்குத் தேவையான சேவைகளை வழங்க சுயதொழில் திட்ட உதவிகளை வழங்குதல் ஆகியவை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

10. அறிவு, மனப்பான்மை மற்றும் திறன்களை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்

அனைத்து வயதுப் பெண்களின் குறிப்பிட்ட தேவைகளைக் கண்டறிந்து அத்தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக இத்திட்டம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது. .

11. வருமானம் ஈட்டும் வழிகளுக்கான ஊக்கமளிக்கும் பயிற்சித் திட்டம்

- இலங்கையில் குறைந்த வருமானம் பெறும் பெண்களுக்கு வலுவூட்டல் அளிக்கத் தேவையான திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார ஆதரவை வழங்குவதற்காக வருமான உருவாக்க ஊக்குவிப்புப் பயிற்சித் திட்டத்தைச் செயற்படுத்துதல்.

- தொழில்முயற்சியாளர் அனுபவப் பரிமாற்றத் திட்டங்களின் ஒருங்கிணைப்பு கிராமப்புறப் பெண்களின் பொருளாதார வலிமையை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் செயற்படுத்தப்படும் அனைத்துக் கடன் திட்டங்களும் (சுழற்சி கடன் திட்டம்/விதவைகள் மற்றும் இல்லத்தரசிகளின் பொருளாதார வலுவூட்டல்/வெளிநாடுகளுக்கு இடம்பெயர விரும்பும் பெண்களுக்கு மாற்று வருமான உருவாக்கம்/கால்நடை/திரிய மன்பேத திட்டங்கள் போன்றவை) வருமான உருவாக்க வழிகளுக்கான ஊக்கப் பயிற்சியைப் பெற்ற பின்னரே தகுதி பெற முடியும். இதன் மூலம், குறைந்த வருமானம் பெறும் பெண்களின் பொருளாதாரத்தை வலுப்படுத்தவும், அவர்கள் தொழில் முயற்சியாளராகச் செயற்பட வழிகாட்டுதல் மற்றும் பயிற்சி அளிக்கவும் தேவையான அறிவு மற்றும் திறன்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

- தொழில்முயற்சியாளர் அனுபவப் பரிமாற்றத் திட்டங்களின் ஒருங்கிணைப்பு இலங்கை மகளிர் பணியகத்தின் ஆதரவுடன், நாடு முழுவதும் தொழில் முயற்சி மூலம் வலுப்பெற்ற பல பெண் தொழில் முயற்சியாளர்கள் உள்ளனர். எங்கள் கள மட்டத்திலான மகளிர் அபிவிருத்தி அலுவலர்கள், அவர்களின் ஆதரவு, அறிவு மற்றும் அனுபவத்துடன், அடிமட்ட மட்டத்தில் பெண் தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சிப் பட்டறைகள் மற்றும் அனுபவப் பரிமாற்றத் திட்டங்களை நடத்துகிறார்கள். மேலும் இத்திட்டம் பெண்களின் தொழில் முயற்சி அபிவிருத்திக்காக மிகவும் நடைமுறை ரீதியாகப் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

- இத்திட்டத்தின் கீழ், சுயதொழில் செய்யும் பெண் பணி அமைப்பு உறுப்பினர்களால் பெறப்பட்ட திறன்கள் நாட்டின் பொருளாதாரத்தில் செலுத்தப்படும். இது சந்தை மதிப்புடன் உயர்தர தயாரிப்புகளை உற்பத்தி செய்வதில் ஆர்வத்தை உருவாக்கும். சந்தை வாய்ப்புகளை அறிமுகப்படுத்தும் மற்றும் அனுபவப் பரிமாற்றத்தை எளிதாக்கும். மகளிர் அமைப்புகளின் தலையீடு மூலம், குடும்பத்தின் நல்வாழ்வை மேம்படுத்துவதன் மூலமும், இக்குழுக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்துவதன் மூலமும், அவர்களை சமூக நீரோட்டத்தில் ஒருங்கிணைப்பதன் மூலமும், நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு பெண்கள் நேரடியாகவும் மறைமுகமாகவும் பங்களிப்பார்கள் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

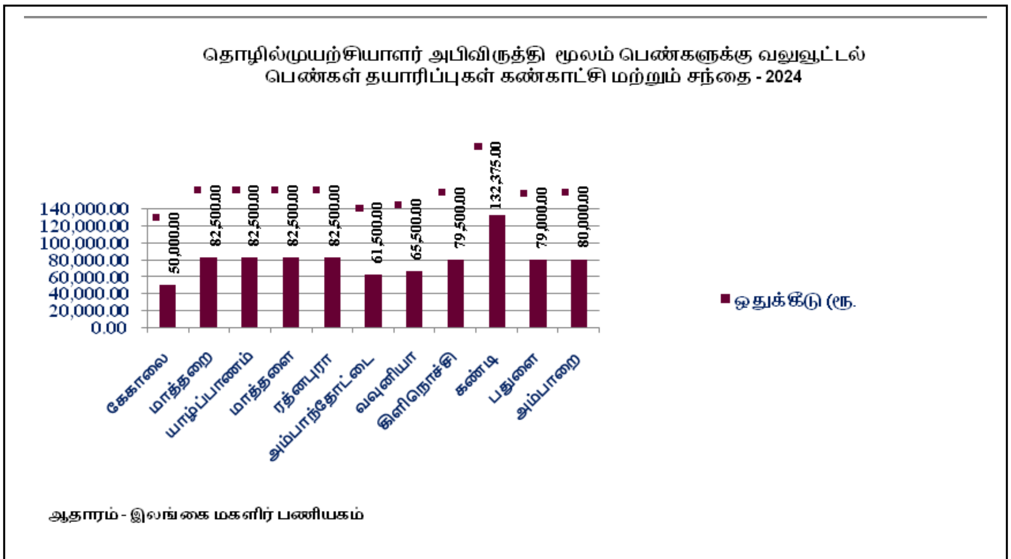
12. சிறுவர் இல்லங்களை விட்டு வெளியேறும் சிறுமிகள், தேசிய தொழில் தகுதி (NVQ) மட்டத்தில் செவிலியர் பயிற்சி அளித்தல் மற்றும் 18 வயதுக்கு மேற்பட்ட சிறுமிகளை சமூகமயமாக்குவதற்கு தேவையான அடிப்படை பயிற்சி அளித்தல்.

பதினெட்டு வயதுக்கு மேற்பட்ட சிறுமிகளை சிறுவர் இல்லங்களை விட்டு வெளியேற்றும் சமூகமயமாக்கலுக்காக வாழ்வாதாரம் மற்றும் நலன்புரி வசதிகளை வழங்குவதன் கீழ் ரூ 100, 000 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. இத்திட்டம் கம்பஹா மாவட்டத்தில் 1,000 மில்லியன் வரவு செலவுத் திட்டத்தில் செயற்படுத்தப்பட்டது.

13. சந்தை அபிவிருத்தி மற்றும் பெண்கள் தயாரிப்புக் கண்காட்சி

பல்வேறு சவால்களை எதிர்கொள்ளும் ஒரு பெண்ணாக, அவர் தனது குடும்பத்திற்குள் பல்வேறு பொருளாதார மற்றும் சமூகப் பிரச்சினைகளை எதிர்கொள்கிறார். இத்தகைய சூழ்நிலைகளைச் சமாளித்து, தொழில்முயற்சியாளராக தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம் வணிக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் பெண்களை அடையாளம் காணவும், அவர்களின் தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளின் தரத்தை மேம்படுத்தவும், சந்தை வாய்ப்புகளை அறிமுகப்படுத்தவும், சந்தையை விரிவுபடுத்தவும், மின் சந்தை தொடர்பாகக் கவனம் செலுத்தவும்,அதன் மூலம் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்தவும், நல்ல குடும்பம் மற்றும் சமூக நிலைமைகளைப் பராமரிக்க உகந்த குடும்பச் சூழலை உருவாக்கவும் இத்திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டது.பல்வேறு சவால்களை எதிர்கொள்ளும் ஒரு பெண்ணாக, அவர் தனது குடும்பத்திற்குள் பல்வேறு பொருளாதார மற்றும் சமூகப் பிரச்சினைகளை எதிர்கொள்கிறார். இத்தகைய சூழ்நிலைகளைச் சமாளித்து, தொழில்முயற்சியாளராகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம் வணிக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் பெண்களை அடையாளம் காணவும், அவர்களின் தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளின் தரத்தை மேம்படுத்தவும், சந்தை வாய்ப்புகளை அறிமுகப்படுத்தவும், சந்தையை விரிவுபடுத்தவும், மின் சந்தை தொடர்பாகக் கவனம் செலுத்தவும், அதன் மூலம் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்தவும், நல்ல குடும்பம் மற்றும் சமூக நிலைமைகளைப் பராமரிக்க உகந்த குடும்பச் சூழலை உருவாக்கவும் இத்திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டது.

பதினொரு மாவட்டங்களை உள்ளடக்கிய அமைச்சின் அபிவிருத்தி ஒதுக்கீடு 877,571.00 ரூபாய். அதன்படி, ரூ.1,000/- செலவில் 563 தொழில்முயற்சியாளர்கள் வலுவூட்டப் பெற்றனர்



சிறப்புத்திட்டங்கள்

14.கணவனை இழந்த மற்றும் இல்லத்தரசிகளுக்கான தேசிய நிலையம் - கிளிநொச்சியை மையமாகக் கொண்டு சுயதொழில் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல்.

வடக்கு மற்றும் கிழக்கில் போரினால் இடம்பெயர்ந்த விதவைகள் மற்றும் இல்லத்தரசிகளின் நலனுக்காக 13.11.2015 அன்று நிறுவப்பட்ட இந்த நிலையம், பெண்களுக்கு தொழில்நுட்ப பயிற்சி அளிப்பதோடு, பனை எண்ணெய் உற்பத்தி, தையல் திட்டங்கள், அலங்காரப் பொருட்கள், கால்நடை வளர்ப்பு, ஆடு வளர்ப்பு போன்ற வருமானம் ஈட்டும் வாய்ப்புகளுக்குத் தேவையான வசதிகளையும் வழங்குவதோடு, இவற்றுக்குத் தேவையான பயிற்சியையும் உதவியையும் வழங்குகிறது. பெண்கள் தலைமைத்துவக் குடும்பங்களின் வலுவூட்டலுக்கான தேசிய நிலையம் (கிளிநொச்சி) பெண்கள் தலைமைத்துவக் குடும்பங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக 12 திட்டங்களைச் செயற்படுத்த 12 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கீடு செய்யப்படடுள்ளது. ரூ. 1,000 மில்லியன் ஒதுக்கீடுகள் செலவிடப்பட்டுள்ளன.

15. பெண்களின் சமூக வலுவூட்டல்

பெண்களின் சமூக வலுவூட்டலுக்கான பின்வரும் திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. பெண்கள் பெண்களாக இருப்பதனால் மட்டுமே அவர்கள் எதிர்கொள்ளும் சமூக சிரமங்களைச் சமாளிக்கும் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதே இதன் நோக்கமாகும்.

- பால்நிலை விழிப்புணர்வுத் திட்டங்கள் இலங்கை மகளிர் பணியக அலுவலர்கள் தங்கள் வளங்களைத் தாமாக முன்வந்து வழங்குகிறார்கள்.

- குடும்ப வன்முறை மற்றும் துஷ்பிரயோகத்தால் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களுக்கு ஆலோசனை மற்றும் சட்ட விழிப்புணர்வு (பால்நிலை உரிமைகள், பெண்கள் உரிமைகள்)
- பெண்கள் தலைமைத்துவப் பயிற்சி எங்கள் அமைப்பின் ஆலோசனை அலுவலர்கள், காவல்துறை அதிகாரிகள், சமூக சுகாதார உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பிராந்திய மற்றும் மாவட்ட மட்டங்களில் பணிபுரியும் பிற அரச உத்தியோகத்தர்கள் ஈடுபடுத்துவதன் மூலம் இத்திட்டங்களை மேற்கொள்கின்றனர்.

16.தற்காலிகப் பெண்கள் தங்குமிடங்கள்

பெண்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் உரிமைகளை உறுதிசெய்யும் நோக்கத்துடன், நாடுமுழுவதும் 10 தற்காலிக பெண்கள் தங்குமிடங்கள் செயற்பட்டு வருகின்றன.

- கம்பஹா - மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு
- இரத்தினபுரி - மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு
- மொனராகலை - மகளிர் அபிவிருத்தி நிலையம்
- கொழும்பு - மகளிர் உதவி நிறுவனம்
- மட்டக்களப்பு - மகளிர் உதவி நிறுவனம்
- அனுராதபுரம் - மகளிர் உதவி நிறுவனம்
- மாத்தறை - மகளிர் உதவி நிறுவனம்
- யாழ்ப்பாணம் - யாழ்ப்பாண சமூக நடவடிக்கை மையம்
- முல்லைத்தீவு - யாழ்ப்பாணம் சமூக நடவடிக்கை மையம்

17. அனுராதபுரம் (தம்புத்தேகம) - மாற்றுத்திறனாளி பெண்கள் சங்கம்

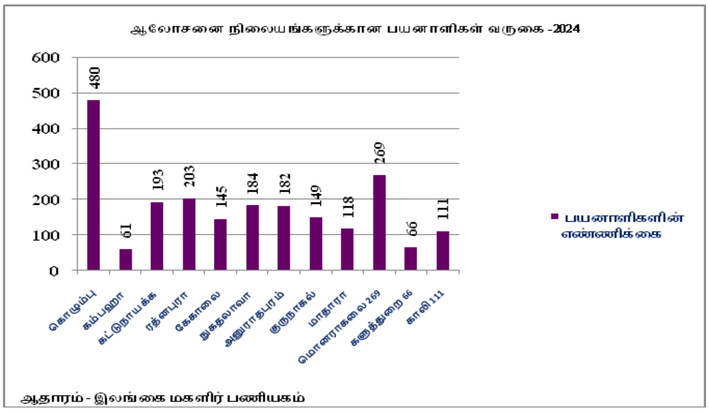
வீட்டு வன்முறை மற்றும் பாலியல் வன்கொடுமைக்கு ஆளான பெண்கள் நீதிமன்ற உத்தரவுகள், காவல்துறை மற்றும் மருத்துவமனைகள் மூலம் இந்தக் காப்பகங்களுக்குப் பரிந்துரைக்கப்படுகிறார்கள். பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள் சமூகத்தில் மீண்டும் இணைந்த பிறகு, அவர்களைப் பொருளாதார ரீதியாக அபிவிருத்தி செய்வதற்காக, குடியிருப்புப் பராமரிப்புக் காலத்தில் சுயதொழில் பயிற்சி வழங்கப்படுகிறது. அவர்கள் சமூகமயமாக்கப்பட்ட பின்னரும் பின்தொடர்தல் நடவடிக்கைகள் தொடர்கின்றன. 981 பெண்களுக்குச் சேவைகள் வழங்கப்பட்டன, இதற்கு ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 12.630 மில்லியன்.

18. ஆலோசனை நிலையங்கள்

இலங்கை மகளிர் பணியகத்தின் கீழ் நாடு முழுவதும் 12 ஆலோசனை நிலையங்கள் இயங்கி வருகின்றன. இந்த ஆலோசனை நிலையங்கள் மூலம், ஆலோசனை அதிகாரிகள் மற்றும் ஆலோசனை உதவியாளர்கள் பெண்கள், ஆண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் உட்பட அனைத்துத் தரப்பினருக்கும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குகிறார்கள். மேலும், ஆலோசனை பெற்ற வாடிக்கையாளர்களைப் பின்தொடர்கிறார்கள். தற்போது வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கை 2161 ஆக உள்ளது. இதற்காக ஏற்பட்ட செலவு ரூ. 0.931 மில்லியன்

19. ஆலோசனை விழிப்புணர்வுத் திட்டம்

இத்திட்டத்தின் கீழ், 1279 வாடிக்கையாளர்களுக்கு 2 திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. மேலும், இத்திட்டத்தின் செலவு ரூ. 0.300 மில்லியன் ஆகும்.



20. தினக் கொண்டாட்டங்கள்

சர்வதேச மகளிர் தினத் தேசியக் கொண்டாட்டம்

'பெண்களுக்கான வலிமை, தேசத்திற்கான முன்னேற்றம்' என்ற கருப்பொருளின் கீழ், தேசியக் கொண்டாட்டம் மார்ச் 8, 2024 அன்று பத்தரமுல்லையில் உள்ள வாட்டர்ஸ் எட்ஜில், அப்போதைய ஜனாதிபதியின் தலைமையில் 400 பெண்களின் பங்கேற்புடன் நடைபெற்றது. தற்காலிகப் பெண்கள் தங்குமிடங்களுக்கான வழிகாட்டுதல்கள் வழங்கப்பட்டன, பெண்கள் பணிக்குழுக்கள் மற்றும் அமைப்புகளை முறைப்படுத்துதல் மற்றும் வலையமைப்புச் செய்வதற்கான வழிமுறைகள் தொடங்கப்பட்டன, 06 தற்காலிக பெண்கள் தங்குமிடங்களுக்கு 05 முச்சக்கர வண்டிகள், 05 டெஸ்க்டாப் கணினிகள் மற்றும் 05 அச்சுப்பொறிகள் வழங்கப்பட்டன. 18 வயதுக்கு மேற்பட்ட சிறுமிகளுக்காக நடத்தப்பட்ட செவிலியர் பராமரிப்புப் பயிற்சிப் பாடநெறிக்கான சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டன. மேலும், காந்தா சவிய இதழின் மின் பிரதி வெளியிடப்பட்டது.

தேசிய தினக் கொண்டாட்டங்களுடன் இணைந்து அம்பாறை மற்றும் நுவரெலியா மாவட்டங்களில் மகளிர் தின நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன.

21. மனநல தினம்

அக்டோபர் 10ஆம் தேதி வரும் மனநல தினத்தை முன்னிட்டு இக்கொண்டாட்டம் நடத்தப்படுகிறது. இலங்கை முழுவதும் பிராந்திய, மாவட்ட மற்றும் தேசிய மட்டங்களில் விரிவாக்க சேவைகளை வழங்கும் விரிவாக்க அதிகாரிகள் மற்றும் விரிவாக்க உதவியாளர்களின் அறிவு, மனப்பான்மை மற்றும் கூட்டு நடவடிக்கையை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ஒரு விழிப்புணர்வு திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது. மேலும், ஆலோசனைத் துறையில் புதிய போக்குகளுக்கு கவனத்தை ஈர்த்தல், ஆலோசனை சிக்கல்களைக் கண்டறிதல் மற்றும் நாடு முழுவதும் ஆலோசனைத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல் போன்ற பிரச்சினைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு இத்திட்டத்தின் கீழ் விரிவுரைகள் நடத்தப்பட்டன.

1. பெண்களின் ஆரோக்கியம் மற்றும் போசாக்கு மேம்பாட்டிற்காகச் செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்

- கர்ப்பிணிப் பெண்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்
- சிறுவர் ஆரோக்கியம் மற்றும் ஊட்டச்சத்துக் குறித்த நிகழ்ச்சிகள் குடும்ப சுகாதார விழிப்புணர்வுத் திட்டங்கள்

இங்கும், மகளிர் அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் திணைக்களத்துடன் தொடர்புடைய பிற அரச அலுவலர்களை (குடும்ப சுகாதார சேவை அலுவலர், சமூக சுகாதார அலுவலர்) ஈடுபடுத்துவதன் மூலம், தானாக முன்வந்து தொடர்புடைய திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்கிறார்கள்.

23.கண்காணிப்பு மற்றும் பின்தொடர்தல்

இலங்கை மகளிர் பணியகத்தால் செயற்படுத்தப்படும் அனைத்து திட்டங்களும் மாவட்ட மட்டத்தில் பணியாளர் அதிகாரிகளின் மேற்பார்வையின் கீழ் கண்காணிக்கப்பட்டு முன்னேற்ற மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது. பிரதேச மட்டத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் திட்டங்கள் குறித்த இலங்கை மகளிர் பணியகத்தின் கள அலுவலர்களின் முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்கள் இங்கு நடத்தப்படுகின்றன. இதுவரை, ரூ. 10 கண்காணிப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மதிப்பாய்வு கூட்டங்களை நடத்துவதற்கு 10,000 ரூபாய் செலவிடப்பட்டுள்ளது. 0.498 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

24. பெண்கள் அமைப்புகளின் வலையமைப்பை உருவாக்குதல்.

- பெண்களை ஒரே வலையமைப்பாக ஒழுங்கமைத்தல். இலங்கைப் பெண்களை பொருளாதார ரீதியாகவும் சமூக ரீதியாகவும் வலுவுட்டல், பொருத்தமான திட்டங்களை அடையாளம் காணுதல், திட்டமிடுதல், செயற்படுத்துதல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- ஒரே அமைப்பிற்குள் பெண்கள் சீராகச் செயற்படுவதற்காக சமூக மட்டத்திலிருந்து தேசிய மட்டம் வரை பெண்களை ஒரே வலையமைப்பில் ஒழுங்கமைத்தல்.

- அனைத்து வயதுப் பிரிவுகளைச் சேர்ந்த பெண்களின் தனித்துவமான பண்புகளை அங்கீகரித்து, நாட்டின் ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சியில் அவர்களைப் பொருத்தமான பங்கேற்பாளர்களாக மாற்றும் திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.
- பெண்கள் என்பதனாலேயே அவர்கள் எதிர்கொள்ளும் சமூக சிரமங்களைச் சமாளிக்க திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல்.
- சமூகத்தில் குறிப்பிட்ட காரணங்களால் பல்வேறு துன்பங்களை எதிர்கொள்ளும் பெண்களுக்கான சிறப்புத் திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.

பெண்களைப் பொருளாதார ரீதியாகவும் சமூக ரீதியாகவும் வலுவூட்டும் வகையில், 18 வயதுக்கு மேற்பட்ட அனைத்துப் பெண்களையும் ஒன்றிணைத்து கிராம சேவைப்பிரிவு மட்டத்தில் மகளிர் பணி அமைப்புகள் நிறுவப்படுகின்றன. அதேநேரத்தில், பிரதேச செயலகப் பிரிவு மட்டத்தில், குறிப்பிட்ட பெண் அலுவலகர்களின் பங்கேற்புடன் பிரதேச மகளிர் பணிக்குழுக்கள் நிறுவப்பட்டுள்ளன. மாவட்ட அளவில் பெண்களைத் திரட்டுவதற்காக, 25 மாவட்டங்களிலும் பெண் அலுவலர்களால் மாவட்ட மகளிர் மின் குழுக்கள் நிறுவப்படுகின்றன. இந்த வலையமைப்பு, நாட்டின் வளர்ச்சிக்குப் பங்களிப்பதிலும், இலங்கை மகளிர் பணியகத்தால் மேற்கொள்ளப்படும் அபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதிலும் முழு மகளிர் சமூகத்தையும் ஈடுபடுத்துகிறது.

- பெண்கள் பணிஅ மைப்புகள் (பகுதி அளவில்) - 12,994
- பிரதேச மகளிர் மன்றங்கள் (பிரதேச மட்டத்தில்) - 317
- மாவட்ட மகளிர் மன்றங்கள் (மாவட்ட அளவில்) - 25 செயற்படுகின்றன.

வெளிநாட்டு நிதியைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ளப்படும் திட்டங்கள்

1. JICA (ஜப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு நிறுவனம்) அம்பாறை மற்றும் மொனராகலை மாவட்டங்களில் பெண்களின் பணி அமைப்புகளை மறுசீரமைத்து, பெண் தொழில்முயற்சியாளர்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான திட்டங்களைச் செயற்படுத்தி வருகிறது. இதன் மூலம் தொழில் முயற்சி, தலைமைத்துவம் மற்றும் வலையமைப்பு மூலம் பெண்களைப் பொருளாதார ரீதியாக மேம்படுத்த முடியும். இத்திட்டத்திற்கு JICA நேரடியாக நிதியளிக்கிறது. திட்டக் காலம் 2023 - 2027 வரை. பெண்கள் பொருளாதார வலுவூட்டல் கூறுகளின் கீழ், ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலிருந்தும் 9 பேர் வீதம் 18 பெண் தொழில்முயற்சியாளர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டனர். மேலும் அவர்களுக்கான பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வழங்குவதற்கான கொள்முதல் செயல்முறை தற்போது நடைபெற்று வருகிறது. மேலும், இத்திட்டத்தின் மகளிர் அமைப்பு செயற்படுத்தல் கூறுகளின் கீழ், மகளிர் அமைப்பு உறுப்பினர்களை சமூக ரீதியாக வலுவளிக்க 56 விழிப்புணர்வுத் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. மேலும், பெண்கள் பணி அமைப்பு அரசியலமைப்பை திருத்துதல் மற்றும் தேசிய மகளிர் சபை நிறுவுவதற்கான அமைச்சரவைப் பத்திரத்தைத் தயாரிக்கும் பணி, இங்கு ஒரு செயற்பாடாக உள்ளது, தற்போது இறுதிக் கட்டத்தில் உள்ளது.

2. நுவரெலியா மாவட்டத்தில் நிலையான சமூக அடிப்படையிலான குடும்ப வலுவூட்டல் - சேமௌல் (செமௌல் குளோபல் பவுண்டேஷன்) உடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் கையெழுத்திட்டது, ஆகஸ்ட் 25, 2023 அன்று நடைபெற்ற தொடக்க விழா மற்றும் சாந்திபுர பாடசாலைப் புதுப்பித்தல் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நுவரெலியா மாவட்டம் பம்பரகலேவில் உள்ள செமாவுல் காய்கறி சேகரிப்பு நிலையத்தை நவீனமயமாக்குவதற்கான கேள்வி மீதான மனு மீண்டும் கோரப்பட்டுள்ளன. பிதுனுவெவ விவசாய நிலையத்தில் 60 விவசாயிகளுக்கு விவசாயப் பயிற்சி அளிக்கத் திட்டமிட்டுள்ளது. இத்திட்டம் 2022 - 2026 ஆண்டுகளுக்குச் செயற்படுத்தப்படும். நிறுவனம் செலவுகளை நேரடியாக ஏற்கிறது.

3. உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி வழங்கல் அவசர உதவித் திட்டம் - இது குறைந்த வருமானம் கொண்ட பெண்களுக்குத் தொழில் மற்றும் திறன் பயிற்சி அளித்து வாழ்வாதார அபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தும். இதற்காக, ADB (ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி) ரூ. 10.766 மில்லியன் தொகை செலவிடப்பட்டுள்ளது, இது 2022 - 2026 ஆண்டுகளுக்கு செயற்படுத்தப்படும்.

4. ஐ.நா. **பெண்களுடன் இணைந்து செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள்**- 2024 - 2025

பெண்கள், அமைதி மற்றும் பாதுகாப்புத் தொடர்பான தேசிய செயல் திட்டத்தின் செயற்படுத்தலின் கீழ், ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் பெண்கள் (UN பெண்கள்), இலங்கை மகளிர் பணியகத்துடன் இணைந்து நான்கு (4) திட்டங்கள் மார்ச் 2024 முதல் மார்ச் 2025 வரை செயற்படுத்தப்படும். இங்கு, தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 12 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் 500 பெண் தொழில்முயற்சியாளர்கள் வலுப் பெறுவார்கள்.

இத்திட்டத்திற்கு இரண்டு வகையான நிதியுதவி கிடைக்கும். ஜப்பானிய அரசாங்கத்தின் உதவியுடன் செயற்படுத்தப்படும் இக்கூறுகளின் முக்கிய செயற்பாடுகள், பெண்கள் தலைமையிலான/சொந்தமாக உள்ள 500 நுண், சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களை பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை (உபகரணங்கள், பொருட்கள், பொருட்கள் போன்றவை) வழங்குவதன் மூலம் ஆதரவை வழங்குவதன் மூலம், மேம்பட்ட திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் சந்தைகளுக்கான அணுகலுடன் உள்ளூர் மட்டத்தில் தொடர்ந்து வேலைவாய்ப்பை வழங்குவதுமாகும். இதில் உடல் மற்றும் மின் வணிகத் தடைகள் அடங்கும். அமைதியான மற்றும் வன்முறையற்ற வழிமுறைகள் மூலம் வீடு மற்றும் சமூக அளவிலான பிரச்சினைகளைத் தீர்க்கவும் வீட்டு உறுப்பினர்களின் திறன்களை வளர்ப்பதற்காகச் சமூக விதிமுறைகள் மற்றும் நடத்தை மாற்றத் திட்டங்களை செயற்படுத்துதல், அமைதியைக் கட்டியெழுப்புதல், கூட்டுத் தலைமைத்துவம், சமூகத்தில் பெண்களின் பங்கேற்பு மற்றும் பிரிவு மட்டத்தில் சமூகங்களுக்கு இடையேயான உரையாடல்கள், தகராறு தீர்வு, மோதல் தடுப்பு மற்றும் மத்தியஸ்தம் ஆகியவற்றில் அவர்களின் திறன்களை அபிவிருத்தி செய்வது ஆகியவை அடங்கும். 12 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் நடவடிக்கைகள் செயற்படுத்தப்பட்டன. இதில் 500 (பெண்கள்) திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் வலையமைப்பு அமர்வுகளை நடத்துதல், பயிற்சி பெற்ற பெண்கள் மற்றும் பிற சமூக பங்குதாரர்கள் சமூக ஒற்றுமை மற்றும் மோதல் தடுப்பை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளைக் கூட்டாக உருவாக்கிச் செயற்படுத்தல் ஆகியவை அடங்கும்.

கொரியாவின் நிதியுதவியுடன் தொடங்கப்பட்ட இத்திட்டம், பதுளை மாவட்டத்தின் எல்ல/ஹாலி எல/பண்டாரவெல பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் சமூக-பொருளாதார நெருக்கடியால் பாதிக்கப்பட்ட மிகவும் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களை நிவர்த்தி செய்வதற்காகச் செயற்படுத்தப்பட்டது.

எண்	முக்கிய திட்டம்/பணி	நிதி இலக்கு (ரூ. மில்லியன்)	நிதி முன்னேற்றம் (ரூ. மில்லியன்)	உடல் இலக்கு	உடல் முன்னேற்றம்	பயனாளிகள்	
						பெண்	ஆண்
தொழில் முயற்சியாளர் அபிவிருத்தி மூலம் பெண்களுக்கு வலுவளித்தல் - செலவுத் தலைப்பு - 171-02-06-007-2509							
1	குறைந்த வருமானம் கொண்ட நகர்ப்புறப் பெண்களின் வலுவூட்டல் திட்டம்	1.000	1.000	திட்டங்கள். 10. பெறுநர்கள் 10.	திட்டங்கள் 10	10	
2	கணவனை இழந்தபெண்களை சுய தொழில்முயற்சியாளராக மாற்றுதல்	2.500	2.499	திட்டங்கள் 24. பெறுநர்கள் 24.	திட்டங்கள் 24	24	
3	கிளிநொச்சியில் பெண்களை வலுவூட்டல் தேசிய நிலையத்தை இலக்காகக் கொண்டு திட்டங்களைச்செயற்படுத்துதல்	1.000	1.000	திட்டங்கள் 10. பெறுநர்கள் 10	திட்டங்கள் 12	12	
4	திரியமன்பேத்த திட்டம்	8.000	7.990	திட்டங்கள் 27. பெறுநர்கள் 185	திட்டங்கள் 32	181	
5	மீன்பிடி சார்ந்த வீட்டுத் தொழில்களில் ஈடுபடும் பெண்களை வலுவூட்டல்	1.500	1.497	திட்டங்கள் 30. பெறுநர்கள் 30	திட்டங்கள் 30	30	
6	தோட்டத் துறையில் பெண்களை வலுவூட்டல்	1.500	1.498	திட்டங்கள் 30. பெறுநர்கள் 30	திட்டங்கள் 15	15	
7	வெளிநாடுகளுக்குக் குடிபெயரும் பெண்களின் பொருளாதாரம் மற்றும் குடும்ப பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்காக மாற்று வருமான உருவாக்கத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல்.	1.000	0.989	திட்டங்கள் 20. பெறுநர்கள் 20	திட்டங்கள் 21	21	

எண்	முக்கிய திட்டம்/பணி	நிதி இலக்கு (ரூ. மில்லியன்)	நிதி முன்னேற்றம் (ரூ. மில்லியன்)	உடல் இலக்கு	உடல் முன்னேற்றம்	பயனாளிகள்	
						பெண்	ஆண்
8	குறிப்பிட்ட காரணங்களால் (வாழ்க்கையின் அர்த்தம்) சமூக உணர்திறனை இழந்த பெண்களின் பொருளாதார மற்றும் சமூக வலுவூட்டல்	3.500	3.845	திட்டங்கள்60. பெறுநர்கள் 60	திட்டங்கள் 64	64	
9	நிவாரணம் வழங்குவதற்காகச் சிறைவாசிகளின் குடும்பங்களுக்கு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல்	1.000	0.599	திட்டங்கள் 15. பெறுநர்கள் 15	திட்டங்கள் 8	8	
10	ஒழுங்குபடுத்தப்படாத நுண்நிதித் திட்டங்களால் ஒடுக்கப்படும் கிராமப்புற பெண்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்.	3.500	3.490	பிரதேச. செய. பிரிவு 18. பெறுநர்கள் 70	திட்டங்கள் 31	71	
11	பெண்கள் தயாரிப்புக் கண்காட்சி மற்றும் சந்தை	0.825	0.878	10 விற்பனை நிலையங்கள், 300 பயனாளிகள், 25 தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தொழில்முயற்சியாளர்	12 விற்பனை நிலையங்கள்	563	
12	வருமான உருவாக்கப் பயிற்சித் திட்டம்	0.675	0.677	30 பயிற்சித் திட்டங்கள், 750 பயனாளிகள்	41 பயிற்சித் திட்டங்கள்	1131	
13	ஆதரவற்ற சிறுவர் இல்லங்களில் 18 வயதுக்கு மேற்பட்ட சிறுமிகளை சமூகமயமாக்குவதற்கு NVQ அளவிலான செவிலியர் பயிற்சி மற்றும் தேவையான அடிப்படை பயிற்சியை வழங்குதல்.	1.000	1.000	திட்டம் 02 பெறுநர்கள். 40	தாதிப் பராமரிப்புப் பயிற்சி பாடநெறி 01	8	
14	ஊடகம் மற்றும் நூலகப் பராமரிப்பு	2.030	1.653	'காந்த சவிய' மற்றும் 'அருணோதயா' புத்தகங்களுக்கான நூலகப் பராமரிப்பு மற்றும் அச்சிடும் செலவுகள் 400. வலை ஹோஸ்டிங் சேவைக்கான தொலைபேசிக் கட்டணங்கள். கடமைப் பதிவேடுகளை அச்சிடுவதற்கான செலவுகள்.	இலங்கை மகளிர் பணியக நூலகத்திற்கான செய்திமடல்களை வாங்குதல், கட்டணம் செலுத்தும் ஆலோசனை வலைத்தளத்தை வழங்குதல், மகளிர் அபிவிருத்தி அலுவலர்களின்815 கடமை அறிக்கைகளை அச்சிடுதல்.		
15	முன்னேற்றம் மற்றும் பின்தொடர்தல்	0.500	0.498	20 முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டங்கள்	10 கூட்டங்கள்	979	
	மொத்தம்	**29.530**	**29.113**			**3117**	**0**

எண்	முக்கிய திட்டம்/பணி	நிதி இலக்கு (ரூ. மில்லியன்)	நிதி முன்னேற்றம் (ரூ. மில்லியன்)	உடல் இலக்கு	உடல் முன்னேற்றம்	பயனாளிகள்	
						பெண்	ஆண்
சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் பெண்களுக்கு எதிரான வன்முறைத் தடுப்புத் திட்டம் செலவினத் தலைப்பு 171-02-06-004-2509							
1	மகளிர் பராமரிப்பு நிலையங்களைப் பராமரித்தல்	12.670	12.630	பராமரிப்பு	10 பராமரிப்பு நிலையங்களின் பராமரிப்பு	981	
2	ஆலோசனை நிலையங்களைப் பராமரித்தல்	1.030	0.931	பராமரிப்பு	12 ஆலோசனை நிலையங்களின் பராமரிப்பு	2165	
3	ஆலோசனை விழிப்புணர்வுத் திட்டங்கள்	0.300	0.300	திட்டங்கள் 10 பயனாளிகள். 1000	உடற்பயிற்சி 10	1279	
மொத்தம்		**14.000**	**13.861**			**4425**	**0**

கணவனை இழந்த மற்றும் வீடற்ற பெண்களுக்கான வலுவூட்டல் தேசிய நிலையத்தின் பராமரிப்பு.
(மதிப்பீடு, மின்சாரக் கட்டணங்கள், தொலைபேசிக் கட்டணங்கள், அஞ்சற் கட்டணங்கள், அலுவலகப் பராமரிப்பு) (171 - 02-06 – 1409) செலவுத் தலைப்பு

வழங்கல் வகை	ஒதுக்கப்பட்ட நிதியின் உண்மையான செலவு (ரூ. மில்லியன்)		உண்மையான செலவு (ரூ. மில்லியன்)	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டுத் தொகையின் % ஆகப் பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	மில்லியன் இறுதி ஏற்பாடுகள்		
மீண்டும் மீண்டும்	300.00	228.000	228.000	100%

வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல், இதில் பயனாளி நிறுவனங்கள் நேரடியாகச் செலவுகளை ஏற்கின்றன

திட்டத்தின் பெயர்	நன்கொடையாளர்	மாதிரித் திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு	பயிற்சித் திட்ட காலவரிசை	குறிப்பு
1 .நிலையான சமூக அடிப்படையிலான குடும்ப வலுவூட்டல் திட்டம்	செமாவுல் குளோபல் பவுண்டேஷன்	ரூ.28.64 மில்லியன்	2023-2027	
2. பெண்கள் அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்காகத் தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனத்தில் பால்நிலை சமத்துவம் குறித்த சான்றிதழ் பாடநெறியை நடத்துதல். (தமிழ் மொழி மூலம்)	UNFPA	ரூ.1.522 மில்லியன்	2024	
3. தற்காலிகப் பெண்கள் தங்குமிடங்களுக்கு பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வழங்குதல், சமூக மற்றும் பொருளாதார நெருக்கடியால் அதிகம் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களுக்கு அவசர நிவாரணத் திட்டத்தை செயற்படுத்தல்., மின் சந்தைப்படுத்தல் தொடர்பான பயிற்சித் திட்டங்கள்.	ஐக்கிய நாடுகள் சபைப் பெண்கள் பிரிவு (UN WOMEN)	அமெரிக்க டொலர் 1,642,203	2023 - 2024	
4. உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி மீட்புத் தொடர்பான அவசர உதவித் திட்டம் - மகளிர் காப்பகங்களில் தங்கியுள்ள பாதிக்கப்படக்கூடிய பெண்கள், இளம் பருவத்தினர், சிறுவர்கள் மற்றும் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களுக்கான வாழ்வாதார அபிவிருத்தித் திட்டங்களை நடத்துதல்.	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி (ADB)	ரூ.125.5 மில்லியன்	2022-2026	
5. நிலையான சமூக அடிப்படையிலான குடும்ப வலுவூட்டல் திட்டம்	JICA (ஜப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு நிறுவனம்)	ரூ.194.97 மில்லியன்	2023-2027	

2.2.6. தேசிய மகளிர் குழு

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

1. உயர்கல்வி நிறுவனங்களின் மாணவர்களுக்கு இணையவழி மிரட்டல், போக்குவரத்தில் துன்புறுத்தல் மற்றும் இனப்பெருக்க ஆரோக்கியம் குறித்து விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தும் திட்டம்

பொதுப் போக்குவரத்திலும் இணையத்திலும் இளம் பெண்களுக்கு எதிரான வன்முறையைத் தடுப்பதும், இளமைப் பருவத்தில் அவர்கள் எதிர்கொள்ளும் சவால்களைச் சமாளிக்க அறிவு, திறன்கள் மற்றும் மனப்பான்மைகளை வளர்ப்பதும் இதன் நோக்கமாகும்.

2024ஆம் ஆண்டில், பதுளை, கொழும்பு, களுத்துறை, யாழ்ப்பாணம் மற்றும் கேகாலை மாவட்டங்களில் 11 நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன. மேலும் இத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்த ரூ. 0.499 மில்லியன் செலவிடப்பட்டது.

2. திருமணம் செய்து கொள்ளத் திட்டமிடும் இளம் பெண்களுக்கு (மகிழ்ச்சியான குடும்ப வாழ்க்கைக்காக) திருமணத்திற்கு முந்தைய ஆலோசனைத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல்

திருமணத்திற்குப் பிறகு குடும்ப வாழ்க்கையில் ஏற்படும் மோதல்களைக் குறைத்து, வெற்றிகரமான குடும்ப வாழ்க்கையை நடத்துவதற்குத் தேவையான ஆலோசனைகளை வழங்குவதே இதன் நோக்கமாகும்.2024ஆம் ஆண்டில், மாத்தளை, திருகோணமலை,

பொலன்னறுவை மற்றும் கம்பஹா மாவட்டங்களில் 11 நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. மேலும், இத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்த ரூ. 0.499 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

3. திருமணத்திற்கு முன் வருங்காலத் துணைவர்களுக்குத் திருமணத்திற்கு முந்தைய ஆலோசனைவழங்கத் திருமணப் பதிவாளர்கள் மற்றும் ஆலோசனை அதிகாரிகள்/ஆலோசனை உதவியாளர்களை வலுவூட்டும் திட்டம்

திருமணத்திற்குப் பிறகு குடும்ப வன்முறையைத் தடுக்கவும், திருமணத்தின் போது ஏற்படும் பிரச்சனைக்குரிய சூழ்நிலைகளை எதிர்கொண்டு வெற்றிகரமான திருமண வாழ்க்கையைப் பராமரிக்கவும், திருமணம் செய்து கொள்வதற்கு முன்பே ஒரு புரிதலுடன் திருமணத்தில் ஈடுபடுவது மிகவும் பொருத்தமானது. மேலும் திருமணத்திற்கு முந்தைய ஆலோசனையை அதற்கு ஒரு நேர்மறையான தீர்வாகக் குறிப்பிடலாம்.

அதன்படி, திருமணப் பதிவாளர்களிடம் திருமணப் பெயர்களைச் சமர்ப்பிக்க வரும் வருங்காலத் தம்பதிகளுக்கு திருமணத்திற்கு முந்தைய ஆலோசனை வழங்கவும், அவர்களுக்கிடையே ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்தவும் ஆலோசனை அலுவலர்கள்/ஆலோசனை உதவியாளர்கள் மற்றும் திருமணப் பதிவாளர்களுக்கு அதிகாரம் அளிப்பதே இதன் நோக்கமாகும்.

கேகாலை, மாத்தறை, கம்பஹா, குருநாகல், அனுராதபுரம், ஹம்பாந்தோட்டை, மொனராகலை, கண்டி, இரத்தினபுரி, களுத்துறை, யாழ்ப்பாணம், அம்பாறை, கொழும்பு ஆகிய 13 மாவட்டங்களில் இது நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதற்காக ரூ.1.498 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

4. பணியிடத்தில் பாலியல் துன்புறுத்தலைத் தடுக்க தொழில்துறை துறையில் பெண் ஊழியர்களுக்குக் கல்வி கற்பித்தல்

பணியிடங்களில் பெண்கள் மீதான துன்புறுத்தலைத் தடுப்பது குறித்த விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதே இத்திட்டத்தின் நோக்கமாகும்.

கம்பஹா, கண்டி, காலி, களுத்துறை மற்றும் கொழும்பு மாவட்டங்களில் 08 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. இதற்காக ரூ.0.472 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

5. சர்வதேச மகளிர் தினத்திற்கான ஒருங்கிணைந்த நிகழ்ச்சிகள் (பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான இணையவழி வன்முறை மற்றும் மனிதக் கடத்தல் தடுப்பு)

அதிகரித்து வரும் இணையவழி வன்முறைக் குற்றங்களிலிருந்து பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களை எவ்வாறு காப்பாற்றுவது என்பது குறித்து அலுவலர்களுக்குக் கல்வி கற்பிப்பதே இதன் நோக்கமாகும்.

கண்டி, அம்பாறை, காலி, பொலன்னறுவை, மொனராகலை மற்றும் திருகோணமலை மாவட்டங்களில் பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான இணையவழி வன்முறை மற்றும் மனிதக் கடத்தலைத் தடுப்பது குறித்து அமைச்சின் கீழ் உள்ள மாவட்டச் செயலகங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சித் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. மேலும் இதற்காக ரூ. 0.438 மில்லியன் செலவிடப்பட்டது.

5. பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறை மற்றும் இணையவழிக் குற்றங்களைக் குறைப்பதற்கான இளைஞர் நாடாளுமன்ற உறுப்பினர்கள் விழிப்புணர்வு திட்டம்

இணையத்தைப் பயன்படுத்தும் இளைஞர்களுக்கு எதிரான வன்முறையை எவ்வாறு தடுப்பது, அத்தகைய பிரச்சினைகளை எவ்வாறு வெற்றிகரமாக எதிர்கொள்வது என்பது குறித்துத் தேவையான அறிவை வழங்குவதும், அந்த அறிவை கிராமப்புற மட்டத்தில் உள்ள இளைஞர்களிடம் எடுத்துச் செல்வதும் இதன் நோக்கமாகும்.

பதுளை மற்றும் கண்டி ஆகிய 02 மாவட்டங்களில் நாடாளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கான 02 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டு முடிக்கப்பட்டுள்ளன. இதற்காக ரூ. 0.266 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

7. அரசியற் துறையில் பெண்களுக்கு வலுவூட்டமளிப்பதற்கான மகளிர் பிரதிநிதிகளுக்கான திறன் அபிவிருத்தித் திட்டம்

அரசியலில் நுழைவதற்குத் தேவையான அறிவு, திறன்கள் மற்றும் மனப்பான்மைகளைக் கொண்ட பெண் தலைவர்களை உருவாக்குவதும், பெண்கள் அரசியலில் நுழைவதை ஊக்குவிப்பதும் இதன் நோக்கமாகும்.

காலி, திருகோணமலை, பதுளை, அனுராதபுரம், யாழ்ப்பாணம், கண்டி, இரத்தினபுரி, வவுனியா, குருநாகல், மாத்தளை, கொழும்பு ஆகிய மாவட்டங்களில் 11 நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. இந்நிகழ்ச்சிகளில் பெண் வேட்பாளர்கள் மற்றும் தேர்தலில் போட்டியிடத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பெண் பிரதிநிதிகள் பங்கேற்றனர்.மேலும் உதவித் தேர்தல் ஆணையர்கள், பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்கள், தொழில் வழிகாட்டும் அலுவலர்கள், மாவட்டச் செயலாளர்கள் மற்றும் மனிதவள முகாமைத்துவ அலுவலர்கள் இந்நிகழ்ச்சிக்கான வள நபர்களாகச் செயற்பட்டனர். இந்நிகழ்ச்சிகளை நடத்துவதற்கு 1.070 மில்லியன் ரூபாய் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

8. பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறைத் தடுப்பு மற்றும் சிறுவர்கள் பாதுகாப்புக் குறித்துத் தோட்ட நல அலுவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வு மற்றும் ஆலோசனைத் திட்டங்கள்

தோட்டச் சமூகத்திற்குச் சிறந்த வாழ்க்கைத் தரத்தையும் திருப்திகரமான பணிச்சூழலையும் உருவாக்குவதற்காக, பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறை மற்றும் சிறுவர் உரிமைகள் மற்றும் அவர்களின் பாதுகாப்புக் குறித்துத் தோட்ட மேற்பார்வையாளர்கள் உள்ளிட்ட தோட்ட முகாமைத்துவ அலுவலர்களுக்குக் கற்பிப்பதே இதன் நோக்கமாகும்.

அதன்படி, இந்நிகழ்ச்சி பதுளை மாவட்டத்தில் நடத்தப்பட்டது. இதற்காக ரூ. 0.099 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

9 .முன்னாள் போராளிப் பெண்களுக்குப் பயனுள்ள குறைகளைக் கையாளும் வழிமுறைகளை நிறுவுதல் மற்றும் உளவியல் சமூக ஆலோசனையை அறிமுகப்படுத்துதல், அவர்கள் சமூகத்தில் மிகவும் திறம்படவும் நம்பிக்கையுடனும் மீண்டும் ஒன்றிணைவதற்கு உதவுதல்

முன்னாள் போராளிப் பெண்களுக்கு உளவியல் ஆலோசனையை அறிமுகப்படுத்துவதே இதன் நோக்கமாகும். இது அவர்கள் சமூகத்தில் மிகவும் திறம்படவும் நம்பிக்கையுடனும் மீண்டும் ஒன்றிணைவதற்கு உதவுவதோடு, பயனுள்ள குறைகளைக் கையாளும் வழிமுறைகளை நிறுவுவதாகும்.

பயனுள்ள குறைகளைக் கையாளும் வழிமுறைகளை நிறுவுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு யாழ்ப்பாண மாவட்டச் செயலாளருக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் முன்னாள் போராளிப் பெண்கள் சமூகத்தில் திறம்படவும் நம்பிக்கையுடனும் மீண்டும் ஒன்றிணைவதற்கு உதவும் வகையில் தொடர்புடைய உளவியல் சமூகத் திட்டம் நடத்தப்பட்டு முடிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்திட்டத்திற்காக ரூ.0.140 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

10. பணியிடங்களில் பணிபுரியும் உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பது மற்றும் குடும்ப வன்முறைச் சட்டம் குறித்து விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல்

குடும்ப வன்முறைச் சட்டம் குறித்துப் பொதுமக்களுக்குக் கல்வி கற்பித்தல், பணியிடத்தில் பெண்களுக்கு எதிரான வன்முறையைத் தடுத்தல், குடும்ப வன்முறையைக் குறைப்பதன் மூலம் குடும்பத்தில் அமைதியான சூழலை உருவாக்குதல் மற்றும் அலுவலர்களின் பணி உற்பத்தித்திறனை அதிகரித்தல் ஆகியவை எதிர்பார்க்கப்படும் நோக்கங்களாகும்.

கொழும்பு மாவட்டத்தில் இரண்டுநிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டுள்ளன. இதற்காக ரூ. 0.161 மில்லியன் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு நிதிகளைப் பயன்படுத்தி செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள் (ஐக்கிய நாடுகளின் மக்கள் தொகை நிதி)

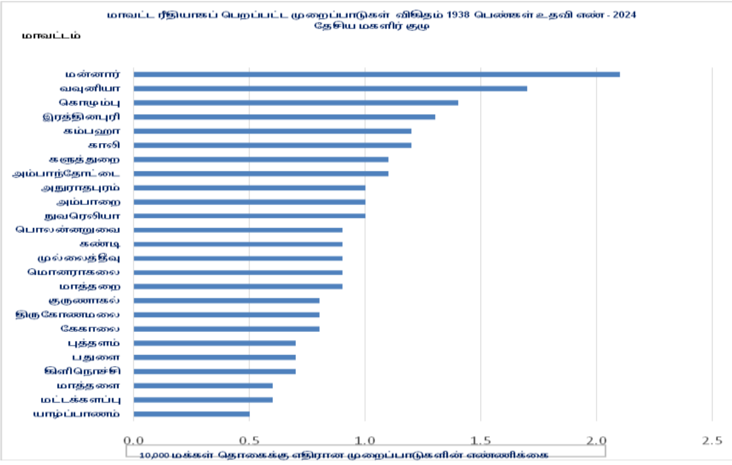
11. சர்வதேச மகளிர் தின நிகழ்ச்சியின் 16 நாட்கள்

பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான வன்முறைகளையும் ஒழிப்பதற்காக ஒவ்வொரு ஆண்டும் நவம்பர் 25 முதல் டிசம்பர் 10 வரை 16 நாள் நிகழ்ச்சிகள் ஏற்பாடு செய்யப்படுகின்றன. 2024 ஆம் ஆண்டில், தேசிய மகளிர் குழுவும் பல திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்துள்ளது.

பெண்களுக்கு எதிரான வன்முறை ஒழிப்புக்கான 16வது சர்வதேச தினத்துடன் இணைந்து, 2024 ஆம் ஆண்டில் தேசிய மகளிர் குழு உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு நிதியை (ஐக்கிய நாடுகளின் மக்கள் தொகை நிதி) பயன்படுத்தி நடமாடும் சேவைகள் மற்றும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடத்த நடவடிக்கை எடுத்தது. மொனராகலை மாவட்டத்தின் கதிர்காமம் பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் உள்ளூரில் ரூ. 100,000 நிதியைப் பயன்படுத்தி நடமாடும் சேவை நடத்தப்பட்டது. இதற்காக ரூ.0.260 மில்லியன் செலவிடப்பட்டது. இதில் சுமார் 850 பயனாளிகள் பங்கேற்று, ஆலோசனை சேவைகள், சட்ட சேவைகள், சுகாதார மருத்துவமனைகள், கண்ணாடிகள் மற்றும் சுயதொழில் பயிற்சித் திட்டங்களை பயனாளிகளுக்கு வழங்கினர். சர்வதேச தின 16 வெளியீட்டு நிகழ்வு கொழும்பில் வெளிநாட்டு நிதியைப் பயன்படுத்தி இது நடத்தப்பட்டது. செலவு ரூ. 0.237 மில்லியன். சர்வதேச தின 16 நிகழ்ச்சிக்கு இணையாக, திருமணத்திற்கு முந்தைய ஆலோசனை குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள், உயர்கல்வி மாணவர்களுக்கு இணையவழி குற்றத் தடுப்புக் குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பணியிட வன்முறையைக் குறைப்பதற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன. செலவு ரூ. 0.250 மில்லியன்.

12. பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கான தலையீடு

தேசிய மகளிர் குழுவின் பங்களிப்பை திறம்படச் செயற்படுத்துவதற்காக, மூன்று மொழிகளிலும் 24 மணி நேரமும் செயற்படும் 1938 என்ற கட்டணமில்லா மகளிர் உதவிச் சேவை மற்றும் முறைப்பாட்டு நிலையம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது. டிசம்பர் 31, 2024 நிலவரப்படி, 1938 மகளிர் உதவிச் சேவைக்கு 2245 முறைப்பாடுகளும், முறைப்பாட்டு நிலையத்திற்கு 360 முறைப்பாடுகளும் பெறப்பட்டுள்ளன.



13. வெளிநாட்டு மானியங்கள் - (சார்க் அபிவிருத்தி நிதி) சார்க் உறுப்பு நாடுகளில் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களுக்கான கட்டணமில்லா உதவிச் சேவையை வலுப்படுத்தும் திட்டம் - 4ஆவது நீட்டிப்பு

இத்திட்டத்திற்கு சார்க் அபிவிருத்தி நிதியம் நிதி வழங்குகிறது. திட்டத்தின் காலம் 02/08/2024 முதல் 01/08/2025 வரை. 2024 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டிற்கு 14.400 மில்லியன் (US$45712) வழங்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், இது தொடர்பான முக்கிய நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு.

- 24 மணி நேரத் தொலைபேசி உதவிச் சேவை மற்றும் மத்தியஸ்தத்திற்கான ஒரு பொறிமுறையை நிறுவுதல்.
- நிறுவனத் திறன் அபிவிருத்தி.
- ஆலோசனை மற்றும் பொது விழிப்புணர்வு. 2024.12.31 நிலவரப்படி நிதி முன்னேற்றம்
- ரூ. 10.310 மில்லியன். மீதமுள்ள ரூ. 4.100 மில்லியன்.

முழு நாட்டையும் உள்ளடக்கும் வகையில், கூறப்பட்ட செயற்றிட்டத்தின் பின்வரும் துணை நடவடிக்கைகளின் கீழ் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

- 1938 உதவிச் சேவை மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான பிரச்சினைகள் குறித்து அமைச்சர்கள் மற்றும் மாவட்ட மட்டங்களில் உள்ள முக்கிய அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல். இதுவரை தகவல் அளிக்கப்பட்ட அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை 130 ஆகும். கண்டி மாவட்டம்
- தற்போது மாவட்ட அளவில் நடமாடும் சேவைகளை நடத்தத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
- 1938 உதவிச் சேவை குறித்து மாவட்ட/பிரதேச செயலக மட்டத்தில் ஆலோசனை அலுவலர்கள் மற்றும் பங்குதாரர்கள் மற்றும் பிற அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல். இதுவரை தகவல் தெரிவிக்கப்பட்ட அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை 140 ஆகும். அனுராதபுரம் மற்றும் திருகோணமலை மாவட்டங்கள்
- 1938 உதவி எண் மற்றும் முறைப்பாட்டு நிலையத்தில் பெறப்பட்ட முறைப்பாடுகள் குறித்துக் காவல்துறை அதிகாரிகளுக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல், அமைச்சின் அதிகாரிகள் மற்றும் காவல்துறை அதிகாரிகளுக்கு இடையே ஒத்துழைப்பை வளர்ப்பதற்கான திட்டங்களை நடத்துதல், இதுவரை தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை 180 ஆகும். காலி மற்றும் கேகாலை மாவட்டங்கள்

- தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட காது கேளாதோர் மற்றும் வாய் பேசாதோர் நிலையங்களில் உள்ளவர்களுக்கு இணையவழி வன்முறைக்குற்றங்கள் குறித்துச் சைகை மொழியில் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தவும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
- தனியார் துறை முதலீட்டுத் துறைகள் மற்றும் பிற தனியார் நிறுவனங்கள்/ஆடைகள், நிறுவனங்களுக்கு 1938 உதவிச் சேவை, இனப்பெருக்க சுகாதாரம், பணியிடத்தில் பாலியல் நோய்கள்/எச்.ஐ.வி தடுப்பு, பணியிடத்தில் பெண்களுக்கு எதிரான வன்முறை, வீட்டு வன்முறை தடுப்புக் குறித்துத் தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இதுவரை தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை 335 ஆகும். கட்டுநாயக்க மற்றும் திருகோணமலை
- சமூக ஆராய்ச்சி, 1938 பேருந்து பெயரிடுதல், உதவிச் சேவையில் விளம்பரப் பொருட்களை அச்சிடுதல் ஆகியவை தற்போது திட்டமிடப்பட்டுள்ளன.
- 24 மணி நேர அழைப்பு நிலையத்தின் தரவு முகாமைத்துவ அமைப்பை வலுப்படுத்துவது தற்போது திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
- அலுவலர்கள்/திறன் அபிவிருத்தியின் கீழ்,30 அலுவலர்கள் 2 பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கேற்றுள்ளனர்.
- மன்னார் மாவட்டத்தில் பாதிக்கப்பட்ட 600 பெண்களுக்கு உதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு

சௌபாக்கியா அபிவிருத்திப் பணியகம்

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் 2024 மற்றும் முன்னேற்றம்- 2024.12.31 ஆந் திகதி வரை

	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
மூலதனம்	**150.00**	**130.15**

பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 2024.12.31 ஆந் திகதி வரையிலான நிதி மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம்

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	புதிய உற்பத்திக் கிராமங்களினை நிறுவுதல்
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	சௌபாக்யா அபிவிருத்திப் பணியகத்தினூடாக கிராமப்புற மக்களினை நேரடியாக உற்பதிப் பணியில் ஈடுபடுத்தி தேசிய உற்பத்தியினை அதிகரிப்பதற்காக சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராமங்கள் நிகழ்ச்சித் திட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், ஒவ்வொரு கிராமத்திலும் காணப்படும் வளங்களின் கிடைக்கும் தன்மை, உற்பத்தித் திறன், சந்தைத் தன்மை நிலைபேறான தன்மை அமுலாக்கும் இயலுமையினை அடிப்படையாகக் கொண்டு, பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட பொருட்களினை உற்பத்தி செய்யும் அல்லது சேவைகளினை வழங்கும் கிராமங்களினை, உற்பத்திக் கிராமங்களாக மேம்படுத்துதல்.

செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	115.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	103.85
பௌதிக முன்னேற்றம்	45 புதிய கிராமங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	**தற்போதுள்ள உற்பத்திக் கிராமங்களினை அபிவிருத்தி செய்தல்**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	தற்போதுள்ள உற்பத்திக் கிராமங்களினை மேம்படுத்துவதற்கான வசதிகளினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	24.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	17.64
பௌதிக முன்னேற்றம்	20 கிராமங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 03	**சிறிய வர்த்தக நிலையங்களினை நிறுவுதல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	உற்பத்திக் கிராமங்களின் சந்தைப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளில் உதவுவதற்காக சிறியளவிலான வர்த்தக நிலையங்களினை அமைத்தல் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்கான வசதிகளினைச் செய்து கொடுத்தல்..
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	7.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	5.46
பௌதிக முன்னேறம்	5 சிறிய வர்த்தக நிலையங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 04	**விற்பனைக் கண்காட்சிகளினை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	உற்பத்திக் கிராமங்களின் உற்பத்திகளினை சந்தைப்படுத்துவதை வலுவூட்டுவதற்காக அவ் உற்பத்திகளினை உள்ளடக்கிய வர்த்தகக் கண்காட்சியினை நடாத்துவதற்கான வசதிகளினைச் செய்து கொடுத்தல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.59
பௌதிக முன்னேற்றம்	17 சந்தைப்படுத்தல் கண்காட்சிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 05	**பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுட்பத்தினை விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	உற்பத்திக் கிராமங்களின் உற்பத்திச் செயற்பாட்டினை முன்னெடுக்கும் நபர்களுக்கு உரிய தொழில்நுட்ப விழிப்புணர்வு மற்றும் உரிய பிற பயிற்சித் தேவைகள் தொடர்பிலான வசதிகளினைச் செயது கொடுத்தல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	1.01
பௌதிக முன்னேற்றம்	49 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய சபை மற்றும் தேசிய செயலகம் (NSPD)

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் - 2024 மற்றும் முன்னேற்றம் - 2024.12.31. ஆந் திகதி வரை

செயற்றிட்ட இலக்கம்	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
மூலதனம்	50.00	50.00
மீண்டுவரும்	21.00	9.22
மொத்தம்	71.00	59.22

பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 2024.12.31 ஆந் திகதி வரையிலான நிதி மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம்.

திறைசேரி ஒதுக்கீடுகளின் கீழ் அமுலாக்கப்பட்டுள்ள அபிவிருத்திச் செயற்றிட்டங்கள்.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு உதவி உபகரணங்களினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	குறைந்த வருமானம் பெறும் அங்கவீனமுற்ற நபர்களினை புனர்வாழ்வளிப்பதற்கு உதவுமுகமாக, ஒன்றுதிரட்டும் வளர்ச்சிக்குப் பங்களிப்புச் செய்வதற்கும் மற்றும் அவர்களினை சுதந்திரமான நபர்களாக மாற்றுவதற்கும் முழு நாட்டினையும் உள்ளடக்குமாறு மூக்குக் கண்ணாடிகள், சக்கர நாற்காலிகள், செவிப்புலக் கருவிகள், முச்சக்கர வண்டிகள், கையூன்றுகோல்கள், ஊன்றுகோல்கள் போன்ற உபகரணங்கள் என்ற ரீதியிலும், காற்று மெத்தைகள், தண்ணீர் மெத்தைகள் போன்ற விசேட உபகரணங்கள் என்ற ரீதியிலும் மருத்துவப் பரிந்துரைகளின் கீழ்ஆகக்கூடியது ரூபா. 20,000 வரையிலான நிதியுதவி வழங்கப்படுகிறது.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	11.47
பௌதிக முன்னேற்றம்	10,449 அங்கவீனமுற்ற நபர்கள் (13 செவிப்புலக் கருவிகள்,98 சக்கர நாற்காலிகள்,38 கொமட்டுடன்கூடிய சக்கர நாற்காலிகள்,100 முழங்கை ஊன்றுகோல்கள்,42 ஊன்றுகோல்கள், 63 நடக்கும் சட்டங்கள்,83 தூர மற்றும் கிட்டப் பார்வை மூக்குக் கண்ணாடிகள்,10,000 மூக்குக் கண்ணாடிகள்,சிறப்புப் பட்டைகள் 2, 5 விசேட பாதணிகள்,03 செயற்கைக் கால்கள்.)
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	**மருத்துவ உதவி வழங்குதல்.**

செயற்திட்டப் பொழிப்பு	அங்கவீனமுற்ற நபர்கள், நீண்டகாலமாக நோயினால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் அங்கவீன நிலைக்கு உட்படுவதைத் தடுக்கும் நோக்குடன் முழு நாட்டினையும் உள்ளடக்கும் வகையில் இந்நிகழ்ச்சித் திட்டம் அமுலாக்கப்படுகிறது. அதில் அரச மருத்துவமனைகளினூடாக வழங்கப்படாத மருந்துகளினைப் பெற்றுக் கொள்ளுவதற்கு, சிகிச்சைகளில் கலந்துகொள்ளுவதற்கு, இருதயம், வில்லைகள், சிறுநீரகம், மூளை. இடுப்பு எலும்பு, காது திசு போன்ற வேண்டிய சத்திரசிகிச்சைக்குத் தேவையான செலவுகளினை ஈடுசெய்வதற்கு குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்கு ஆகக்கூடியது ரூபா. 20,000 வரை இதன் கீழ் உதவி வழங்கப்படுகிறது.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	16.17
பௌதிக முன்னேற்றம்	630 நபர்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 3	**அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு சுய தொழில் உதவி வழங்குதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	சுய தொழிலொன்றினை ஆரம்பித்தல் அல்லது மேம்படுத்துவதற்கு அங்கவீனமுற்ற நபர் ஒருவருக்கு அல்லது குடும்பம் ஒன்றுக்கு ஆகக்கூடியது ரூபா. 40,000 வரையில் வழங்குதல் மற்றும் சுய தொழில் ஒழுங்கு முறையை மேம்படுத்துதல், உற்பத்திகளின் தரம் தொடர்பில் வழிகாட்டல் மற்றும் விற்பனையில் தலையீடு செய்தல் இடம்பெற்று வருகிறது.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	6.84
பௌதிக முன்னேற்றம்	175 அங்கவீனமுற்ற நபர்கள்
செயற்திட்ட இலக்கம் 4	**அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு கல்வியுதவி வழங்குதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	அங்கவீனமுற்ற பிள்ளைகளுக்கு ஆகக்கூடியது ரூபா. 20,000 வரையில் பிரதேச செயலாளரின் பரிந்துரையின் கீழ் வழங்கப்படுவதுடன், அது ஒரு தடைவை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவொன்றாக வழங்கப்படுகிறது.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	11.74
பௌதிக முன்னேற்றம்	684 அங்கவீனமுற்ற பிள்ளைகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 5	**அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு திறன் விருத்திக்கு உதவி வழங்குதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் பிள்ளைகள் மற்றும் அங்கவீனமுற்ற நபர்கள் கல்வி கற்கும் விசேட கல்வி அலகு தொடர்பில் அவர்களின் விளையாட்டுக்கள்,, கலை மற்றும் அழகியல் திறன்கள் மற்றும் பிற திறமைகளினை மேம்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக ரூபா. அதிகபட்சமாக ரூபா. 50,000/- வரை நிதியுதவியினை வழங்குதல்.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.39
பௌதிக முன்னேற்றம்	09 நிறுவனங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம்6	**தன்னார்வத் தொண்டு அமைப்புக்களினை வலுவூட்டுவதற்கு உதவி வழங்குதல்.**

செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்களின் பௌதிக நிர்மாணிப்புக்காக ரூபா இரண்டு இலட்சம் வரை நிதியுதவியினை வழங்குதல்.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.69
பௌதிக முன்னேற்றம்	04 நிறுவனங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 7	**அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு தொழில் வாய்ப்புக்களினை வழங்குதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு த பிரிவில் தொழில் வாய்ப்புக்களினை வழங்குதல் மற்றும் அவர்களின் சம்பளத்திலிருந்து 50% (ஆகக் கூடியது ரூபா. 15,000/-) வரையில் அரசினூடாக கொடுப்பனவு இடம்பெறுகிறது.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.22
பௌதிக முன்னேற்றம்	98 அங்கவீனமுற்ற நபர்கள் (2023-31/2024-67)
செயற்றிட்ட இலக்கம் 8	**விக்டோரியா இல்லத்தினை முன்னெடுத்துச் செல்லுவதற்கு உதவியினை வழங்குதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	விக்டோரியா இல்லத்தின் ஊழியர்களின் சம்பளம், நீர் மற்றும் மின்சாரப் பற்றுச்சீட்டுக்களுக்கான கொடுப்பனவுகளினை மேற்கொள்ளுதல்.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	9.00
பௌதிக முன்னேற்றம்	விக்டோரியா இல்லத்தின் ஊழியர்களின் சம்பளம், நீர் மற்றும் மின்சாரப் பட்டியல்களுக்கான கொடுப்பனவுகளினை மேற்கொள்ளுதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 9	**அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான சர்வதேச தினத்திற்கு நிகராக நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டம்**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	சர்வதேச அங்கவீனர் தினத்திற்கு நிகராக "அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு அணுகல் வசதிகளினை மேம்படுத்துவதன் மூலம் சுற்றுலாத் துறையினை மேம்படுத்துதல் தொடர்பிலான தொனிப் பொருளின் கீழ் கலந்துரையாடல்சார் நிகழ்ச்சித் திட்டம் மற்றும் அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிலைபேறான எதிர்காலத்திற்காக அவர்களின் தலைமைத்துவத்தினைப் பயிற்றுவித்துதல் என்ற தொனிப்பொருளின் கீழ் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினை நடாத்துதல்.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.53
பௌதிக முன்னேற்றம்	02நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

பிற ஒதுக்கீடுகளின் கீழ் அமுலாக்கப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.

"சுப்பிரி வாசனா சம்பத" லொத்தர் நிதிய வருமானத்திலிருந்து 5% ஒதுக்கீட்டில் கட்டப்பட்டுள்ள வீடமைப்பு நிதியத்தினூடாக குறைந்த வருமானத்தினைக் கொண்ட அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு பின்வரும் செயற்றிட்ட அமுலாக்கப்பட்டுள்ளன.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 1	அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு வீடமைப்பு உதவியினை வழங்குதல்.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	27.46
பௌதிக முன்னேற்றம்	204 அங்கவீனமுற்ற நபர்கள்

செயற்றிட்ட இலக்கம் 2	**அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு சுகாதார வசதிகளினை வழங்குதல்.**
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	6.59
பௌதிக முன்னேற்றம்	66 அங்கவீனமுற்ற நபர்கள்

முதியோர்களுக்கானதேசியசபைமற்றும்தேசியசெயலகம்(NSE)

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் - 2024 மற்றும் முன்னேற்றம்- 2024.12.31 ஆந் திகதி வரை

செயற்றிட்டம்	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
மூலதனம்	**5.00**	**5.00**
மீண்டுவரும்	**16.80**	**15.88**
மொத்தம்	**21.80**	**20.88**

பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 2024.12.31 ஆந் திகதி வரையிலான நிதி மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம்.

மீண்டுவரும் ஒதுக்கீடுகளினூடாக அமுலாக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	கிராமிய மட்ட முதியோர் அமைப்புக்களினை விழிப்புணர்வூட்டுதல்.
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	சட்டத்தின் 16 வது பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவப்பட்டுள்ள கிராமிய முதியோர் குழுக்கள்/பிரதேச முதியோர் அமைப்புக்கள்/மாவட்ட முதியோர் அமைப்புக்கள் மற்றும் மாகாண முதியோர் அமைப்புக்கள் தொடர்பில் நிதிசார் அனுசரணையினை வழங்கி அவர்களினைக் கண்காணித்தல் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டுதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.19
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.19
பௌதிக முன்னேற்றம்	01 நிகழ்ச்சித் திட்டம்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	**பாடசாலை சிறார்களினை விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	முதுமை மற்றும் முதியோர்களினைப் பராமரித்தல் தொடர்பில் பாடசாலை மாணவர்களினை விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.53
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.53
பௌதிக முன்னேற்றம்	15 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 03	**முதியோர் அடையாள அட்டைகளினை வழங்குதல்.**

செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	60 வயதிற்கு மேற்பட்ட மூத்த பிரஜைகளுக்கு விசேட அடையாள அட்டைகளினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.47
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.45
பௌதிக முன்னேற்றம்	37,517 அடையாள அட்டைகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 04	**மாலிகாதென்ன முதியோர் இல்லத்தின் நிர்வாகச் செயற்பாடுகள்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	2.10
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	2.09
பௌதிக முன்னேற்றம்	நிர்வாகச் செயற்பாடுகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 05	**முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையினை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.36
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	1.36
பௌதிக முன்னேற்றம்	10 அமர்வுகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 06	**முதியோர் பராமரிப்புச் சபையினை முன்னெடுத்தல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	சட்டத்தின் 24 வது பிரிவின் பிரகாரம் அமைக்கப்பட்டுள்ள முதியோர்களுக்கான பராமரிப்புச் சபைக்கு, நிர்க்கதிக்குள்ளான பெற்றோர்களினை முன்வைத்து அவர்களுக்குப் பராமரிப்பு நிதியினை வழங்குவதற்குத் தேவையான ஆரம்பச் செயற்பாடுகளினை முன்னெடுத்தல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.63
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	1.55
பௌதிக முன்னேற்றம்	103 வழக்குகள்

முதியோர் நலன்புரி தேசிய நிதியத்தினூடாக அமுலாக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	ஆரோக்யா" மருத்துவ உதவி நிகழ்ச்சித் திட்டம்
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	எந்தவொரு கொடுப்பனவுக்கும் உரித்தினைக் கொண்டிராத, நாட்பட்ட தொற்றாத நோய்களினால் பாதிக்கப்பட்ட முதியோர்களுக்கு தலா ரூபா. 25,000 என்றவாறு வழங்குதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	50.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	50.00

பௌதிக முன்னேற்றம்	2000 முதியோர்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	**மூத்த பிரஜைகளுக்கு உதவி உபகரணங்களினை வழங்குதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	மூத்த பிரஜைகளுக்கு செவிப்புலக் கருவிகள், கண் வில்லைகள் மற்றும் மூக்குக் கண்ணாடிகளினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	114.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	75.90
பௌதிக முன்னேற்றம்	2000 செவிப்புலக் கருவிகள், 761 கண் வில்லைகள்,3000 மூக்குக் கண்ணாடிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 03	**முதியோர்களினைப் பராமரிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	முதியோர் இல்லங்களின் பராமரிப்பாளர்களுக்கு முதியோர்களினைப் பராமரிப்பது தொடர்பிலான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.
செயற்திட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	3.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	1.36
பௌதிக முன்னேற்றம்	முதியோர் இல்லங்களின் 246 பராமரிப்பாளர்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம்04	**முதியோர் இல்லப் பராமரிப்பு மற்றும் நிர்வாகம்**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	பன்னல "Welcome" முதியோர் இல்லம், தெகிஅத்தகண்டிய "சரண" முதியோர் இல்லம், கதிர்காமம் முதியோர் இல்லம்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	15.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	10.012
பௌதிக முன்னேற்றம்	முதியோர் இல்லங்களின் நிர்வாகச் செயற்பாடுகள்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 05	**கதிர்காமம் முதியோர் இல்லத்தின் நிர்மாணிப்புப் பணிகள்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	150.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	114.959
பௌதிக முன்னேற்றம்	35% (ஒட்டுமொத்தம் 86%)
செயற்றிட்ட இலக்கம் 06	**முதியோர் இல்லங்களினைக் கட்டுவதற்கும் மற்றும் புனரமைப்பதற்கும் உபகரண உதவிகளினை வழங்குதல்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	40.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	30.88
பௌதிக முன்னேற்றம்	15 முதியோர் இல்லங்களினைப் புனரமைத்தல் (2023 ஆம் ஆண்டில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட 08 முதியோர் இலங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளன.)

செயற்றிட்ட இலக்கம் 07	முதியோர் பகல் நேர நிலையங்களினை நிர்மாணிப்பதற்கு உதவி வழங்குதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	70.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	21.98
பௌதிக முன்னேற்றம்	13 முதியோர் பகல்நேர நிலையங்களின் நிர்மாணிப்புப் பணிகள்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 08	குறைந்த வருமானத்தினைக் கொண்ட முதியோர்களுக்கு வீடுகளினை நிர்மாணித்தல் அல்லது புனரமைப்பதற்கு அமுலாக்கப்படும் திரிய பியச வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டம்.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	52.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	44.80
பௌதிக முன்னேற்றம்	64 வீடுகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 09	முதியோர்கள் தமது வீடுகளில் வசிப்பதற்குத் தேவையான குறைவான வசதிகள் மற்றும் சுகாதார வசதிகளினை வழங்குவதற்கு அமுலாக்கப்படும் "இலகுவான" நிதியுதவி பிரேரணைத் திட்டம்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	150.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	150.00
பௌதிக முன்னேற்றம்	2,819 முதியோர்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 10	முதியோர்களின் மதச் சுற்றுலாக்களினை ஒருங்கிணைத்தல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	28.13
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	28.11
பௌதிக முன்னேற்றம்	பயணங்கள் 375
செயற்றிட்ட இலக்கம் 11	கிராம மட்டத்தில் முதியோர் குழுக்களினை வலுவூட்டுதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	60.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	57.51
பௌதிக முன்னேற்றம்	575 குழுக்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 12	முதியோர் பகல்நேர நிலையங்களுக்கு உபகரணங்களினைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு நிதியுதவியினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	12.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	12.46

பௌதிக முன்னேற்றம்	25 முதியோர் பகல் நேர நிலையங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 13	முதியோர்களின் ஆரோக்கியமான வாழ்க்கைக்கான (யோகாப் பயிற்சி) மற்றும் டிஜிட்டல் கல்வியறிவு மற்றும் வாழ்வாதாரம் தொடர்பிலான நிகழ்ச்சித் திட்டம்.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	10.80
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	3.82
பௌதிக முன்னேற்றம்	5 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 14	வாழ்வாதாரம் தொடர்பில் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் செயலாக்கப்பட்டுள்ள முதியோர் பகல்நேர நிலையங்களுக்கிடையே தெரிவு செய்யப்பட்ட நிலையங்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	4.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.40
பௌதிக முன்னேற்றம்	2 முதியோர் பகல்நேர நிலையங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் **15**	பயிற்சியாளர்களினைப் பயிற்றுவிக்கும் (**TOT**) நிகழ்ச்சித் திட்டம் (முதியோர்கள் மற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு யோகாப் பயிற்சி மற்றும் இலகு பயிற்சி) .
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	7.80
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	2.66
பௌதிக முன்னேற்றம்	2 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 16	முதியோர்களுக்குச் சுய தொழில் உதவியினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	33.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	21.09
பௌதிக முன்னேற்றம்	435 முதியோர்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் **17**	முதியோர்களுக்கு மருத்துவ முகாம்களினை நடாத்துதல்.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	7.20
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	6.33
பௌதிக முன்னேற்றம்	6 மருத்துவ முகாம்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 18	ஓய்வு பெறுவதற்கு முன்னரான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.

செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	3.11
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	2.52
பௌதிக முன்னேற்றம்	22 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 19	**கதிர்காமம் முதியோர் இல்லத்திற்கு உபகரணங்களினைக் கொள்வனவு செய்தல்.**
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	37.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.26
பௌதிக முன்னேற்றம்	போக்குவரத்து மற்றும் விளம்பரச் செயற்பாடுகள்

இலங்கை சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை(SLSSB)

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் -2024 மற்றும் முன்னேற்றம்- 2024.12.31 ஆந் திகதி வரை

செயற்றிட்ட இலக்கம்	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
மூலதனம்	**5.00**	**5.00**
மீண்டுவரும்	**163.78**	**153.20**
மொத்தம்	**168.78**	**158.20**

பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 2024.12.31ஆந் திகதி வரையிலான நிதி மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம்

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	ஒய்வூதியம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு பிரேரணை திட்டங்களுக்கு புதிய அங்கத்தவர்களினை ஆட்சேர்த்தல் மற்றும் தவணைக் கட்டணங்களினைச் சேர்த்தல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	சமூகப் பாதுகாப்பு நிதி–ரூ. 5 மி.
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	-
பௌதிக முன்னேற்றம்	புதிய அங்கத்தவர் ஆட்சேர்ப்பு எண்ணிக்கை: 55,599 சேகரிக்கப்பட்ட முதலாவது தவணைப்பணம் :ரூ. 149.34 மி. திரட்டப்பட்டதன் பின்னர் தவணைப் பணம் :ரூ. 271.72 மி. பின் தவணைகளினைச் செலுத்திய அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை :187,072
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	**சுய தொழில்களில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.**
செயற்திட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	திறைசேரி ஒதுக்கீடுகள் - ரூ.3.0மி. சமூகப் பாதுகாப்பு நிதியம்–ரூ.3.0மி.

நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	திறைசேரி ஒதுக்கீடுகள்- ரூ.0.977மி. சமூகப் பாதுகாப்பு நிதியம்–ரூ.1.723மி.
பௌதிக முன்னேற்றம்	நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் : 3,506
செயற்றிட்ட இலக்கம் 03	**அங்கத்தவர்களுக்கு ஒய்வூதியம் வழங்குதல் மற்றும் அங்கத்தவர்களுக்கு இதர சலுகைகளினை வழங்குதல்,**
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	ஒய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள் -ரூ. 429.31 மி பிற பயன்களினைச் செலுத்துதல்-ரூ. 11.472மி
பௌதிக முன்னேற்றம்	ஒய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள் ஒய்வூதியர்களின் எண்ணிக்கை : 36,210 பிற பயன்களினைச் செலுத்துதல் பயன்கள் வழங்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை : 877
செயற்றிட்ட இலக்கம் 04	**பிரஜைகள் மற்றும் இளம் சமுதாயத்தினரினை சுய தொழிலுக்கு முன்வைப்பதை ஊக்குவித்தல் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.9
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.133
பௌதிக முன்னேற்றம்	பள்ளி மாணவர் சமூகம் மற்றும் வாழ்க்கைத் தொழிற் பயிற்சியினைப் பெறும் இளைஞர் குழுக்களினை விழிப்புணர்வூட்டுவதற்கு நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை : 177 விழிப்புணர்வூட்டப்பட்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை : 11,620
செயற்றிட்ட இலக்கம் 05	**தகவல் தொழில்நுட்ப வசதிகள் மற்றும் அலுவலக வசதிகளினை மேம்படுத்துதல்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	5.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	4.99
பௌதிக முன்னேற்றம்	கணனி உதிரிப்பாகங்கள் (14) மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் (41) மாவட்ட அலுவலகங்கள் மற்றும் பிரதேச அலுவலகங்களுக்கு வழங்குதல்.

தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம் (NISD)

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் - 2024 மற்றும் முன்னேற்றம் - 2024.12.31ஆந் திகதி வரை

செயற்றிட்ட இலக்கம்	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
மூலதனம் (**சீதுவ கட்டிட வளாகத்தின் கட்டுமானம்**)	**100.00**	**98.91**
மூலதனம் (பிற)	**15.00**	**15.00**
மீண்டுவரும்	**170.50**	**150.49**
மொத்தம்	**285.50**	**264.40**

- சீதுவ கட்டிட வளாகத்தினை நிர்மாணிப்பதற்கான ஒதுக்கீடுகள் அமைச்சின் செலவுத் தலைப்புக்கு ஒதுக்கப்படுகிறது.

தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவன நிதிய ஒதுக்கீடுகள் - 2024 மற்றும் முன்னேற்றம் 2024.12.31ஆந் திகதி வரை

செயற்றிட்ட இலக்கம்	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
அபிவிருத்தி	**27.75**	**11.53**
மொத்தம்	**27.75**	**11.53**

பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 2024.12.31ஆந் திகதி வரையிலான நிதி மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம்

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம் தொடர்பில் சீதுவப் பகுதியில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுவரும் கட்டிட வளாகம்
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	A மற்றும் B என்றவாறு இரு பகுதிகளினைக் கொண்ட இக்கட்டிட நிர்மாணிப்பு 2017.01.01 ஆந் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன்,2022 ஒக்டோபர் மாதத்தில் நிறைவு செய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தபோதிலும் திட்டமிடல் காலப்பகுதி நீடிப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளது. இக்கட்டிடத்திற்கு மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட மொத்தச் செலவு ரூபா. 1000 மில்லியனாகும். மொத்த நிர்மாணிப்பில் 1.84% 2024 ஆம் ஆண்டில் முன்னெடுப்பதற்கு இலக்கிடப்பட்டுள்ளது.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பில் 2024 ஆம் ஆண்டுக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	100.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	98.91 (*மொத்தம்* 971.74)
பௌதிக முன்னேற்றம்	0.03 % (*மொத்தம்* 98.19%)
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	நிறுவனத்திற்கு உபகரணங்களினைக் கொள்வனவு செய்தல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	15.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	14.96
பௌதிக முன்னேற்றம்	30 கணனிகள்,16 லப்ரொக் கணனிகள்,11 மல்டி மீடியா,02 டிஜிட்டல் ஷ்கிரீன்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 03	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	சமூகப் பணிப் பட்டப் பாடநெறி (சமூக சேவைகள் கல்லூரி)

செயற்றிட்ட ம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	13.00
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	13.00
பௌதிக முன்னேற்றம்	• சமூகப் பணி தொடர்பிலான பட்டப் பாடநெறி 2018/2019 - 42 மாணவர்கள் • சமூகப் பணி தொடர்பிலான பட்டப் பாடநெறி 2019.2020 - 86 மாணவர்கள் தொடர்பில் பட்டமளிப்பு விழாவினை நடாத்துதல், சமூகப் பணி தொடர்பிலான பட்டப் பாடநெறி 2020/2021 - 157 மாணவர்கள், சமூகப் பணி தொடர்பிலான பட்டப் பாடநெறி 2021/2022 - 403 மாணவர்கள், சமூகப் பணி தொடர்பிலான பட்டப் பாடநெறிகள் 2022/2023 - 183 மாணவர்கள், சமூகப் பணி தொடர்பிலான பட்டப் பாடநெறிகள் 2023/2024 - 165 மாணவர்கள் கற்கைச் செயற்பாடுகள் இடம்பெறுதல். • மாணவர் நலன்புரிச் செயற்பாடுகளுக்காக (உதவுதொகை) 360 மாணவர்களுக்கு வழங்குதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 04	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களினை அமுலாக்குதல் (பயிற்சிப் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.28
பௌதிக முன்னேற்றம்	288 பயனாளிகளுக்கு 05வாழ்க்கைத் தொழில் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல், ஆங்கில டிப்ளோமாப் பாடநெறி தொடர்பில் சாத்தியவளக் கற்கை ஆய்வொன்றினை நடாத்துதல், 148 வெளிக்கள ஆலோசகர்களுக்கு 02 வேலையரங்குகளினை நடாத்துதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 05	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	ஆராய்ச்சி மற்றும் பிரசுரங்களினை வெளியிடுதல், மாநாடுகள் மற்றும் ஆராய்ச்சி ஆய்வுகளினை நடாத்துதல் (ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீட்டுப் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	2.0
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	1.62
பௌதிக முன்னேற்றம்	சமூக அறிவியல் ஈ- இதழ்கள் 02, சமூகப் பணி ஈ- இதழ்கள் 02, சமூகப் பணி தொடர்பிலான மாணவர் ஈ - இதழ் 01, செய்தி - ஈ கதிர் - 02, பணியாளர் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 01, ஆராய்ச்சி மாநாடுகள், தற்போதைய சமூகப் பிரச்சினைகள் தொடர்பிலான ஆராய்ச்சி 01, சமூகப் பணி தொடர்பிலான சர்வதேச மாநாடுகள் 01 ஐ நடாத்துதல்.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 06	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் தர உத்தரவாதம் (தர உத்தரவாத நிலையம்)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	5.0
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	4.12
பௌதிக முன்னேற்றம்	புதிய பட்டப் படிப்புப் பாடத்திட்டங்களினை தயாரித்து உயர் கல்வி அமைச்சுக்கு முன்வைத்தல், புதிய பட்டப் படிப்புக்கள் தொடர்பிலான மீளாய்வினை நடாத்துதல், உயர் கல்வி அமைச்சினூடாக இடம்பெறும் நிறுவனம் சார் மீளாய்வு (Institutional Review) நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினை நடாத்துதல்.
தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவன நிதியத்தினூடாக நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.	
செயற்றிட்ட இலக்கம் 07	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் தர உத்தரவாதம்
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	18.48
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	7.36
பௌதிக முன்னேற்றம்	புதிய பட்டப் படிப்புப் பாடத்திட்டங்களினை தயாரித்து உயர் கல்வி அமைச்சுக்கு முன்வைத்தல், உயர் கல்வி அமைச்சினூடாக இடம்பெறும் நிறுவனம்சார் மீளாய்வு மற்றும் அது தொடர்பிலான கொடுப்பனவினைச் (Institutional Review) செய்தல். நிறுவனம் தொடர்பில் புதிய இணையத் தளத்தினைத் தயாரித்து நிறைவு செயதல். Wing B கட்டிடத்தின் வலையமைப்புப் பணி நிறைவு பெற்றுள்ளது
செயற்றிட்ட இலக்கம் 08	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	புதிய முதுகலைப் பட்டப் பாடநெறிகளினை ஆரம்பித்தல் (சமூகப் பணி ஆய்வுகள் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	3.2
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.850
பௌதிக முன்னேற்றம்	கலாநிதி பட்டம் 01, தத்துவவியலில் பட்டம் 01, முதுகலைக் பட்டம் 01 பாடநெறிகளுக்கான பாடத்திட்டம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 09	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	புதிய பட்டப் படிப்புக்களினை ஆரம்பித்தல் (மானுடவியல் மற்றும் முதுமையியல் ஆய்வுகள் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.5
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.12
பௌதிக முன்னேற்றம்	மானுடவியலில் சிறப்புப் பட்டம் மற்றும் முதுமையியலில் சிறப்புப் பட்டம் தொடர்பில் திருத்தம் செய்யப்பட்ட முன்மொழிவுப் பத்திரங்களினைத் தயாரித்து உயர் கல்வி அமைச்சுக்கு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 10	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	புதிய பட்டப் பாடநெறிகளினை ஆரம்பித்தல் (சமூகவியல் மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி கற்கை ஆய்வுகள் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.5
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.071
பௌதிக முன்னேற்றம்	சமூகவியலில் சிறப்புப் பட்டம் தொடர்பில் திருத்தம் செய்யப்பட்ட முன்மொழிவுகள் பத்திரம் உயர் கல்வி அமைச்சுக்கு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 11	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	புதிய பட்டப் பாடநெறிகளினை ஆரம்பித்தல் (உளவியல் மற்றும் உளவளத்துணை கற்கை ஆய்வுகள் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.5
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.133
பௌதிக முன்னேற்றம்	உளவியல் மற்றும் உளவளத்துணை தொடர்பில் பட்டப் பாடநெறியின் திருத்தம் செய்யப்பட்ட பாடப் பரிந்துரை SCAQAகுழு சபைக்கு முன்வைக்கப்பட்டு அதன் பரிந்துரைகளின் பிரகாரம் மீளவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 12	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	மாணவர்களுக்கான விடுதி வசதிகள் மற்றும் நலன்புரி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல் (மாணவர் நலன்புரிப் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.0
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.134
பௌதிக முன்னேற்றம்	இளங்கலைப் பட்டப் படிப்பு பாடநெறியின் 336 மாணவர்களுக்கு உளவியல் மற்றும் உளவளத்துணை தொடர்பிலான 02 வேலைத்திட்டங்கள்,01 ஆளுமை விருத்தி வேலைத்திட்டம் மற்றும் விளையாட்டுப் போட்டியொன்றும் நடாத்தப்படுதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 13	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	பாடத்திட்ட அபிவிருத்தி நிலையம்
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.0
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.650
பௌதிக முன்னேற்றம்	மானுடவியலில் சிறப்புப் பட்டம், முதுமையியலில் சிறப்புப் பட்டம் மற்றும் சமூக அறிவியலில் சிறப்புப் பட்டம் பாடத்திட்டப் பரிந்துரைகளினை மதிப்பாய்வு செயதல் மற்றும் பிரிவுக்குரிய 01 லப்ரொப் கணனி எந்திரம், டெக்ஷ்ரொப் கணனி எந்திரம் மற்றும் மல்டிமீடியா ப்ரொஜெக்டர் எந்திரமொன்றினைக் கொள்வனவு செயதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 14	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	நூலக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.572

நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.564
பௌதிக முன்னேற்றம்	100%- நூலகத்தினை டிஜிட்டல்மயமாக்குதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 15	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	ஆண் பெண் பாகுபாடு தொடர்பில் விழிப்புணர்வூட்டுதல் (ஆண்பெண் பாகுபாடு தொடர்பிலான கற்கை ஆய்வு நிலையம்)
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.5
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.16
பௌதிக முன்னேற்றம்	ஆண் பெண் பாகுபாடு தொடர்பிலான 03 பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களினை நடாத்துதல் மற்றும் வழிநடாத்தல் குழுக் கூட்டம் 01 நடாத்தப்படுதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 16	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	நிகழ்நிலை திட்டத்தின் மூலம் பட்டதாரி மாணவர்களினைச் சேர்த்தல், பரீட்சைகளினை நடாத்துதல், பட்டமளிப்பு விழாவினை நடாத்துதல் (பதிவாளர் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பில் ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.5
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	1.5
பௌதிக முன்னேற்றம்	2023 சமூகப் பணி பட்டம் தொடர்பிலான மாணவர்களினை ஆட்சேர்ப்புச் செயதல்,162 மாணவர்களினை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல், பட்டமளிப்பு விழாவினை நடாத்துதல்.
நிறுவனத்தினூடாக நிதி அறவீடு செய்யப்பட்டு முன்னெடுக்கப்பட்ட பாடநெறிகள்.	
செயற்றிட்ட இலக்கம் 17	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	சமூகப் பணியில் முதுகலைப் பட்டம் 2021/2022, 2022/2023, சமூகப் பணியில் டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2022/2023 (சமூக சேவைகள் கல்லூரி)
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான வருமானம்	17.05
செலவு	12.963
பௌதிக முன்னேற்றம்	2021/2022 முதுகலைப் பட்டப் பாடநெறியில் 67 மாணவர்கள், 2022/2023 முதுகலைப் பட்டப் பாடநெறி மாணவர்கள் 150 பேர், 2022/2023 சமூகப் பணி டிப்ளோமா மாணவர்கள் 30 பேர்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 18	**டிப்ளோமாப் பாடநெறிகளினை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு.	உளவளத்துணை தொடர்பிலான உயர் டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2022/2023, உளவளத்துணை தொடர்பிலான டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2022/2023, உளவளத்துணை தொடர்பிலான உயர் டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2023/2024 (சீதுவ, கிளிநொச்சி, யாழ்ப்பாணம்), உளவளத்துணை தொடர்பிலான டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2024/2025 (சீதுவ, அம்பாறை, திருகோணமலை, யாழ்ப்பாணம், கண்டி, தலாவ). ஆங்கில டிப்ளோமாப் பாடநெறி மற்றும் சாதாரண ஆங்கிலப் பாடநெறி (பயிற்சிகள் பிரிவு)

செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான வருமானம்	14.26
செலவு	7.51
பௌதிக முன்னேற்றம்	• உளவளத்துணை தொடர்பிலான உயர் டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2022/2023 21 மாணவர்கள், உளவளத்துணை தொடர்பிலான டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2022/2023 243 மாணவர்களுக்கு டிப்ளோமாச் சான்றிதழ்களினை வழங்கும் விழா நடாத்தப்பட்டுள்ளது. • உளவளத்துணை தொடர்பிலான உயர் டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2023/2024 (சீதுவ, கிளிநொச்சி, யாழ்ப்பாணம்) பாடநெறிகள் 6, 240 மாணவர்கள். • உளவளத்துணை தொடர்பிலான டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2024/2025 (சீதுவ, அம்பாறை, திருகோணமலை, யாழ்ப்பாணம், கண்டி, தலாவ) பாடநெறிகள் 8, 320 மாணவர்கள். • ஆங்கில டிப்ளோமாப் பாடநெறி மற்றும் சாதாரண ஆங்கில பாடநெறிகள் 2, மாணவர்கள் 100 பேருக்கு 2025 ஜனவரி மாதம் பரீட்சை நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 19	
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	ஆண் பெண் பாகுபாடு தொடர்பிலான சான்றிதழ் பாடநெறி, ஆராய்ச்சி முறைமை தொடர்பிலான சான்றிதழ் வழங்கும் பாடநெறி (ஆராய்ச்சிப் பிரிவு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான வருமானம்	1.49
செலவு	0.476
பௌதிக முன்னேற்றம்	ஆண் பெண் பாகுபாடு தொடர்பிலான சான்றிதழ் வழங்கும் பாடநெறி 45 மாணவர்கள் நிறைவு செய்துள்ளனர். ஆராய்ச்சி முறைமை தொடர்பிலரான சான்றிதழ் வழங்கும் பாடநெறிக்கு 35 மாணவர்கள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

கிராமிய அபிவிருத்திப் பயிற்சி மற்றும்ஆய்வு நிறுவனம்(RDTRI)

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் 2024 மற்றும் முன்னேற்றம் - 2024.12.31 ஆந் திகதி வரை

செயற்றிட்ட இலக்கம்	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
மூலதனம்	**15.00**	**12.48**

பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 2024.12.31 ஆந் திகதி வரையிலான நிதி மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம்.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	விவசாயம் மற்றும் ஏற்றுமதிப் பயிர் துறைகளிலுள்ள விதிவிலக்கான சூழ்நிலைகளினால் கிராமப்புற சமுதாயத்தில் ஏற்படும் பாதிப்புக்கள் குறித்து ஆய்வு நடாத்துதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.25
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.15
பௌதிக முன்னேற்றம்	கற்கை அறிக்கையினை நிறைவு செயதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	**சந்தையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட காய்கறி உற்பத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் பற்றிய ஆய்வு.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.08
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.03
பௌதிக முன்னேற்றம்	கற்கை அறிக்கையினை நிறைவு செயதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 03	**விசேட தேவைகளினைக் கொண்ட பிள்ளைகளின் குடும்பங்கள் முகங்கொடுக்கும் பிரச்சினைகள் பற்றிய விடய ஆய்வு**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.08
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.04
பௌதிக முன்னேற்றம்	மதிப்பீட்டு அறிக்கை நிறைவு செய்யப்படுதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 04	**இளைஞர் சமுதாயத்தினை வலுவூட்டுவதற்கான செயற் பயிற்சி**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.95
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.95
பௌதிக முன்னேற்றம்	9 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 05	**கிராம அபிவிருத்திச் செயற்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சியாளர்களினைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல் (அஸ்வெசும பயனாளி குடும்பங்களினை வலுவூட்டுவதற்கு வீட்டு முகாமைத்துவம் மற்றும் குடும்ப வளர்ச்சி தொடர்பிலான செயற்பாட்டுப் பயிற்சித் தலையீடு)**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.08
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.67
பௌதிக முன்னேற்றம்	12 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 06	கிராம அபிவிருத்திச் செயற்பாட்டில் ஈடுபட்டுள்ள வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் கிராமத் தலைவர்கள் தொடர்பில் பயிற்சியாளர்களினைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல் (அஸ்வெசும பயனாளி குடும்பங்களுக்கு தொழில்முனைவோர் திறன் விருத்தி தொடர்பிலான பயிற்சித் தலையீடு)
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.60
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.34
பௌதிக முன்னேற்றம்	7 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 07	அஸ்வெசும நிகழ்ச்சித் திட்டத்தில் ஈடுபட்டுள்ள வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் கிராமத் தலைவர்ளுக்கு சமுதாயப் பங்கேற்பு செயற்திட்டத் திட்டமிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.50
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.44
பௌதிக முன்னேற்றம்	6 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 08	பங்கேற்பு அபிவிருத்தி தொடர்பிலான மாகாண மட்டப் பயிற்சி குழாமினை அமைத்தல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.40
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.38
பௌதிக முன்னேற்றம்	9 பயிற்சிக் குழாம்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 09	உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள், பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும் அமைச்சின் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கு பங்கேற்பு அபிவிருத்தி அணுகுமுறை தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.85
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.91
பௌதிக முன்னேற்றம்	10 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 10	கிராமப்புற அபிவிருத்திச் சங்கங்களின் அலுவலர்களுக்கு கிராமப்புற அபிவிருத்திச் செயற்பாட்டிற்கு நேரடியாகப் பங்களிக்கும் வகையில் பயிற்சித் திட்டங்களை நடத்துதல்
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.59
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.46
பௌதிக முன்னேற்றம்	4 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

செயற்றிட்ட இலக்கம் 11	கிராமப்புற மேம்பாடு தொடர்பான பிரசுரங்களினை வெளியிடுதல்.
செயற்றிட்டப் பொழிப்பு	மின்னணு வெளியீடுகளாக வெளியிடுதல்.
பௌதிக முன்னேற்றம்	தொகுதி 1 மற்றும் தொகுதி 2 நிறைவு

உளவளத்துணைப் பிரிவு

முன்னேற்றம் மற்றும் சிறப்புச் சாதனைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் 2024 மற்றும் முன்னேற்றம் - 2024.12.31 ஆந் திகதி வரை

செயற்றிட்டம்	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)
மூலதனம்	**6.00**	**5.76**

பிரதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 2024.12.31 ஆந் திகதி வரை நிதி மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம்.

செயற்றிட்ட இலக்கம் 01	உளவியல் சிக்கல்களின் அடிப்படையில் குழு உளவளத்துணை நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை செயலாக்குதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	3.23
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	3.19
முன்னேற்றம்	6,664 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 311,295பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 02	**இளைஞர் அமைப்புக்களுக்கு பிரதேச மட்டத்தில் விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	பிரதேச செயலகங்களுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களினால் ஒதுக்கீடுகளின்றி அமுலாக்கப்பட்டுள்ளது.
பௌதிக முன்னேற்றம்	746நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 37,116 பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 03	**அமைச்சின் உத்தியோகத்தர்களின் உளத்தினை மேம்படுத்துவதற்காக நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	பிரதேச செயலகங்களில் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களினால் ஒதுக்கீடுகளின்றி அமுலாக்கப்பட்டுள்ளது.
பௌதிக முன்னேற்றம்	86 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 556 பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 04	சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழுள்ள புவக்பிட்டிய - புனர்வாழ்வு நிலையம்,கெட்டவல - வாழ்க்கைத் தொழிற் பயிற்சி

	நிலையம், தெளம்புயாய - வாழ்க்கைத் தொழிற் பயிற்சி நிலையம் மற்றும் "நியன்சி அலகியவன்ன" மகளிர் பாதுகாப்பு நிலையம் போன்ற நிறுவனங்களில் உளவளத்துணை நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடாத்தப்படுதல்.
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	பிரதேச செயலகங்களில் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களினால் ஒதுக்கீடுகளின்றி அமுலாக்கப்பட்டுள்ளது.
பௌதிக முன்னேற்றம்	74 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 204 பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 05	**அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய செயலகத்துடன் இணைந்து "விக்டோரியா" இல்லத்தில் உளவளத்துணை மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	பிரதேச செயலகங்களில் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களினால் ஒதுக்கீடுகளின்றி அமுலாக்கப்பட்டுள்ளது.
பௌதிக முன்னேற்றம்	12 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 120 பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 06	**திருமணத்திற்கு முந்தைய நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடத்துதல்.**
செயற்றிட்டம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	பிரதேச செயலகங்களில் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களினால் ஒதுக்கீடுகளின்றி அமுலாக்கப்பட்டுள்ளது.
பௌதிக முன்னேற்றம்	452 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 16,682 பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 07	**உளநல வாரத்திற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல்.**
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	1.57
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	1.57
பௌதிக முன்னேற்றம்	24 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 2,874 பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட இலக்கம் 08	**கம்பகா, பன்னல, கதிர்காமம் முதியோர் இல்லங்களின் முதியோர்களுக்கு உளவளத்துணை கிளினிக்குகளை நடாத்துதல்.**
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	பிரதேச செயலகங்களில் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களினால் ஒதுக்கீடுகளின்றி அமுலாக்கப்பட்டுள்ளது.
பௌதிக முன்னேற்றம்	45 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 122 பயனாளிகள்
செயற்றிட்ட ம் இலக்கம் 09	கையடக்கத் தொலைபேசியினூடாக உளவளத்துணை சேவையினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.12
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.07

பௌதிக முன்னேற்றம்	3,312 தொலைபேசி அழைப்புக்களினூடாக உளவளத்துணை சேவையினை வழங்குதல்.
செயற்றிட்ட இலக்கம் 10	**உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களின் திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.**
செயற்றிட்ட ம் தொடர்பிலான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ.மி.)	0.40
நிதி முன்னேற்றம் (ரூ.மி.)	0.40
பௌதிக முன்னேற்றம்	5 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 329 பயனாளிகள்

2.3 சவால்கள்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு

1. பொருளாதார அபிவிருத்திச் செயற்பாட்டில் பெண்களின் தீவிர பங்களிப்பை அதிகப்படுத்துவதன் மூலமும், பணியாளர்களுக்கு அவர்களின் பங்களிப்பை அதிகரிப்பதன் மூலமும் பெண்களை வலுவூட்டல்.
2. பாரம்பரிய மனப்பான்மைகள், பழக்கவழக்கங்கள் மற்றும் சில சட்டங்கள் தொடர்ந்து நிலவுவதால், பெண்களின் அபிவிருத்திக்கான சாத்தியக்கூறுகளும் வாய்ப்புகளும் குறைந்து வருகின்றன.
3. மாறிவரும் சமூக, பொருளாதார, கலாசார மற்றும் தொழில்நுட்பச் சூழலில் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் வன்முறை மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திற்கு ஆளாகும் அபாயத்தைக் குறைத்தல்.
4. இலங்கைப் பெண்களைச் சர்வதேச பொருளாதாரம் மற்றும் சந்தைச் செயல்முறைகளில் ஒருங்கிணைத்து, இதற்காகத் தகவல்த் தொழில்நுட்பம் மற்றும் திறன்களின் பயன்பாட்டை விரிவுபடுத்துதல்.
5. பருவநிலை மாற்றத்தால் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்படும் துன்பத்தைக் குறைத்து, அத்தகைய துன்பங்களைச் சமாளிக்க அவர்களுக்கு வலுப்படுத்தல்.
6. பெண்களுக்கு எதிரான வன்முறை மற்றும் சிறுவர்கள் துஷ்பிரயோகத்தைத் தடுப்பதற்கும் பதிலளிப்பதற்கும் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களுக்கு வலுவூட்டுவதற்குச் சிவிற் சமூகத்தின் பங்களிப்பை அதிகப்படுத்துதல்.
7. ஒருங்கிணைந்த அணுகுமுறை மூலம் நீண்டகால தலையீடுகள் மூலம் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் வளர்ச்சிக்கான நோக்கத்தை விரிவுபடுத்துதல்.
8. பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் அபிவிருத்தி தொடர்பான தொடர்ந்து புதுப்பிக்கப்பட்ட தரவுகள் மற்றும் தகவல்களைப் பராமரித்தல் மற்றும் தரவு அடிப்படையிலான முடிவெடுக்கும் செயற்பாட்டில் அவற்றை ஒருங்கிணைத்தல்.
9. பாரம்பரிய அன்றாட குடும்ப நடவடிக்கைகளில் கவனம் செலுத்தும் பெண்களைப் பொருளாதார செயல்முறைக்குள் வழிநடத்தத் தேவையான சிறுவர் மற்றும் முதியோர் பராமரிப்புச் சேவைகளை விரிவுபடுத்துதல்.
10. பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களின் உரிமைகள் மற்றும் வாய்ப்புகளைக் கட்டுப்படுத்தும் சட்டங்களைத் திருத்தி உருவாக்குதல்.
11. பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தியின் முடிவுகள் உண்மையில் இலக்குச் சமூகத்தைச் சென்றடைவதை உறுதி செய்வதற்கும், இச்சேவைகளைச் செயற்படுத்துவதற்கும் பராமரிப்பதற்கும் சமூகத்தின் ஆதரவையும் பங்களிப்பையும் மேலும் வலுப்படுத்துதல்.
12. பால்நிலைச் சமத்துவத்தை உறுதி செய்யும் அதேவேளையில், பெண்களும் சிறுவர்களும் நிறைவான மற்றும் நல்ல வாழ்க்கையை வாழக்கூடிய ஒரு நிலையான சமூகத்தை நிறுவுதல்.

சமூக வலுவூட்டற் பிரிவு

1. சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராம நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினை அமுலாக்கியவேளையில் மூலப்பொருட்களின் விலை உயர்வு, சந்தைப் பிரச்சினைகள், ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் வரையறுக்கப்படுதல், நவீன தொழில்நுட்பத்தினைப் பயன்படுத்துவதால் ஏற்படும் தீமைகள்.
2. அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் பிரதேச மட்ட உத்தியோகத்தர்கள் இல்லாதுள்ளனர் என்பதுடன், சமூக சேவைகள் உத்தியோகத்தர்களினூடாக கடமைகளினை நிறைவேற்றுவதற்குச் செல்லும்போது நேரடியாக கட்டளையிடுவதில் சிக்கல் நிலை காணப்படுகிறது
3. அமைச்சுக்கான சகல உத்தியோகத்தர்களுக்கும் இணையம் மற்றும் கணனி வசதிகள் குறைக்கப்படுவதால் பிரதேச மட்டத்தில் தரவுகளினைப் பெற்றுக் கொள்ளுவதில் தாமதம் ஏற்படுதல்..
4. அமைச்சின் சில நிறுவனங்களில் உத்தியோகத்தர்கள் பற்றாக்குறை.
5. மூத்த பிரஜைகளின் சனத்தொகை வளர்ச்சியுடன் ஒப்பிடும்போது முதியோர் கொடுப்பனவினை வழங்குவதற்கு திறைசேரியினால் ஒதுக்கப்படும் ஒதுக்கீடுகள் போதுமானதாக இல்லாமை.
6. முதியோர்களினை விடுதியில் வைத்திருப்பதன் போக்கு அதிகரித்தமையின் காரணமாக அதற்கேற்ப உட்கட்டமைப்பு வசதிகளினை மேம்படுத்துவதில் சிரமம்.
7. சில பிரதேச செயலகங்களில் கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகள் அதிகமாகவுள்ளதால் விடயத்தினை உள்ளடக்குவதற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட கள உத்தியோகத்தர்களின் பற்றாக்குறை,
8. தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனத்திற்கு சீதுவ பகுதியில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுவரும் கட்டிடத் தொகுதியின் கட்டுமானம் நிறைவு பெறாமையின் காரணமாக அதிகளவிலான மாணவர்களுக்கு பாடநெறிகளினை முன்னெடுப்பதில் இட வசதிகள் வரையறுக்கப்படுதல்.
9. தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனத்திற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியாட்தொகுதியின் வெற்றிடங்களினை நிரப்புவதில் இட வரம்புகள் காரணமாக கல்வி மற்றும் கல்வி சாராப் பிரிவுக்கான கடமைகளினை விளைத்திறனாக்குவதில் சிக்கல்கள் எழுதல்.
10. பொருளாதார நெருக்கடியின் காரணமாக இலக்கிடப்பட்ட வாடிக்கையாளர்களின் வருமானத்தில் எதிர்மறையான தாக்கம் ஏற்பட்டாதால் ஓய்வூதியப் பிரேரணைகள் திட்டங்களுக்கு உறுப்பினர்களினைச் சேர்த்தல் மற்றும் தவணைகள் சேகரிப்பு கடினமானதாக இருத்தல்.
11. ஓய்வூதியப் பிரேரணைகள் திட்டத்தின் மேம்பாட்டுச் செயற்பாடுகளுக்குப் போதுமானவாறு ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்படாமை மற்றும் அரச சுற்றுநிரூபங்களினூடாக செலவு வரையறைகளினை விதித்தல்.
12. பங்களிப்பாளர்களின் தவணைப் பணம் ஒப்பீட்டளவில் அதிக தொகையாகக் காணப்படுவதன் காரணமாக சுய தொழில்களில் ஈடுபட்டுள்ள குறைந்த வருமானப் பயனாளிகள் அது தொடர்பில் அரச நிதிப் பங்களிப்பினை எதிர்பார்த்தல்.

2.4 எதிர்கால இலக்குகள்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு

1. பால்நிலை வரவு செலவுச் சட்டத்தை நாடாளுமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யுங்கள்.
2. பெண்கள் வலுப்படுத்தல் சட்டத்தை அமுல்படுத்துங்கள்.
3. தேசிய மகளிர் குழுவை நிறுவுதல்.
4. பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான பாகுபாடுகளையும் ஒழிப்பதற்கான மாநாடு (CEDAW) (பெப்ரவரி 2025) குறித்து சரியான நேரத்தில் அறிக்கையிடல்.
5. பால்நிலைச் சமத்துவம் மற்றும் பெண்கள் வலுவூட்டடல் தேசிய மூலோபாயத் திட்டத்தை (GEWENAP) தயாரித்துச் செயற்படுத்தவும்.
6. முக்கிய நலத்திட்டங்கள் மற்றும் பிற திட்டங்கள் தொடர்பான புதுப்பித்த முறையான தரவுகளைப் பராமரித்தல்.
7. அமைச்சில் சிறுவர்களுடன் பணிபுரியும் பிற நிறுவனங்களுடன் இணைந்து, வீடு சார்ந்த முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி மற்றும் பராமரிப்புத் திட்டங்களை மிகவும் பரவலாகவும் திறம்படவும் செயற்படுத்துதல்.
8. புதிய அலுவலகம் சார்ந்த மற்றும் கள அடிப்படையிலான அலுவலர்களின் திறனை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
9. முன்பிள்ளைப் பருவப் பராமரிப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி குறித்த ஐந்தாண்டு பல்துறைச் செயற்றிட்டத்திற்கு (2024-2028) அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தைப் பெறுதல் மற்றும் தேசியக் குழுப் பொறிமுறையை வலுப்படுத்துவதன் மூலம் மேற்கண்ட திட்டத்தைச் செயற்படுத்துதல்.

சமூக வலுவூட்டற் பிரிவு

1. இலங்கையில் வாழும் அனைத்துப் பிரஜைகளின் உள ஆரோக்கியத்தினை மேம்படுத்துதல்.
2. கிராம சக்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் சங்கங்களுக்குச் சொந்தமான நிதியினை செயல் சுழற்சியில் பயன்படுத்துதல்.
3. 1996 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் உரிமைகளினைப் பாதுகாக்கும் சட்ட வரைவுத் திருத்தத்தினை நிறைவு செய்தல்.
4. சைகை மொழிச் சட்ட வரைவினை அங்கீகரித்தல்.
5. அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசியக் கொள்கையொன்றினைத் தயாரித்தல்,
6. தேசிய செயற் திட்டமொன்றினைத் தயாரித்தல்.
7. தற்போது திருத்தப்பட்ட நிலையிலுள்ள அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கு அணுகல் வசதிகளினை வழங்கும் வர்த்தமானியின் செயற்பாடுகளினை நிறைவு செய்தல்.
8. அக்குரஸ்ஸ முன்பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி நிலையத்தினை ஆரம்பித்தல்.
9. காத்திருப்புப் பட்டியலிலுள்ள மூத்த பிரஜைகளுக்கு முதியோர் கொடுப்பனவினை வழங்குதல்

10. தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனத்தினூடாக முன்னெடுக்கப்படும் பாடநெறிகளின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்கு உள் தர உறுதிப்பாட்டு அலகொன்றினை (Internal Quality Assurance Unit) அமைத்து முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.
11. தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனத்தின் கல்விச் செயற்பாடுகளினை விரிவுபடுத்துவதற்கு புதிய பாடநெறிகளினை ஆரம்பிக்கும் தேவைப்பாடு உள்ளது என்பதுடன், தற்போதுள்ள பிரிவுகளினை (Divisions) கல்விப் பிரிவுகளாகப் (Departments) பெயரிட்டு நிறுவனத்தில் கட்டமைப்பு மாற்றத்தினைக் கொண்டு வருதல்.
12. நிறுவனத்தின் கல்விச் செயற்பாடுகளினை மேலும் விரிவுபடுத்துவதன் மூலம் உயர் தரம் சித்தியடைந்த அநேகமானவர்களுக்கு உயர் கல்வியினை வழங்கும் நோக்கத்துடன் நிறுவனத்தினை பல்கலைக்கழகமொன்றாக உருவாக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
13. ஓய்வூதியம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு பிரேரணைகள் திட்டங்களுக்கு புதிய உறுப்பினர்களினை ஆட்சேர்ப்பதனை விரிவுபடுத்துதல் மற்றும் பயன்களினை விரிவுபடுத்துதல்.
14. இலங்கை சமூகப் பாதுகாப்புச் சபையின் ஆவணங்களினை டிஜிட்டல் மயமாக்குவதனூடாக சேவைகளினை விளைத்திறனாக்குதல்.
15. உத்தியோகத்தர்களின் திறன் விருத்தி வாய்ப்புக்களினை விரிவுபடுத்துவதனூடாக சேவை விளைத்திறனினை உயர்த்துதல்.

....

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி :
திகதி

(மேலே காட்டப்பட்டிருப்பது சிங்களமொழியில் வெளியான அத்தியாயம் 02 இன் தமிழ் மொழி பெயர்ப்பாகும்.)

\

அத்தியாயம் 03

டிசம்பர் 31,2024அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச்செயற்றிறன்

3.1 நிதிச் செயற்றிறன் அறிக்கை

ஏசிஏ-எப்

டிசம்பர் 31,12.2024 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

ஒட்டுமொத்த நிதிச்செயற்றிறன்

திருத்தப்பட்ட வரவு செலவு ஏற்பாடுகள் 2024		குறிப்பு	உண்மைச் செலவு		
			2024	2023	
ரூ.			ரூ.	ரூ.	
-	**வருமானப் பற்றுச்சீட்டு**		-	-	
-	வருமான வரி	1	-	-	
-	உள்ளூர்ப் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரிகள்	2	-	-	ஏசிஏ-1
-	சர்வதேச வர்த்தகத்தின் மீதான வரிகள்	3	-	-	
-	வரியல்லா வருமானங்களும் மற்றும் ஏனையவையும்	4	-	-	
-	**மொத்த வருமானப் பற்றுச்சீட்டு (அ)**		-	-	
-	**வருவாய் அல்லாத பற்றுச்சீட்டு**		-	-	
-	திறைசேரி வட்டி வீதம்		1,871,293,464	1,715,719,945	ஏசிஏ-3
-	வைப்புத்தொகைகள்		12,222,189	48,060,337	ஏசிஏ-4
-	முன்பணக் கணக்குகள்		62,186,627	53,929,653	ஏசிஏ-5
	பிற பொதுப் பேரேடு பெறத்தக்க கணக்குகள்		-	-	
-	**மொத்த வருவாய் அல்லாத பற்றுச்சீட்டுக்கள் (ஆ)**		**1,945,702,280**	**1,817,709,935**	
-	**மொத்த வருமானப் பற்றுச்சீட்டுக்கள் மற்றும் வருமானமற்ற பற்றுச்சீட்டுக்கள் (இ)= (அ)+(ஆ)**		**1,945,702,280**	**1,817,709,935**	
	திறைசேரிக்கு அனுப்பப்படும் பணம் (ஈ)		**11,718,685**	**77,271,596**	
	நிகர வருமானப் பற்றுச்சீட்டுக்கள் மற்றும் வருமானமற்ற பற்றுச்சீட்டுக்கள் உ =(இ) - ஈ)		**1,933,983,595**	**1,740,438,339**	

	குறைக்கப்பட்டது: செலவுகள்				
	தொடர் செலவுகள்		-	-	
1,581,566,370	சம்பளம், ஊதியம் மற்றும் பிற பணியாளர் சலுகைகள்	5	1,551,229,154	1,309,970,267	
1,252,045,655	பிற பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	1,154,380,780	896,644,376	ஏசிஏ-2(ii)
12,761,972,117	மானியங்கள், மானியங்கள் மற்றும் இடமாற்றங்கள்	7	9,761,260,582	38,345,089,100	
-	வட்டி செலுத்துதல்கள்	8	-	-	
	பிற தொடர் செலவுகள்	9	-	-	
15,595,584,142	**மொத்தத் தொடர் செலவுகள் (ஏ)**		**12,466,870,516**	**40,551,703,743**	
	மூலதனச் செலவு				
22,600,000	மூலதனச் சொத்து மறுசீரமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	10	18,330,874	12,614,544	
191,900,000	மூலதனச் சொத்து கையகப்படுத்துதல்	11	185,838,833	77,786,440	
1,284,078,258	மூலதனப் பரிமாற்றங்கள்	12	230,957,600	247,071,290	ஏசிஏ-2(ii)
-	நிதிச் சொத்துகளைக்கையகப்படுத்துதல்	13	-	-	
1,500,000	திறன் அபிவிருத்தி	14	1,172,724	701,777	
2,130,950,821	பிற மூலதனச் செலவுகள்	15	124,278,100	1,667,520,350	
3,631,029,079	**மொத்த மூலதனச் செலவு (ஐ)**		**560,578,131**	**2,005,694,401**	
	வைப்புத்தொகை செலுத்துதல்கள்		11,188,853	65,735,567	ஏசிஏ-4
	முற்பணம் செலுத்துதல்		66,058,607	62,833,895	ஏசி ஏ-5
	பிற பிரதான பேரேட்டுக் கணக்குக் கொடுப்பனவு		-	-	
	பிரதானப் பேரேட்டுச் செலவுகள் (ஒ)		**77,247,460**	**128,569,462**	
	மொத்தச் செலவுகள் **ஓ=(ஏ+ஐ + ஒ)**		**13,104,696,107**	**42,685,967,606**	
-	**டிசம்பர் 31ஆம் தேதி நிலவரப்படி இருப்பு** **(ஔ=(உ- ஓ)**		**(11,170,712,511)**	**(40,945,529,266)**	
	கட்டுநிதி இணக்கக்கூற்றின் பிரகாரம் மீதி		**(11,170,712,521)**	**(40,945,529,268)**	**ஏசி ஏ-7**
	டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிய கட்டுநிதி மீதி		-	-	**ஏசி ஏ-3**
			(11,170,712,521)	**(40,945,529,26)**	

3.2 நிதி நிலை அறிக்கை

			ஏசிஏ-பி
டிசம்பர் 31.12.2024 நிலவரப்படி நிதி நிலை அறிக்கை			
	குறிப்பு	உண்மைச் செலவு	
		2024 ரூ.	2023 ரூ.
நிதி அல்லாத சொத்துகள்			-
சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள்	ஏசிஏ-6	2,027,888,028	1,910,556,295
நிதிச் சொத்துகள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசிஏ-5/5(ஏ)	169,624,808	165,752,827
பணம் மற்றும் பணத்திற்குச் சமமானவை	ஏசிஏ-3	-	-
மொத்தச் சொத்துகள்		**2,197,512,836**	**2,076,309,122**
நிகர சொத்துகள்/பங்கு			
திறைசேரிக்கு நிகர சொத்துக்கள்		114,062,298	111,223,654
சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்கள் இருப்பு		2,027,888,028	1,910,556,295
வாடகை மற்றும் வேலை முன்பண இருப்பு		-	-
நடமாடும் பொறுப்புகள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசிஏ-4	55,562,509	54,529,173
கட்டுநிதி மீதி	ஏசிஏ-3		
மொத்தப் பொறுப்புகள்		**2,197,512,835**	**2,076,309,122**

பக்கங்கள் 76 முதல் 78 வரையிலான ACA 1 முதல் ACA 7 வரையிலான படிவங்களில் வழங்கப்பட்ட கணக்குத் தகவல்களும், பக்கங்கள் 79 முதல் 84 வரையிலான இணைப்புகளில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள கணக்குக் குறிப்புகளும் இந்த இறுதிக் கணக்கில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகள், அரசு நிதி விதிமுறைகள் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 16.12.2024 தேதியிட்ட அரச கணக்கு வழிகாட்டுதல்கள், எண் 06/2024 ஆகியவற்றின் விதிகளின்படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலே உள்ள இவ்விறுதிக் கணக்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளிவிவரங்கள், தொடர்புடைய கணக்கியல் உள்ளீடுகள் மற்றும் பிற கணக்கியல் தகவல்கள் திறைசேரிக் கணக்குப் புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளன என்றும், அவை அப்புள்ளிவிவரங்களுடன் ஒத்துப்போகின்றன என்றும் இதன் மூலம் சான்றளிக்கிறோம்..

அறிக்கையிடும் நிறுவனத்திற்குள் நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான ஒரு பயனுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பு நடைமுறையில் உள்ளது என்பதையும், நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பின் செயற்றிறனைக் கண்காணிக்கவும், அமைப்பானது திறம்படச் செயற்படுவதை உறுதிசெய்யத் தேவையான மாற்றங்களைச் செய்யவும் அவ்வப்போது மதிப்பாய்வுகள் நடத்தப்படுகின்றன என்பதையும் இதன் மூலம் உறுதிப்படுத்துகின்றோம்.

....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்,
பெயர் :
பதவி:
திகதி :

....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்
பெயர் :
பதவி :
திகதி :

•• (மேலே காட்டப்பட்டிருப்பது சிங்கள மொழியில் வெளியான அத்தியாயம் 03 இன் தமிழ் மொழிபெயர்ப்பொன்றாகும்.)

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் தொடர்பிலான கூற்று

		ஏசிஏ-சி
டிசம்பர் 31,2024 அன்று முடிவடையும் ஆண்டிற்கான		
காசுப் பாய்ச்சல் தொடர்பிலான கூற்று		
	உண்மை நிலை	
	2024	2023
	ரூ	ரூ
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாகும் நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள்		-
மொத்த வரிப் பற்றுச் சீட்டுக்கள்	-	-
கட்டணங்கள், கூடுதல் கட்டணங்கள், அபராதங்கள் மற்றும் உரிமங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருவாய் அல்லாத பற்றுச்சீட்டு	-	-
ஏனைய செலவினத் தலைப்புக்களுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	69,256,161	76,033,460
கட்டு நிதி பெறப்பட்டது	1,871,293,463	1,715,719,945
முற்பணங்களை மீட்டெடுப்பது	63,071,432	53,720,452
வைப்புத்தொகைகள்	12,222,189	48,060,337
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாகும் நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (அ)	**2,015,843,245**	**1,893,534,194**
கழித்தல் : நிதியினைச் செலவு செய்தல்		
பணியாளர் சம்பளம் மற்றும் செயற்பாட்டுச் செலவுகள்	1,673,071,899	1,480,669,902
மானியங்கள் மற்றும் இடமாற்றங்கள்	17,023,459	17,501,644
ஏனைய செலவினத் தலைப்புக்களுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	9,786,615	6,812,330
திறைசேரிக்குச் செலுத்தப்பட்டபற்றுச் சீட்டுக்கள்.	11,718,695	77,271,596
முற்பணம் செலுத்துதல்	65,895,336	62,328,342
வைப்புத்தொகை செலுத்துதல்கள்	11,188,853	48,623,824
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படும் பணப்புழக்கம் (ஆ)	1,788,684,857	1,693,207,638
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட நிகர நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (இ)=(அ)-(ஆ)	227,158,388	200,326,556
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாகும் நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள்	-	-
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
உரிமைகளைத் திரும்பப் பெறுவதற்கும், பௌதீக சொத்துகளை விற்பனை செய்வதற்கும் விதிகள்	-	-
உப கடனினை அறவீடு செய்தல்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாகும் நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (ஈ)		

கழிக்கப்பட்டவை: செலவுகள்		
மூலதனச் செலவு	227,158,388	200,326,556
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளுக்கு செலவிடப்பட்ட நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (உ)	**227,158,388**	**200,326,556**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர நிதிஅசைவுக் கூற்றுக்கள் (ஊ)=(ஈ)-((உ)	**(227,158,388)**	**(200,326,556)**
செயற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து நிகர நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (எ) = (இ) + (ஊ)	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாகும் நிதிஅசைவுக் கூற்றுக்கள்		
உள்ளூர் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
நன்கொடைகளைப் பெறுதல்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்த நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (ஏ)	-	-
	-	-
குறைக்கப்பட்டது: செலவுகள்	-	-
உள்ளூர்க் கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்		
வெளிநாட்டுக் கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்படும் மொத்த நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (ஒ)		
	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாகும் நிதி அசைவுக் கூற்றுக்கள் (ஔ)=(ஏ)-(ஓ)	-	-
நிதியில் நிகர மாற்றம் (ஓ) = (எ)+(ஓ)	-	-
ஜனவரி 01ஆம் திகதி நிலவரப்படி தொடக்க நிதி இருப்பு		
டிசம்பர் 31ஆம் திகதி நிலவரப்படி இறுதி நிதி இருப்பு		

3.4 நிதி அறிக்கைகள் - பொருந்தாது

3.5 வருவாய் வசூல் செயல்திறன் - பொருந்தாது

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளினைப் பயன்படுத்துவதன் செயற்திறன்

செலவுதலைப்புஎண் :- 171

அமைச்சின்பெயர்:- பெண்கள், சிறுவர் விவகாரங்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு

3.7நி.பி. 208இன் பிரகாரம், பிற அமைச்சுகள்/திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியொருவராக இத்திணைக்களத்திலிருந்து/மாவட்ட செயலகத்திற்கு/மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்/

ஆண்டு மதிப்பீட்டின் படி எண் ஒப்பீட்டுத் திட்டம்	ஒதுக்கீட்டின் வகை	பயன்படுத்தப்பட்ட உண்மையான செலவினம்		உண்மையான செலவு	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீடு
		மூலஏற்பாடுகள்	**இறுதிஏற்பாடுகள்**		
நிகழ்ச்சி (1)	(1) மீண்டுவரும்	1,368,000	1,464,010	1,369,627	94%
	(2) மூலதனம்	104,000	104,000	93,034	89%
	உப மொத்தம்	1,472,000	1,568,010	1,.462,660	
நிகழ்ச்சி (2)	(1) மீண்டுவரும்	13,976,000	14,131,574	11,097,244	79%
	(2) மூலதனம்	1,384,000	3,527,029	467,544	13%
	உபமொத்hம்	15,360,000	17,658,603	11,564,788	
	மொத்ததொகை	16,832,000	19,226,613	13,027,449	

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு

தொடர் இல	**ஒதுக்கீடு பெற்ற அமைச்சு/ திணைக்களம்**	**ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்**	**ஏற்பாடு**	**உண்மையான செலவு**	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீடு பயன்பாடு
1	புகையிரதத் துறை	புகையிரதப் பயணச்சீட்டு \கொடுப்பனவுகள்	8,662	8,662	100%
2	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	அலுவலர்களின் பயணச் செலவு - பெண்கள்	17,971	16,133	90%
3	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	கள அலுவலர்கள்- பெண்களுக்கான எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	2,927	2,787	95%
4	பிரதேச செயலகம் பொலநறுவை, புத்தளம்	கணினி திருத்தம்	23	23	100%
5	மாவட்டச் செயலகம் கிளிநொச்சி	பெண்கள் தலைமைத்துவ குடும்பங்களை மேம்படுத்துவதற்கான தேசிய மையத்தின் பராமரிப்பு செலவுகள் - கிளிநொச்சி	228	211	92%
6	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	ஆலோசனை பிரிவுகளுக்கு அலுவலக உபகரணங்களை வழங்குதல்.	1,000	964	96%
7	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	பெண்களுக்கு எதிரான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கான சர்வதேச 16 நாள் திட்டத்தைக் குறிக்கும் நிகழ்ச்சி.	5,374	5,080	95%

8	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	பெண்களுக்கான தங்குமிட செலவுகள்	12,918	12,593	97%
9	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	பெண்களது வலுவுட்டல் திட்டம்	27,096	26,858	99%
10	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	கள அலுவலர்கள் - சிறுவர்களின் பயணச் செலவுகள்	9,014	8,055	89%
11	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	கள அலுவலர்கள் - சிறுவர்களின் எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	1,354	1,250	92%
12	மாவட்டச் செயலகம் புத்தளம்	கணினி திருத்தம்	20	19	95%
13	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	குரு அபிமானி - முன்பள்ளி ஆசிரியர்களுக்கு கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்	680,317	671,598	99%
14	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	ஊட்டச்சத்து கொடுப்பனவுகள் - கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள்	7,770,544	7,582,442	98%
15	நாடு முழுவதுமான மாவட்டச் செயலகம்	முன்பள்ளிப் பாடசாலைகளின் காலை உணவு	2,102,000	1,398,741	67%
16	அச்சுப்பதிப்புத் திணைக்களம்	எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	3,576	3,576	100%

சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு

தொ.இல.	ஒதுக்கீடுகள் கிடைக்கப் பெற்ற அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	செலவுத் தலைப்பு இலக்கம்.	ஒதுக்கீடுகள்		உண்மையான செலவு	பயன்படுத்தப் பட்ட ஒதுக்கீடுகள், வழங்கப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீடுகளின் %
				ஆரம்ப ஒதுக்கீடுகள்	இறுதி ஒதுக்கீடுகள்		
1	25 மாவட்டங்கள் தொடர்பில்	சம்பளங்கள்	171-02-07-1001	254,000,000	248,140,000	188,565,761	76%
2	25 மாவட்டங்கள் தொடர்பில்	பிற கொடுப்பனவுகள்	171-02-07-1003	109,000,000	164,140,000	130,873,874	80%
3	25 மாவட்டங்கள் தொடர்பில்	பிரயாணச் செலவுகள்	171-02-07-1101	6,000,000	6,000,000	3,874,269	65%
4	25 மாவட்டங்கள் தொடர்பில்	எழுதுகருவிகள்	171-02-07-1201	3,000,000	2,462,550	417,120	17%
5	25 மாவட்டங்கள் தொடர்பில்	ஆதனக் கடனுக்கான வட்டிகள்	171-02-07-1506	2,300,000	2,300,000	1,043,833	45%
6	கிராமிய அபிவிருத்தி, பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு நிறுவனம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - சொத்துக்கள்	171-1-2-3-2202	15,000,000	15,000,000	12,483,019	83%
7	உளவளத்துணை சேவைகள்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - சொத்துக்கள்	171-02-07-008-2509	6,000,000	6,000,000	5,760,778	96%
8	சௌபாக்யா (National Village Empowerment Programme	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - சொத்துக்கள்	171-02-07-10-2202	150,000,000	150,000,000	130,148,622	87%
9	தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	171-1-2-1-1503	112,000,000	120,500,000	107,219,900	89%
10	தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - மீண்டுவரும்	171-1-2-1-1509	50,000,000	50,000,000	43,273,350	87%

11	தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - சொத்துக்கள்	171-1-2-1-2201	15,000,000	15,000,000	15,000,000	100%
12	சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	171-1-2-2-1503	120,000,000	133,780,000	123,201,811	92%
13	சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - மீண்டுவரும்	171-1-2-2-1509	30,000,000	30,000,000	30,000,000	100%
14	சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - சொத்துக்கள்	171-1-2-2-2201	5,000,000	5,000,000	5,000,000	100%
15	முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	171-1-2-4-1503	93,000,000	104,030,000	104,030,000	100%
16	முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - மீண்டுவரும்	171-1-2-4-1509-006	30,000,000	33,200,000	25,000,000	75%
17	முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - மீண்டுவரும்	171-1-2-4-1509-007	20,000,000	16,800,000	15,884,800	95%
18	முதியோர்களுக்கான தேசிய செயலகம்	அரச நிறுவனங்களுக்கு மாற்றுதல் - சொத்துக்கள்	171-1-2-4-2201	5,000,000	5,000,000	5,000,000	100%

3.8 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயற்றிறன்

2/19/25, 1:00 PM https://newcigas.treasury.gov.lk/T_Statements_24/T24_Asset_Final.aspx

Cumulative Non Financial Asset Accounts Report- Central Govt-2024

FINAL 2024

Land-9153: 112,300,000.00 Table: SA 82
Building- 9151: 160,313,100.00 Year: 2024
Machinary-9152: 830,718,672.28 Rpt Date 2/19/2025 1:00:20 PM
WIP-9160: 924,556,255.53 Head 171
Intangible-9154: 0.00
Lease-9180: 0.00

Ledger	category	Item	Code	Opn_Bal	Opn_Bal_Add	TransferIn	Purchase	Disposal	Balance
9151	1.1-Dwellings		61111	79,875,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79,875,000.00
		Quarters	****6111107	79,875,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79,875,000.00
9151	1.2-Non Residential Building		61112	80,438,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,438,100.00
		Office Building	****6111201	80,438,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,438,100.00
9160	1.4-WIP-Building & Structure		61114	825,646,143.64	0.00	0.00	98,910,111.89	0.00	924,556,255.5
		WIP-Building & Structure	****611140	825,646,143.64	0.00	0.00	98,910,111.89	0.00	924,556,255.5
9152	2.1-Transport Equipment		61121	635,500,000.00	1,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00	634,500,000.0
		Passenger vehicle	****6112101	635,500,000.00	1,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00	634,500,000.0
9152	2.2-Other Machinary & Equipment		61122	176,797,051.42	5,262,400.00	2,898,152.00	85,965,070.85	74,704,001.99	196,218,672.2
		Office Equipment	****6112201	6,124,469.15	331,000.00	22,600.00	840,600.00	102,000.00	7,216,669.15
		Computer Equipment	****6112202	59,708,031.34	798,800.00	1,978,850.00	84,035,641.10	74,593,001.99	71,928,320.45
		Electrical Equipment	****6112203	16,235,416.41	562,600.00	387.379.00	636,748.00	0.00	17,822,143.41
		Communication Equipment	****6112204	6,123,944.60	43,500.00	182,700.00	0.00	0.00	6,350,144.60
		Furniture	****6112205	88,601,189.92	3,526,500.00	326,623.00	452,081.75	9,000.00	92,897,394.67
		Musical Instruments	****6112206	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00
9153	4.1-Land		61410	112,300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112,300,000.0
		Land	****614100	112,300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112,300,000.0

REMARKS
This is a computer-generated document. No signature is required.
-

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S.Tharshan - Director, Dept of State Accounts

https://newcigas.treasury.gov.lk/T Statements 24/T24 Asset Final.aspx 1/1

3.9 கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. VOT/B/MWCA/02/2024/09 | ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. | දිනය / திகதி / Date 2025 මැයි 30 දින

ලැබුණා / RECEIVED 03 JUN 2025

04 JUN 2025 ලැබුණා

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී,
කාන්තා සහ ළමා කටයුතු අමාත්‍යාංශය.

ශීර්ෂය 171- කාන්තා, ළමා කටයුතු සහ සමාජ සවිබලගැන්වීම්අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

සහතික කරන ලද ගිණුම සහ යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

ජේ.ඩී.දිල්රුක්ෂි
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත :- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. VOT/B/MWCA/02/2024/09   ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.   දිනය / திகதி / Date 2025 මැයි 30 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී.

කාන්තා සහ ළමා කටයුතු අමාත්‍යාංශය.

ශීර්ෂය 171 - කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 171 - කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2025 මැයි 30 දින නිකුත් කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාල සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුව කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මාගේ වාර්තාව කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාල සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුව කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මාගේ වාර්තාව කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍යය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

Page **2** of **12**

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාචෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බව,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 වියදම් කළමනාකරණය

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අමාත්‍යාංශය විසින් නිසි පුරෝකථනයකින් හෝ කිසිදු තාර්කික පදනමකින් තොරව ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම හේතුවෙන් වැය විෂයයන් 14ක් සඳහා සලසා ගෙන තිබූ ප්‍රතිපාදන වලින් සියයට 59ත් සියයට 100ත් අතර පරාසයක් තුල ඉතිරිවීම් තිබුණි.

(ආ) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මගින් අධි ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම හේතුවෙන් වැය විෂයයන් 12ක ප්‍රතිපාදන සියයට 14 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක් තුල වෙනත් වැය

විෂයයන්ට මාරුකර තිබුණි. එමෙන්ම වැය විෂයයන් 13ක ප්‍රතිපාදන මු.රෙ 66 මගින් වෙනත් වැය විෂයයන් සඳහා මාරු කර තිබුණද සියයට 13 සිට සියයට 75 දක්වා පරාසයක් තුල එම වැය විෂයයන්ගේ ඉතිරිවීම් තිබුණි.

(ඇ) වැය විෂයයක් සඳහා පරිපූරක ඇස්තමේන්තුවක් මගින් රු.52,989,400ක් වෙන්කර දී තිබුණද ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 63ක් උපයෝජනය කර නොතිබුණි. ඒ අනුව අවශ්‍යතාවයකින් තොරව ප්‍රතිපාදන වෙන්කරගෙන තිබුණි.

(ඈ) වැය විෂයයන් 06ක් සඳහා වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු මගින් වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන මු.රෙ 66 මගින් මාරු කර තිබුණු අතර එම වැයවිෂයයන්ගේ ඉතිරිවීම් වලට 2024 ජනවාරි 10 දිනැති 01/2024 ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛය අනුව වියදම් පාලනය කිරීම හේතුව ලෙස දක්වා තිබුණද, අධි ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම/මු.රෙ 66 මාරු කිරීම් වැඩියෙන් සිදු කිරීම, ඉතිරිවීම් වලට හේතු වී තිබුණි.

(ඉ) සේවය හැරගිය නිලධාරීන් තිදෙනෙකු, විශ්‍රාම ගිය නිලධාරියෙකු හා මියගිය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුට අදාල විසර ඉක්ම වූ හිඟ ණය ශේෂය රු.928,162ක් වී තිබුණි.

3.2 බැරකම් හා බැදීම්වලට එළඹීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි රු.3,758,691ක් වටිනා බැරකම් 14ක් පිළිබඳ විස්තුර සඳහන් කර නොතිබුණි.

3.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

ශ්‍රී ලංකා කාන්තා ප්‍රඥප්තියේ 17(2) ව්‍යවස්ථාව අනුව කමිටු සාමාජිකයින් 15 දෙනෙකුගෙන් යුත් ජාතික කාන්තා කමිටුව මාස දෙකකට වරක් හෝ අවශ්‍යතා අනුව හැකිතාක් නිරතුරුව රැස්විය යුතු වුවත් වසර 2 ½ කින් කමිටු රැස්වීම් පවත්වා නොතිබුණු අතර ප්‍රඥප්තියට අදාළව මෙහෙයුම් කමිටු සාමාජිකයන් පත්කිරීම සිදුවී නොමැතිවීම හේතුවෙන් මෙහෙයුම් කමිටු අධීක්ෂණයන් හා අනුකමිටු රැස්වීම්ද පවත්වා නොතිබුණි.

3.4 තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීම හා පියවීම

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 1/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයෙන් සංශෝධිත මු.රෙ.371 (5) අනුව අතුරු අග්‍රිමයක් නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්යය අවසන් කර දින 10ක් ඇතුළත එම අතුරු අග්‍රිමය පියවිය යුතු වුවද අවස්ථා 07 දී ලබාගත් එකතුව රු.236,180 ක්වූ අතුරු අග්‍රිම පියවීමට දින 14 සිට දින 25 දක්වා කාලයක් ගත කර තිබුණි.

(ආ) අමාත්‍යාංශයේ විවිධ අංශ විසින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළු/වැඩසටහන් සඳහා අත්තිකාරම් ලබාදීමේදී අදාළ කාර්යය සිදුකිරීමට ප්‍රථමයෙන් ඒ සඳහා දැරීමට සිදුවන වියදම නිසි පරිදි ඇස්තමේන්තු කර ඒ අනුව අත්තිකාරම් මුදල් ලබා දිය යුතු වන අතර එම කාර්යය අවසන්වූ වහාම ඉතිරි මුදල් පියවීමට ක්‍රියාකළ යුතු වුවද ඊට අනුකූල නොවී එකතුව රු.121,410ක් දින 07 සිට 98 දක්වා කාල පරාසයක් තුල අත රඳවා තබාගෙන තිබූ අවස්ථා 03ක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) විවිධ වූ කාර්යයන් සඳහා ඇස්තමේන්තු ඉක්මවා රු.19,503 සිට රු.131,000 දක්වා පරාසයක් තුළ අවස්ථා 03කදී අත්තිකාරම් ලබාගත් නිලධාරියෙකු විසින් අතින් දරන ලද වියදම් ප්‍රතිපූරණය කර ගෙන තිබුණි. රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට එතරම් මුදලක් පෞද්ගලිකව දැරීමට ඇති හැකියාව හා එසේ රජය වෙනුවෙන් ණයට ලබාදීමේ අවශ්‍යතාවය තහවුරු නොවුණි.

(ඇ) රැකියා ස්ථානයේ ලිංගික හිංසන අවම කිරීම සඳහා කාන්තා කමිටුව විසින් ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය ආශ්‍රිතව හා වැඩබිම් ආශ්‍රිතව පවත්වනු ලබන කාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ සේවයේ නියුතු කාන්තාවන්ගේ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම හා එමඟින් රැකියා ස්ථානයේ කාන්තා හිංසනය අවම කිරීම අරමුණු කරගෙන රු.436,335ක වියදමක් දරා වැඩසටහන් 07ක් පවත්වා තිබුණි. එම වැඩසටහන් සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

i. වැඩසටහන් මාලාව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සංකල්ප පත්‍රිකාව සඳහා ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලැබී නොතිබුණු අතර වැඩසටහනට සහභාගීවන්නන් පූර්ව හා පසු ඇගයීමකට ලක්කළ යුතු වුවද කිසිදු වැඩසටහනක පෙර හා පසු ඇගයුම් ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. තවද ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්වල පවතින

Page 6 of 12

වැඩසටහන් පැවැත්වීම 2024 ජූනි මාසය වනවිට අවසන් වීමට නියමිතව තිබුණද 2024 දෙසැම්බර් දක්වාම වැඩසටහන් පවත්වා තිබුණි.

ii. 2024 දෙසැම්බර් 23 දින නිට්ටඹුව MAS ACTIVE SLEEKLINE ආයතනයේ පවත්වා තිබූ වැඩසටහන සඳහා සම්පත් දායකත්වය සඳහා පොලිස් ළමා හා කාන්තා කාර්යාංශයේ නිලධාරිණියක් සම්බන්ධ වූ බවට තොරතුරු නොතිබුණු අතර සංකල්ප පත්‍රිකාවට අනුව එක් වැඩසටහනකට ඇස්තමේන්තු කළ මුදල රු.100,000ක් වුවද මෙම වැඩසටහන සඳහා වියදම රු.141,160ක් වී තිබුණි.

iii. මෙම වැඩසටහන සඳහා ආයතනයේ සේවය කරන මුළු සේවකයින් 1250කගේ ලැයිස්තුවක් ඉදිරිපත් කර තිබුණද මෙම වැඩසටහනට සහභාගී වූ සේවකයින් පිළිබඳ පැමිණීමේ සහතික ඉදිරිපත් කර නොතිබුණු අතර මෙතරම් සේවකයින් ප්‍රමාණයක් සඳහා වැඩසටහන පැවැත්වූයේ කුමන ස්ථානයකද යන්න තහවුරුවක් නොලැබුණි. සේවයට පැමිණි සියළුම සේවකයින් එදින මෙම වැඩසටහනට සම්බන්ධ වී ඇති බව දක්වා තිබුණද පෞද්ගලික ආයතනයක කටයුතු, දිනයක් තුළ සම්පූර්ණයෙන් ඇණහිටීම පිළිබඳ එම ආයතනයේ කළමනාකාරීත්වය සෑහීමකට පත්වූයේද යන්න හා වැඩසටහන පැවැත්වූ බවට වූ කළමනාකාරීත්වයේ එකඟතාවක් හෝ සහතිකයක් මෙන්ම වැඩසටහන පැවැත්වූ ආකාරය පිළිබඳ තහවුරු කිරීමට අදාළ තොරතුරු ආයතනය සතුව නොතිබුණි.

iv. සංකල්ප පත්‍රිකාව අනුව ඉලක්ක ගත කණ්ඩායම නොමැතිව රාජ්‍ය නිලධාරීන් සම්බන්ධ කර රු.91,390ක් වැයකර වැඩසටහන පවත්වා තිබුණි. ඒ අනුව රාජ්‍ය මුදල් භාවිතා කර වඩාත් අවදානම්, දැනුවත්වීම් අත්‍යාවශ්‍ය කණ්ඩායම් වෙත අදාළ වැඩසටහන් සිදු කිරීමට ක්‍රියාකර නොතිබුණු අතර රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට එකී වැඩසටහන් පැවැත්වීම තුල කාර්මික ක්ෂේත්‍ර සහ අපනයන සැකසුම් ක්ෂේත්‍ර තුළ රැකියා ස්ථානවල සිදුවන ලිංගික හිංසනය අවම කිරීමේ වැඩසටහනේ මූලික අරමුණු ඉටුවී නොතිබුණි.

Page 7 of 12

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ජාතික කාන්තා කමිටුවේ පස් අවුරුදු උපාය මාර්ගික සංවර්ධන සැලැස්ම යටතේ "සතුටු පවුල ව්‍යාපෘතිය" 2021 වර්ෂයේ සිට 2025 වර්ෂය දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණු අතර අනාරක්ෂිත පවුල් හඳුනා ගැනීමට 1938 කාන්තා උපකාරක දුරකථන සේවයට 2020 වර්ෂයේ ලැබුණ වැඩිම පැමිණිලි සංඛ්‍යාව පදනම් කරගෙන තිබුණි. වැඩි පැමිණිලි සංඛ්‍යාවක් කොළඹ ,ගම්පහ, කළුතර දිස්ත්‍රික්ක වලින් වාර්තා වී තිබුණද සාපේක්ෂව අඩු පැමිණිලි සංඛ්‍යාවක් ලැබුණු කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය තුල ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කර තිබීම තුලින් තෝරා ගැනීමේ පදනම විනිවිදභාවයකින් තොර බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) ඉහත සතුටු පවුල් සංවර්ධනය කිරීමේ මූලික අරමුණ ඇතිව කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය සඳහා ලබාදුන් රු.2,901,000ක ප්‍රතිපාදනවලින් රු.2,906,668ක් වැයකර උපකරණ මිලදී ගැනීම සිදු කිරීම මුදල් රෙගුලාසි 94 අනුව අදාල වැඩක්, සේවයක් හෝ සැපයුමක් වෙනුවෙන් දරන ලද බැරකම් සහ වැය ප්‍රමාණය කිසිම විටක මුදල් වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන මුදල් නොඉක්මවිය යුතුය යන කරුණ ඉක්මවා යාමක් විය.

(ඇ) ඉහත ව්‍යාපෘතිය සඳහා මුළු ප්‍රතිපාදන මුදල රු.2,901,000ක් වුවත්, 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට වැය කරන ලද මුදල රු.3,328,880 ක් විය. ඇස්තමේන්තු ඉක්මවා වියදම් සිදුකර තිබුණද සතුටු පවුල ව්‍යාපෘතිය හරහා පවුලේ ආර්ථික තත්වය වැඩිදියුණු කිරීම, ආදායම් ඉපයීමේ අවස්ථා සඳහා පහසුකම් ලබාදීම මගින් පවුල ආර්ථික වශයෙන් සවිමත් කිරීම, යහපත් පුරුදු ප්‍රවර්ධනය කිරීම, මානසික සෞඛ්‍යය හා පවුලේ සහයෝගීතාවය වර්ධනය සහ අයහපත් පුරුදු වලින් මුදවා ගැනීම ,සතුටු පවුලට සමාජීය පිලිගැනීමක් ලබාදීම, ගමෙහි කාන්තා සංවිධාන ශක්තිමත් කිරීම යන අරමුණු ලගා කර ගැනීම අපේක්ෂා කළද, එම අරමුණු ළගා කරගත් එක් අනාරක්ෂිත පවුලක් හෝ සතුටු පවුලක් ලෙස සංවර්ධනය කර අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටුකර ගැනීමට ක්‍රියාකර නොතිබුණු අතර උපකරණ මිලදී ගැනීම,සැසි පැවැත්වීම, සම්පත්දායක දීමනා ගෙවීම හා නිලධාරී දීමනා ගෙවීම වෙනුවෙන් පමණක් ව්‍යාපෘති අරමුදල් යොදවා තිබුණි.

(ඇ) 2021 වර්ෂයේ සිට 2025 වර්ෂය දක්වා සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත ඉහත ව්‍යාපෘතිය එක් වසරකින්ම නිමා කර තිබූ අතර අපේක්ෂිත පරිදි ග්‍රාමීය අනාරක්ෂිත ප්‍රජාවට කිසිදු ප්‍රතිලාභයක් ලැබී නොතිබුණි.

4.1.2 අපේක්ෂිත ප්‍රතිලාභ (Outcome) ලබා නොගැනීම

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී "දිවියට අරුතක් වැඩසටහන" සඳහා රු.3,500,000ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබූ අතර ඉලක්කගත ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව 60 ක් විය. විගණිත දිනය වන විට ව්‍යාපෘති 40ක් සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදී තිබුණු අතර සති 08ක් ඇතුලත එක් එක් ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම් අවසන් කළයුතු වුවද ව්‍යාපෘති 02ක් පමණක් නිමකර තිබුණි. තවද මෙම ව්‍යාපෘතිය මුළු දිවයිනෙහිම සියළු දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය කරමින් ක්‍රියාත්මක කළයුතු වුවත් විගණිත දිනය වනවිට වෙන්කළ රු.3,500,000ක ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.3,200,000ක් වියදම් දරා තිබුණද, දිස්ත්‍රික්ක 25න් දිස්ත්‍රික්ක 10කම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

(ආ) ඉහත ව්‍යාපෘතිය මගින් භාණ්ඩ හා උපකරණ ප්‍රතිලාභීන් වෙත විධිමත් පරිදි නිවැරදි වටිනාකමෙන් හා ප්‍රමාණයෙන් ලැබුණේද යන්න තහවුරු කර ගැනීමට අවශ්‍ය අත්සන් ලේඛන ඉදිරිපත් කර නොතිබුණු අතර ව්‍යාපෘතියේ අරමුණ සුවිශේෂී හේතූන් මත සමාජ සංවේදීතාවය අහිමි වූ කාන්තාවන් ආර්ථික හා සමාජීය වශයෙන් බලගැන්වීම වුවද, ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීමේදී ආර්ථිකය යම් මට්ටමකට පවත්වාගෙන යනු ලබන මාසිකව සැලකියයුතු ආදායමක් ලබන ව්‍යවසායිකාවන් සඳහාද ආධාර ලබාදී තිබුණි.

4.2. විදේශ ආධාර ව්‍යාපෘති

සාර්ක් ව්‍යාපෘතියට අදාලව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් 04ක් යටතේ උප ක්‍රියාකාරකම් 08ක් සඳහා භාණ්ඩාගාරයෙන් රු.14,450,820ක මුදලක් ලබාදී තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ක්‍රියාකාරකම් 03ක කිසිදු භෞතික ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබූ අතර, තවත් ක්‍රියාකාරකම් 03ක භෞතික ප්‍රගතිය සියයට 1, සියයට 2 හා සියයට 5ක් වී තිබුණි.

4.3 ප්‍රසම්පාදනයන්

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සැලසුම් අංශයට බහුකාර්ය වර්ණ ලේසර් වර්ගයේ ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම සඳහා පිරිවැය රු.500,000ක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණද, මිලදී ගැනීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කාල රාමුව ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ හා අත්පොතෙහි 4.2.3 ඡේදය ප්‍රකාරව පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ආ) මෙම මිලදී ගැනීම සඳහා ලංසුකරු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද උපයෝජන විස්තර (consumable details) ඉහත තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු පිරිවිතරවල ඇතුළත් මාදිලියට අයත් නොවන මාදිලියේ යන්ත්‍රයක් වූ අතර එහි වර්තමාන වෙළඳපොල වටිනාකම රු.225,000ත් රු.322,000ත් අතර මිලක් වී තිබුණද, 2024 නොවැම්බර් 12 දින රු.814,200ක් වූ වැට් සහිත මිලකට එම යන්ත්‍රය මිලදී ගෙන තිබුණි.

(ඇ) ලංසු ලියවිලි, තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු වාර්තා හා ප්‍රසම්පාදන තීරණ පරීක්ෂාවේ දී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 2.5 හා 2.6 ඡේද ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ සහ තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවේ වගකීම් හා කාර්යභාරයන් ඉටුකර නොතිබුණි.

4.4 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2015 ජූනි 08 දින ගංවතුරට හසුවීමෙන් හානි වූ ජීප් රථයක් සඳහා රු.6,817,698ක් වැයකර අලුත්වැඩියා කර තිබුණද, ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාවෙන් රු.3,366,753ක් පමණක් හානිපූර්ණය කර තිබුණි. රක්ෂණ සංස්ථාවෙන් නොලැබුණු රු.3,450,945ක් වූ ඉතිරිය වසර 07කට පසු එනම් 2021 දෙසැම්බර් 30 දින අමාත්‍යාංශය විසින් ගෙවා 2022 ජනවාරි 13 දින රථය නිදහස් කර ගෙන තිබුණි. අනතුර සම්බන්ධ 2016 ජූනි 16 දිනැති අමාත්‍යාංශයේ කමිටු වාර්තාව හා 2024 මාර්තු 19 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවේ ලිපිය අනුව මේ සම්බන්ධයෙන් හඳුනාගෙන ඇති වගකිවයුතු පාර්ශවයන්ගෙන් අලාභය අයකර ගැනීමට නිසි අවස්ථාවේදී කටයුතු නොකිරීම නිසා අලාභයට නිලධාරීන්ගේ ප්‍රමාදයන් හේතුවී ඇති බවද නිරීක්ෂණය කර තිබුණි. ඒ අනුව රජයට සිදුවී ඇති අලාභය අදාළ

පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වාම කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2014 වර්ෂයේදී ජීප් රථයක් අනතුරකට භාජනය වීම සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.104 (4)ට පටහැනිව අනතුර සිදු වී වසර 10කට පසු එනම් 2024 ජනවාරි 02 දින පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කර තිබූ අතර එහි සිදු වූ අලාභය පිළිබඳ තක්සේරු කර නොතිබුණි. තවද අනතුර සම්බන්ධයෙන් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ මෝටර් රථ පරීක්ෂකවරයකුගේ වාර්තාවක්ද ලබා ගෙන නොතිබුණි. වගකිවයුතු පාර්ශවයන් විසින් වාහන අනතුරට පත්වීමෙන් පසු නියමිත කාල වකවානු තුළ හානිපූර්ණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගත යුතු නිසි ක්‍රියාමාර්ග නොගැනීම නිසා මෙහි අලාභය ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමට නොහැකි වී තිබූ අතර 2024 දෙසැම්බර් 18 වන දින විටත් ජීප් රථය දිරාපත් වෙමින් අනාරක්ෂිතව ගාල් කර තිබුණි.

(ඇ) රු.98,900,000ක ලෝක බැංකු ණය යටතේ නිසි පවරා ගැනීමෙන් තොරව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ඉඩමක ආබාධ තැනැත්තන් සඳහා වූ ජාතික මහ ලේකම් කාර්යාලය විසින් පූර්ව ළමා විය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයක් 2023 වර්ෂයේදී ඉදිකර තිබුණි. මෙලෙස නිසි පවරා ගැනීමක් නොමැතිවීමෙන් විදුලිය හා ජලය මෙම මධ්‍යස්ථානයට ලබා ගැනීමේ දී ගැටලු පැන නැගී තිබූ බවද, 2023 ජූනි 14 දින සිට 2025 අප්‍රේල් 11 දින දක්වා ප්‍රයෝජනයට නොගැනීමෙන් මෙම මධ්‍යස්ථානය ඉදි කිරීමෙන් අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටු කරගෙන නොතිබුණු අතර ලෝක බැංකු ණය සඳහා රජය විසින් දරන ලද මූල්‍ය පිරිවැය පිළිබඳ කළමනාකරණය අවධානය යොමුකර නොතිබුණි. තවද වහලයෙන් වතුර කාන්දු වීම හේතුවෙන් බිත්ති කිහිපයක් හා වහලයේ සිවිලිමේ කොටසක් දුර්වර්ණව පැවතීම නිසා ගොඩනැගිල්ල දිරාපත් වීමේ අවදානමක් පෙන්නුම් කර තිබූ අතර ගොඩනැගිලි පරිශ්‍රයට පිවිසීමේ මාර්ගයද ඉතා අබලන් තත්ත්වයක පැවතුණි.

(ඈ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 19ක උපදේශන ඒකක සඳහා රු.963,650ක් පිරිවැය වූ කාර්යාල උපකරණ සමාලෝචිත වර්ෂය තුලදී ලබා දී තිබුණද එම වත්කම් අමාත්‍යාංශයේ වත්කම් ලේඛණයට ඇතුලත් කර විධිමත් ජිරිදි අදාල ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වෙත පවරා දී නොතිබුණි.

4.5 පාඩු හා හානි

වසර 05කට වඩා වැඩි අලාභ හානි සිදුවීම් අවස්ථා 03කට අදාළ වටිනාකම වූ රු.5,610,713ක් අයකර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ද කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.6 කළමනාකරණ දුර්වලතා

සමාජ සවිබල ගැන්වීමේ අංශය යටතේ පැවැති සෞභාග්‍යා සංවර්ධන කාර්යාංශය මඟින් 2024 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක කළ ව්‍යාපෘති සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සැඟවුනු නිෂ්පාදන ධාරිතාවයන් සහිත පාරම්පාරික කර්මාන්ත වල යෙදෙන්නන්, ස්වයං රැකියා වල යෙදෙන අඩු ආදායම්ලාභීන් හා නිෂ්පාදන ආදායම් නොමැති හා මුදල්, තාක්ෂණය හා වෙළඳපොළ සොයා ගත නොහැකි කුඩා ව්‍යවසායකයන් නිෂ්පාදනයේ ප්‍රබල කොටස්කරුවන් කර ගනිමින් තෝරාගත් ගම්මාන වල ජීවත් වන අඩු ආදායම්ලාභී ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස 2021 වර්ෂයේ සෞභාග්‍යා නිෂ්පාදන ගම්මාන පිහිටු වීමට කටයුතු කර තිබුණි. ඒ අනුව 2021 වර්ෂයේ සිට 2024 වර්ෂය දක්වා නව නිෂ්පාදන ගම්මාන හා පැවති නිෂ්පාදන ගම්මාන වැඩි දියුණු කිරීම් වෙනුවෙන් රු.2,563,897,155ක සමස්ත වියදමක් කාර්යාංශය මඟින් දරා තිබුණද 2024 වර්ෂයේදී දත්ත පද්ධතිය බොහෝ ව්‍යාපෘති සඳහා යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.

(ආ) 2021 වර්ෂයේ ප්‍රතිලාභීන් 602ක් සඳහා ආරම්භ කළ ව්‍යාපෘති 11ක් 2025 අප්‍රේල් 09 දින වනවිට සම්පූර්ණයෙන්ම අක්‍රීයව තිබුණි.

(ඇ) 2024 වර්ෂයේ නව නිෂ්පාදන ගම්මාන 45ක් ක්‍රියාත්මක කර තිබූ අතර ඉන් 16ක් එනම් නව ව්‍යාපෘති වලින් සියයට 33ක් පමණ කළුතර දිස්ත්‍රික්කය වෙත ලබා දී තිබුණු අතර ඉන් ව්‍යාපෘති 08ක්ම එකම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට (මතුගම) ලබාදී තිබුණි.

(ඇ) නිෂ්පාදන ගම්මාන පිහිටුවීම තුළින් අඩු ආදායම්ලාභී ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම අපේක්ෂා කරන අතර ක්‍රියාත්මක කර තිබූ ව්‍යාපෘති වලින් ඇතැම් ව්‍යාපෘති අදාළ අරමුණට ලඟා වී නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

ඒ.ඩී දිල්රුක්ෂි
ජ්‍යෝෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

Page 12 of 12

அத்தியாயம் 04

செயற்திறன் காட்டி

4.1. நிறுவனத்தின் செயற்திறன் காட்டி (செயற் திட்டத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு)

விசேட காட்டி	எதிர்பார்த்த பெறுபேற்றின் சதவீதம் (%) ஆக உண்மையான விளைவு		
	100 % - 90 %	75 % - 89 %	50 % - 74 %
மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு			
25 மாவட்டங்களுக்கு மாவட்டப் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்திக் குழுக் கூட்டங்களை நடத்துதல் (25*4) - குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை		√	
பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கான இரண்டாவது ஐந்தாண்டுத் தேசிய செயற்றிட்டத்தைச் செயற்படுத்துதல் (2024-2028)			√
கர்ப்பிணி மற்றும் பாலூட்டும் தாய்மார்களுக்கு ரூ. 45,000/- ஊட்டச்சத்து உதவித்தொகைத் திட்டம் - கர்ப்பிணித் தாய்மார்களின் எண்ணிக்கை	√		
பாலர் குழந்தைகள்/முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி நிலையங்களுக்குக் காலை உணவு வழங்கும் திட்டம் - பயனடைந்த முன்பள்ளிக் குழந்தைகளின் எண்ணிக்கை	√		
'குரு அபிமானித்' திட்டம் மூலம் மாதந்தோறும் பெண் முன்பள்ளி ஆசிரியர்களுக்குரூ. 2500/- கொடுப்பனவு வழங்கப்படும் முன்பள்ளி ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை	√		
பொருளாதார ரீதியாகச் சிரமப்படும் சிறுவர்களுக்குக் கல்வி உரிமையைப் பெறக் கல்வி உதவி வழங்குதல் - உதவி வழங்கப்பட்ட சிறுவர்களின் எண்ணிக்கை	√		
ஆபத்தில் உள்ள சிறுவர்களுக்கான பாதுகாப்புத் திட்டங்களை செயற்படுத்துதல் - செயற்படுத்தப்பட்ட பாதுகாப்புத் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	√		
சிறுவர் மன்றம் மற்றும் சிறுவர் மன்றத் திட்டம் - நடத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	√		
சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறையைத் தடுப்பதற்கும் எதிர்த்துப் போராடுவதற்கும் தேசியத் திட்டங்களை நடத்துதல் - நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√
பாடசாலைச் சிறுவர்கள் பாதுகாப்புக் குழுக்களை நிறுவுவதற்கான தேசியத் திட்டம் (சுரக்கும் பவ்வா) - நிறுவப்பட்ட குழுக்களின் எண்ணிக்கை	√		
பாடசாலைச் சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்தைத் தடுப்பதற்கு மாணவர் தலைவர்களின் பங்கேற்பைப் பெறுவதற்காக செயற்படுத்தப்பட்ட 'மாணவர் தூதர் தேசிய திட்டம்' - பதிவு செய்யப்பட்ட பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை			√
சிறுவர்களுக்கு ஏற்ற வீடியோ ஆதாரங்களைப் பதிவு செய்யும் அதிர்வெண்			√
இளவயதுத் திருமணத்தைத் தடுப்பதற்கும் பயிற்சித் தொகுதிகளை உருவாக்குவதற்கும் நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	√		

1938 பெண்கள் உதவி எண் - முறைப்பாடுகள் மற்றும் தலையீடுகள்	√		
உயர்கல்வி நிறுவனங்களில் இணையவழித் தாக்குதல்கள் மற்றும் துன்புறுத்தல் குறித்த விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல்.	√		
பொருளாதார வலுவூட்டல் திட்டத்தின் கீழ் பல்வேறு இலக்குப் பெண்களுக்குக் (குறைந்த வருமானம், மீன்பிடி, தோட்டங்கள், நுண்நிதிக் கடன் திட்டங்களால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள்) சுயதொழில் திட்ட உதவி வழங்குதல் - பெண்களின் எண்ணிக்கை.	√		
அரசியலிற் பெண்களின் பிரதிநிதித்துவத்தை மேம்படுத்துவதற்காக ஒரு மாவட்டத்தில் கல்வி கற்ற பெண் பிரதிநிதிகள் மற்றும் பெண் வேட்பாளர்களின் எண்ணிக்கை			√
வெளிநாடுகளுக்கு வேலைவாய்ப்புக்காக இடம்பெயர்ந்த பெண்களையும், வெளிநாடுகளுக்கு இடம்பெயரும் வாய்ப்புள்ள பெண்களையும் குறிவைத்துச் செயற்படுத்தப்பட்ட கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை.	√		
தற்காலிகப் பராமரிப்பு நிலையங்களால் சேவை செய்யப்படும் வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கை	√		
ஆலோசனை நிலையங்களுக்குப் பரிந்துரைக்கப்பட்ட வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கை	√		
ஆலோசனை மற்றும் விழிப்புணர்வுத் திட்டங்களில் பங்கேற்ற வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கை	√		
தொழில்முயற்சியாளராக அதிகாரம் பெற்ற விதவைகள் மற்றும் பெண் குடும்பத் தலைவர்களின் எண்ணிக்கை	√		
சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு			
அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் உரிமைகளினைத் தடுப்பதற்காக இடமபெற்றுள்ள தலையீடுகளின் எண்ணிக்கை (PWDs)		√	
சமூகப் பிரச்சினைகளினைக் குறைப்பதற்காக நடாத்தப்பட்ட ஆய்வுகள், பயிற்சிகள், ஆலோசனைகள் மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	√		
முதியோர்களின் உரிமைகளினைப் பாதுகாப்பதற்காகமேற்கொள்ளப்பட்ட தலையீடுகளின் எண்ணிக்கை		√	
ஓய்வூதியம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்புப் பயன்கள் முன்மொழிவுத் திட்டத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	√		
சௌபாக்யா உற்பத்திக் கிராமமாக மேம்படுத்தப்பட்ட கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	√		

அத்தியாயம் 05

பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளினை (SDG) அடைவதன் செயற்திறன்

5.1. அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள்

இலக்கு/நோக்கம்	இலக்குகள்	சாதனைக் குறிகாட்டிகள்	இது வரை சாதனைகள் அடைவதில் முன்னேற்றம்		
			0 % - 49 %	50 % - 74 %	75 % - 100 %
மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு					
1. பால்நிலை சமத்துவத்தை, அடைந்து அனைத்து பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளுக்கு வலுவூட்டல் (SDG 05)	1.1 எல்லா இடங்களிலும் பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான பாகுபாடுகளையும் நீக்குதல் (5.1)	1.1.1. மகளிர் காப்பகங்கள் மூலம் சேவைகளைப் பெற்ற பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை			√
		1.1.2 பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களின் அபிவிருத்திக் குழுக்கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√
		1.1.3 பெண்கள் வலுவூட்டல் சட்டத்தின் ஒப்புதல்			√
		1.1.4 பால்நிலைச் சமத்துவம் மற்றும் பெண்கள் வலுவூட்டலை மேம்படுத்துவதற்கான கொள்கையை உருவாக்குதல்.			√
	1.2 பொது மற்றும் தனியார் இடங்களில் பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான வன்முறைகளையும், மனிதக் கடத்தல், பாலியல் மற்றும் பிற வகையான பாலியல் வன்கொடுமைகளை ஒழித்தல் (5.2)	1.2 1. பெண்கள் உதவி எண் 1938 மற்றும் சிறுவர்கள் உதவி எண் 1929 ஆகியவற்றுக்கு வந்த அழைப்புகளின் எண்ணிக்கை			√
		1.2. 2. பொதுப் போக்குவரத்தில் பாலியல் துன்புறுத்தலைத் தடுப்பதற்காக நடத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வுப் பிரச்சாரங்களின் எண்ணிக்கை			√
		1.2.3. பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறைகளைத் தடுப்பதற்காகச் செயற்படுத்தப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√
		1.2.4 பால் மற்றும் பால்நிலைச் சமத்துவம் குறித்த இரண்டாவது ஐந்தாண்டு செயற்றிட்டத்திற்கு ஒப்புதல் அளித்தல் மற்றும் செயற்பாடுகளைத் தொடங்குதல்.			√
		1.2.5. இனப்பெருக்க சுகாதார உரிமைகள் குறித்து நடத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வுத் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√

	1.3 சிறுவர்திருமணம், கட்டாயத் திருமணம் மற்றும் பெண் பிறப்புறுப்புச் சிதைப்பு போன்ற அனைத்து நடைமுறைகளையும் ஒழித்தல் (5.3)	1.3.1 இளவயதுத்திருமணத்தைத் தடுக்க நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் பயிற்சித் தொகுதிகளைத் தயாரித்தல்			√
		1.3.2 சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறையைத் தடுக்கவும் பதிலளிக்கவும் சமூக அடிப்படையிலான திட்டங்களை நடத்துதல். நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறையைத் தடுக்கவும் பதிலளிக்கவும் சமூக அடிப்படையிலான திட்டங்களை நடத்துதல் - நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் எண்ணிக்கை		√	
	1.4 பொதுச் சேவைகள் உட்கட்டமைப்பு மற்றும் சமூகப்பாதுகாப்புக் கொள்கைகளை வழங்குவதன் மூலம் ஊதியம் பெறாத சேவைகள் மற்றும் வீட்டு வேலைகளை அங்கீகரித்து மதிப்பிடுதல். மேலும் தேசிய அளவில் பொருத்தமான முறையில் வீட்டு மற்றும் குடும்பப் பொறுப்புகளைப் பகிர்ந்து கொள்வதை ஊக்குவித்தல் (5.4)	1.4.1 பல்வேறு இலக்குப் பெண்களுக்குக் (குறைந்த வருமானம், மீன்பிடி, தோட்டங்கள், நுண்நிதிக் கடன் திட்டங்களால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள்) பொருளாதார வலுவூட்டல் திட்டத்தின் கீழ் சுயதொழில்/திட்ட உதவி வழங்குதல் - பெண்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.5 அரசியற், பொருளாதார மற்றும் சமூக வாழ்வின் அனைத்துத் துறைகளிலும் முடிவெடுப்பதில் பெண்கள் தலைமை தாங்கவும் திறம்படப் பங்கேற்கவும் சம வாய்ப்புகளை உறுதி செய்தல் (5.5)	1.5.1. அரசியலில் பெண்களின் பிரதிநிதித்துவத்தை மேம்படுத்துவதற்காக ஒரு மாவட்டம் பெண் பிரதிநிதிகள் மற்றும் பெண் வேட்பாளர்களுக்கு பயிற்சி அளித்துள்ளது.			√
	1.6 மக்கள் தொகை மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான சர்வதேச மாநாட்டின் பணித் திட்டத்தில் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டபடி, பெய்ஜிங் செயற்பாட்டுத் தளம் மற்றும் அவர்களின் மறுஆய்வுமாநாடுகளின் ஆவணங்களின்படி, பாலியல் மற்றும் இனப்பெருக்க சுகாதாரம் மற்றும் உரிமைகளுக்கான உலகளாவிய அணுகலை உறுதி செய்தல். (5.6)	1.6.1. ஜெனீவாவில் நடைபெற்ற பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான வன்முறைகளையும் ஒழிப்பதற்கான மாநாட்டின் 91ஆவது அமர்வில் இலங்கைப் பிரதிநிதிகள் குழுவின் பங்கேற்பு மற்றும் இடைக்கால அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்.			√

	1.7 பெண்கள் தொழில்நுட்பத்தை அணுகுவதற்குக்குறிப்பாக தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்பத்தை அணுகுவதற்கு நேர்மறையான வாய்ப்புகளை வழங்குதல், அவர்களை வலுவூட்டல். (5 ஆ)	1.7.1 நிகழ்நிலைச் சந்தைப்படுத்தல் வாய்ப்புகள் குறித்து பெண் தொழில் முயற்சியாளர் மற்றும்அமைச்சின் அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சி அளித்தல்.			√
		1.7.2 தகவல் தொழில்நுட்ப நடைமுறைகள் குறித்து அமைச்சின் தேசிய, மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டங்களில் அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சி அளித்தல்		√	
	1.8 அனைத்து மட்டங்களிலும் பால்நிலைச் சமத்துவம் மற்றும் பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளின் வலுவூட்டலுக்கான சிறந்த நடைமுறைகள் மற்றும் சட்ட அமுலாக்கத்தை ஏற்றுக்கொண்டு வலுப்படுத்துதல் (5. சி)	1.8.1பால்நிலைவரவு செலவுத் திட்டத் தயாரிப்பின் தொடக்கம்			√
		1.8.2 பெண்கள் வலுவூட்டல் சட்டத்தின் அறிமுகம்			√
சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு					
1) சகல இடங்களிலும் காணப்படும் அனைத்து வடிவங்களிலுமான வறுமையினை முடிவுக்குக் கொண்டு வருதல்.(SDG 01)	1.1) 2030 ஆம் ஆண்டளவில் உலகில் சகல இடங்களிலும் வாழும் அனைத்து நபர்களின் தீவிர வறுமையினை முடிவுக்குக் கொண்டு வருதல், தற்போதைய மதிப்பீட்டின் பிரகாரம், நாளொன்றுக்கு 1.25 டொலருக்கும் குறைந்த வருமானம் பெறுபவர்கள் தீவிர வறுமைப் பிரிவுக்கு உரித்துடையவராவர். (1.1)	1.1.1) நிறுவப்பட்ட புதிய உற்பத்திக் கிராமங்களின் எண்ணிக்கை			√
	1.2)கீழ் மட்டத்தில் உள்ளவர்களினை உள்ளடக்கி சகல நபர்கள் தொடர்பிலும் தேசிய ரீதியில் பொருத்தமான சமூகப் பாதுகாப்புத் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல் மற்றும் 2030 ஆம் ஆண்டளவில் வறுமையிலுள்ள மற்றும் கவனத்திற்கொள்ளத்தக்க குழுக்கள் போதுமானவாறு அதனூடாக வெளிக்கொணரப் பட்டிருத்தல். (1.3)	1.2.1)ஓய்வூதியம் மற்றும் சமூகப் பாதுகாப்பு பயன்கள் பிரேரணைத் திட்டத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை.			√
		1.2.2)சுய தொழில் பயனாளிகளுக்கு நடாத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை.			√

	1.3) குறிப்பாக வளர்ச்சி குன்றிய நாடுகளிலும் மற்றும் அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகளிலும் காணப்படும் சகல வடிவத்திலுமுள்ள வறுமையினை முடிவுக்குக் கொண்டு வருவதற்கு தேவையான போதுமான மற்றும் நம்பகமான முறைகளினை வழங்குவதற்கு மேம்படுத்தப்பட்ட வளர்ச்சி ஒத்துழைப்பு உட்பட பல்வேறு ஆதாரங்களிலிருந்து வளங்களினை வழங்குவதை கணிசமாக அதிகரித்தல். (1.3)	1.3.1) கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்களில் உத்தியோகத்தர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			√
		1.3.2) விவசாயம் மற்றும் ஏற்றுமதிப் பயிர் துறைகளிலுள்ள தனித்துவமான சூழ்நிலை காரணமாககிராமப்புற சமூகத்தில் ஏற்படும் தாக்கம் குறித்து தயாரிக்கப்பட்ட ஆய்வு அறிக்கை.			√
		1.3.3) சந்தையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட மரக்கறி உற்பத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் தொடர்பிலான ஆய்வு அறிக்கை.			√
2)ஆரோக்கியமான வாழ்க்கையினை உறுதிப்படுத்தி சகல வயதிலுமுள்ள அனைவரினதும் நலன்புரியினை மேம்படுத்துதல். (SDG 03)	2.1) 2030 ஆம் ஆண்டளவில் தொற்றாத நோய்களினால் இடம்பெறும் அகாலமரணங்களினை, சிசிக்சைகளினூடாகவும் மற்றும் தடுக்கும் திட்டங்களினூடாகவும் மூன்றில் ஒரு பங்காகக் குறைத்தல் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தினை மேம்படுத்துதல். (3.1)	2.1.1)உளவியல் சமூகப் பிரச்சினைகள் சார்ந்த குழுக்களுக்கான விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தில் கலந்துகொண்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை			√
	2.2)நிதிசார் அபாயத்திற்கு உட்படுதல் தொடர்பில் பாதுகாப்பினை உள்ளடக்கி, பாதுகாப்பான, பயனுள்ள, உயர்தரமான மற்றும் குறைந்த செலவில் பெற்றுக்கொள்ளக் கூடிய மருந்துகள், தடுப்பூசிகள் மற்றும் அத்தியாவசிய சுகாதார சேவைகளினை சகலருக்கும் கிடைக்கக்கூடிய வாறு உட்பட உகலளாவிய சுகாதார வசதிகளினைப் பெற்றுக்	2.2.1)மருத்துவ உதவியினைப் பெற்ற அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை.			√
		2.2.2) முதியோர் பாதுகாப்பு தொடர்பில் பயிற்சி பெற்ற பாதுகாவலர்களின் எண்ணிக்கை			√
		2.2.3) ஆரோக்யா மருத்துவ உதவிபெற்ற முதியோர்களின் எண்ணிக்கை			√
		2.2.4) உதவி உபகரணங்களினைப் பெற்ற (செவிப்புலக்கருவிகள், மூக்குக் கண்ணாடிகள்) பெற்ற முதியோர்களின் எண்ணிக்கை,			√

	கொள்ளுவதற்கான இயலுமை. (3.8)				
3) முழுமையான, நியாயமான, தரமான கல்வியினை உறுதி செய்தல் மற்றும் அனைவருக்கும் வாழ்நாள் முழுவதும் கற்றல் வாய்ப்புக்களினை வழங்குதல். (SDG 04)	3.1)2030ஆம் ஆண்டளவில் அனைத்துப் பெண்களுக்கும் மற்றும் ஆண்களுக்கும் தரமான உயர் மற்றும் குறைந்த கட்டணத்தில் கிடைக்கக்கூடிய பல்கலைக்கழகக் கல்வி உள்ளடங்கலாக தொழில்நுட்ப, தொழிற் கல்வி மற்றும் மூன்றாம்நிலை கல்வியினைப் பெற்றுக்கொள்ளுவதற்கு இயலுதல். (4.3)	3.1.1) சமூகப் பணி தொடர்பிலான பட்டப் பாடநெறிக்கு கலந்து கொண்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை.			√
		3.1.2) வாழ்க்கைத் தொழிற் பயிற்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் இளைஞர் குழுக்களில் திறன் விருத்தி தொடர்பில் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை.			√
		3.1.3) கல்வியுதவி வழங்கப்பட்ட அங்கவீனமுற்ற மாணவர்களின் எண்ணிக்கை.			√
4) அனைவருக்கும் வளமான முழுமையான மற்றும் நிலைபேறான பொருளாதார மேம்பாடு, உற்பத்தித் திறன் மற்றும் சிறந்த தொழில் வாய்ப்புக்களினை மேம்படுத்துதல். (SDG 8)	4.1) 2030 ஆம் அண்டுக்குள் அங்கவீனமுற்ற நபர்கள் மற்றும் இளைஞர்கள் உட்பட சகல பெண்கள் மற்றும் ஆண்களுக்கும் உற்பத்தித்திறன் கொண்ட தொழில் வாய்ப்புக்களினை வழங்குதல். (8.5)	4.1.1)சுய தொழில் உதவி வழங்கப்பட்ட முதியோர்களின் எண்ணிக்கை		√	
		4.1.2) சுயதொழில் உதவி வழங்கப்பட்ட அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை			√
		4.1.3) அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் திறன்களினை விருத்தி செய்த நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை			√
5) நகரங்களினையும் மற்றும் மனிதக் குடியிருப்புக்களினையும் முழுமையாகவும், பாதுகாப்பாகவும், நிலைபேறானதாக உருவாக்குதல். (SDG 11)	5.1) 2030ஆம் ஆண்டளவில் அனைவருக்கும் பாதுகாப்பான மற்றும் மலிவு விலையில் வீடுகள் மற்றும் அடிப்படை சேவைகளினை வழங்குவதை உறுதி செய்து குடிசை வீடுகளினை மேம்படுத்துதல். (11.1)	5.1.1) வீட்டு உதவி வழங்கப்பட்ட அங்கவீனமுற்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை		√	
		5.1.2) வீட்டுத் தேவைகளினைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு உதவி வழங்கப்பட்ட முதியோர்களின் எண்ணிக்கை			√

5.2.பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளினை நிறைவேற்றுவதன் சவால்கள்.

i. தேசிய செயற்றிட்டச் சட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்குத் தொடர்புடைய நிறுவனங்கள்/அமைச்சுகளுக்கு வளங்கள் இல்லாதது, முன்னேற்றத்தை அடைவதில் சிரமங்களுக்கு வழிவகுக்கிறது.

ii. திட்ட ஒருங்கிணைப்பிற்கான அலுவலர்கள் மற்றும் வளங்கள் பற்றாக்குறை

iii. போதுமான பாட அறிவு மற்றும் பயிற்சித் தேவைகள் இல்லாமை.

iv. அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்கும்போது நவீன தொழில்நுட்ப முறைகளினைப் பயன்படுத்துவதற்கு உத்தியோகத்தர்கள் காட்டும் எதிர்மறையான அணுகுமுறைகள், போதுமான பௌதிக வளங்கள் இல்லாமை மற்றும் நவீன தொழில்நுட்ப முறைகள் மற்றும் பாவனை தொடர்பில் முதியோர் சமூகத்தினரிடையே புரிதல் குறைதல்.

v. போதுமான பணியாளர்கள் மற்றும் பௌதிக வளங்கள் இல்லாமை.

vi. கிராமப்புற மட்டங்களில் அமுலாக்கப்படும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் தொடர்பில் முதியோர் சமுதாயத்தினை செயலூக்கமாகத் தொடர்புபடுத்துவதில் சிரமம் காணப்படுதல்.

vii. சில பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் காணப்படும் கிராம உத்தியோகத்தர் தொகுதிகள் பாரியளவு என்பதால் விடயத்தினை உள்ளடக்குவதற்கு ஒரு உத்தியோகத்தர் போதாமை.

viii. திட்டமிட்டவாறு கட்டுநிதி கிடைக்காமை.

அத்தியாயம் 06

மனிதவள விவரக் குறிப்பு

6.1 ஆளணி முகாமைத்துவம்

நிறுவனம்	சிரேஸ்ட நிலை		மூன்றாம் நிலை		இரண்டாம் நிலை		ஆரம்ப நிலை		மொத்தம்		
	அங்கீகரிக்கப் பட்ட ஆளணி	சேவையிலுள் ள ஆளணி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட ஆளணி	சேவையிலுள் ள ஆளணி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட ஆளணி	சேவையிலுள் ள ஆளணி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட ஆளணி	சேவையிலுள் ள ஆளணி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட ஆளணி	சேவையிலுள் ள ஆளணி	வெற்றிடம்/மே லதிகம் எண்ணிக்கை
மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு	26	19	16	12	1018	934	71	58	**1131**	**1023**	**108**
சமூக வலுவூட்டற் பிரிவு	27	22	3	4	772	531	45	34	**847**	**591**	**256**
திணைக்களங்கள்/நிறுவனங்கள்/பிரிவுகள்											
முன்பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திக் கான தேசிய செயலகம்	5	3	0	0	391	386	5	2	**401**	**391**	**10**
தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை	21	12	17	6	567	278	13	8	**618**	**304**	**314**
அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்கான தேசிய செயலகம்	6	5	3	2	53	39	6	2	**68**	**48**	**20**
முதியோர்களுக் கான தேசிய செயலகம்	7	4	2	1	115	102	23	12	**147**	**119**	**28**
இலங்கை சமூகப் பாதுகாப்புச் சபை	8	7	14	11	133	93	43	39	**198**	**150**	**48**
தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்	53	33	9	5	49	35	26	20	**137**	**93**	**44**
சௌபாக்யா அபிவிருத்தி ப் பணியகம்	14	9	04	0	74	29	10	2	**102**	**40**	**62**
கிராமிய அபிவிருத்தி பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு நிறுவனம்	4	3	14	11	21	18	11	7	**50**	**39**	**11**
மொத்தம்	**171**	**117**	**82**	**52**	**3193**	**2445**	**253**	**184**	**3699**	**2798**	**901**

6.2 மனித வளங்களின் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையானது நிறுவனத்தின் செயற்திறனினை எவ்வாறு பாதித்துள்ளது என்பதை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடவும்.

மகளிர்மற்றும்சிறுவர்அலுவல்கள்பிரிவு

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சில் 26சிரேஷ்ட அதிகாரி பதவிகளுக்கு ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டுள்ளது. அவற்றில் 06 பதவிகள் வெற்றிடமாக உள்ளன. பதவிகள் பின்வருமாறு.

- உதவி/துணைப் பணிப்பாளர் (இலங்கை நிர்வாக சேவை) - 02
- கணக்காளர் - 02
- உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் - 01
- உதவி/துணைப் பணிப்பாளர் (இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவை) - 01

மேலும்,16 மூன்றாம் நிலை அதிகாரி பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன, அவற்றில் 04 பதவிகள் வெற்றிடமாக உள்ளன, அந்தப் பதவிகள் பின்வருமாறு.

- நிர்வாக அதிகாரி - 01
- தகவல் தொழில்நுட்ப அதிகாரி –01
- ஆலோசனை அதிகாரி - 02

இரண்டாம் நிலை அலுவலர்களின் பணியிடங்கள் 1018அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. அவற்றில் பின்வரும் 79 பணியிடங்கள் வெற்றிடமாக உள்ளன.

- அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் - 51
- முகாமைத்துவ சேவைகள் அலுவலர் - 16
- நூலக உதவியாளர் (திணைக்களம்) -01
- விடுதிக் காப்பாளர் (திணைக்கள ரீதியாக இணைக்கப்பட்டுள்ளது) - 05
- உதவி விடுதிக் காப்பாளர் (திணைக்கள ரீதியாக இணைக்கப்பட்டுள்ளது) - 05
- தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்ப உதவியாளர் - 01

ஆரம்ப நிலை அலுவலர்களின் 71 பணியிடங்களுக்கு ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டுள்ளது. அவற்றில் 13 பணியிடங்கள் காலியாக உள்ளன. அதன் விவரங்கள் பின்வருமாறு.

- ஓட்டுநர் - 01
- சமையற்காரர் (திணைக்களம் சார்ந்த) - 06
- அலுவலக உதவியாளர் - 02
- நிலைய உதவியாளர் (திணைக்களம்) - 03
- ஓட்டுநர் (கிளிநொச்சி) (ஒப்பந்தம்) –01

முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகம்

தேசிய முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திச் செயலகத்தில் 05 சிரேஷ்டஅலுவலர்கள் பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. அவற்றில் 02 உதவி/துணைப் பணிப்பாளர் (இலங்கை நிர்வாக சேவை) பதவிகள் வெற்றிடமாக உள்ளன.

இச்செயலகத்திற்கு மூன்றாம் நிலை அலுவலர் பதவிகள் எதுவும் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. அதேநேரத்தில் 391 இரண்டாம் நிலை அலுவலர் பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. அவற்றில், 03 முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவிகளும், 02 முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர் பதவிகளும் காலியாக உள்ளன.வெற்றிடமாக உள்ளன.

05 சிரேஷ்டஅலுவலர் பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன. அத்தோடு 02 ஓட்டுநர் பதவிகளும் 01 அலுவலக உதவியாளர் பதவியும் வெற்றிடமாக உள்ளன.

மேலும், முன் பிள்ளைப் பருவ அபிவிருத்திக்கான தேசிய செயலகத்தில் தற்போதுள்ள வெற்றிடங்களில் சிரேஷ்ட நிலை, மூன்றாம் நிலை மற்றும் முதன்மை நிலை பதவிகளில் உள்ள வெற்றிடங்களை நிரப்புவது குறித்து பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சிற்கு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

குறிப்பாக உதவிப் பணிப்பாளர் (IT) மற்றும் தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்ப அலுவலர்/உதவி அலுவலர்கள் வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படாததால்,IT தொடர்பான பணிகளில் சிக்கல்கள் எழுந்துள்ளன.

சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு

இப்பிரிவுக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட்தொகுதி 847 ஆகும். 2024.12.31 ஆந் திகதியன்று இவ் அமைச்சில் தற்போதுள்ள பணியாட்தொகுதி 591 ஆகும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட்தொகுதி பூர்த்தியாகாமையினால் அமைச்சின் நோக்கங்கள் மற்றும் இலக்குகளினை நிறைவேற்றுவதில் தடை காணப்படுகின்றது.

புள்ளிவிவர உத்தியோகத்தர் பதவி தொடர்பில் மக்கள் தொகை மற்றும் புள்ளி விவரத் திணைக்களத்தினால் இணைப்புச் செய்வதன் கீழ் 01 பதவி இவ் அமைச்சுக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

6.3 மனிதவள திறன் விருத்தி

	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு							
1	அலுவலக நடைமுறைகள் பயிற்சித் திட்டம்	20	2024.01.29	2935.00		உள்ளூர்	கடமைகளைத் திறம்படச் செய்வதற்குத் தேவையான அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
2	அமைச்சரவைப் பத்திரங்களைத் தயாரித்தல்	60	2024.04.17	24,820.00		உள்ளூர்	அமைச்சரவைக் குறிப்புகளைத் தயாரிப்பது குறித்த அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
3	செயற்றிறன் காற்றமுத்தமானி சோதனை	30	2024.05.09	4195.00		உள்ளூர்	செயற்திறன் விடயம் தொடர்பான சோதனைகளுக்குத் தேவையான அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
4	அரச ஊதிய முறை	03	2024.07.18	63,000.00		உள்ளூர்	சம்பள உயர்வுகளைத் தயாரிக்கப் பயன்படுத்தப்படும் சம்பளப் பட்டியல் முறை பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
5	பொதுக் கணக்காய்வு குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	140	2024.07.23	28,040.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதியில் அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
6	கணினி வன்பொருளின் அடிப்படை	70	2024.07.30	26,726.00		உள்ளூர்	கணினி மென்பொருளின் பயன்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு தொடர்பான தத்துவார்த்த மற்றும் நடைமுறை அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
7	நிதி.பிரமான.104 - சேதங்கள் மற்றும் இழப்புகள் குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	6	2024.07.25	30,000.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
8	கூட்டுச் சேவை ஓட்டுனருக்கான பயிற்சித் திட்டம்	60	2024.07.25	19,459.00		உள்ளூர்	கோட்பாட்டு மற்றும் நடைமுறைப் போக்குவரத்து வழக்குகள் மூலம் ஓட்டுநர்களுக்கான அறிவை வளர்ப்பது.
9	திட்ட முன்மொழிவுகளைத் தயாரிப்பது குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	105	2024.08.08	10,740.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
10	சம்பள மாற்றப் பயிற்சித் திட்டம்	135	2024.08.06	32,304.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
11	ஓய்வூதிய முகாமைத்துவம் குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	45	2024.10.16	19,424.00		உள்ளூர்	ஓய்வூதிய தயாரிப்புக்கான தத்துவார்த்த மற்றும் ஓய்வூதிய முறை பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
12	களஞ்சிய முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருட்களின் கணக்கெடுப்பு	40	2024.11.11	21,770.00		உள்ளூர்	களஞ்சிய முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருட்களின் முகாமைத்துவம் பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
13	ஒழுங்கு நடைமுறைகள் குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	5	2024.10.22	125,000.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
14	அரச வாகன பராமரிப்புக் குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	4	2024.11.28	20,000.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
15	நிறுவன ஆதரவு சேவையின் சம்பள அத்தியாயம் குறித்த பயிற்சித் திட்டம்	40	2024.12.05	20,190.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
16	அலுவலகக் குறிப்புகள் மற்றும் அலுவலகக் கடிதங்கள் எழுதுவதற்கான பயிற்சித் திட்டம்	8	2024.12.11	40,000.00		உள்ளூர்	அலுவலகக் கடமைகளுக்குத் தேவையான அலுவலகக் கடிதங்கள் மற்றும் அலுவலகக் குறிப்புகளை எழுதுவது தொடர்பான அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
17	பேச்சு கைவினைப் பயிற்சித் திட்டம்	1	2024.12.03	35,000.00		உள்ளூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
18	நாடக சிகிச்சை ஆலோசனைத் திட்டம்	41	02ஆம் திகதி	12,140.00 10,570.00		உள்ளூர்	வேலை மற்றும் தனிப்பட்ட வாழ்க்கையில் மன அழுத்தத்தைத் தவிர்ப்பது
19	மன அழுத்த முகாமைத்துவப் பயிற்சித் திட்டம்	27	தினம் 02	231,000.00		உள்ளூர்	வேலை மற்றும் தனிப்பட்ட வாழ்க்கையில் மன அழுத்தத்தைத் தவிர்ப்பது
20	இலங்கை மகளிர் பணியகத்தால் பால்நிலையை மையப்படுத்துவதற்கான பயிற்சி	40	தினம் 01	நன் கொடையாளர் நேரடியாக செலவிட்டுள்ளார்.		உள்ளூர்	பால்நிலையைப் பிரதானமாகத் தெளிவுபடுத்தல்
21	JICA பிரதானமயமாக்கல் பயிற்சிப் பட்டறை	60	தினம் 01	நன் கொடையாளர் நேரடியாக செலவிட்டுள்ளார்.		உள்ளூர்	மகளிர் செயற் சங்கங்களின் அரசியலமைப்புப் பற்றிய விவாதம்
22	இந்தியாவில் மூன்றாம் நாட்டுப் பயிற்சி தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்புத் திட்டம்	06	தினம் 08		நன் கொடை யாளர நேரடியாக செலவிட்டுள்ளார்.	வெளியூர்	இந்தியாவில் பெண்கள் அமைப்புகள் பற்றிய அறிவு

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
23	தெற்காசியாவில் சிறுவர் தொழிலாளர் முறையை முடிவுக்குக் கொண்டுவருதல் மற்றும் சிறுவர் மற்றும் இளைஞர்களின் பங்கு ஆகியவற்றில் சிறப்புக் கவனம் செலுத்தி, சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறையை முடிவுக்குக் கொண்டுவருவது குறித்த பிரதேச மட்ட சிறுவர் ஆலோசனை	2	2024.02.27-28		அமெரிக்க டாலர் 125	வெளியூர்	தெற்காசிய நாடுகளில் சிறுவர் தொழிலாளர் முறை குறித்த அறிவை வளர்த்தல் மற்றும் சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்தை ஒழித்தல்.
24	பால்நிலை சமத்துவமின்மை மற்றும் பருப்பொருளியல் பொருளாதாரம் குறித்த IMF SARTTAC பயிற்சி	2	2024.04.22-26		அமெரிக்க டாலர் 150	வெளியூர்	பால்நிலை மற்றும் பேரியல் பொருளாதாரம் குறித்த அறிவை வளர்ப்பது
25	UNICEF தெற்காசிய பிரதேசக் கற்றல் மற்றும் அறிவு பரிமாற்றக் கூட்டம்	1	2024.04.22-24		அமெரிக்க டாலர் 125	வெளியூர்	சம்பந்தப்பட்ட பாடப் பகுதி குறித்த தகவல்களைப் பற்றி விவாதிப்பது
26	ஆசியா மற்றும் பசிபிக் நாடுகளில் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் மட்டங்களில் பொது நிறுவனங்களுக்குள் பெண்களின் இருப்பு மற்றும் தலைமைத்துவத்தை ஊக்குவித்தல்	1	2024.04.22-25		அமெரிக்க டாலர் 125	வெளியூர்	ஆசிய மற்றும் பசிபிக் பிராந்தியங்களில் உள்ள அரச நிறுவனங்களில் பெண்களின் தலைமைத்துவத்தை மேம்படுத்துவது குறித்த அறிவை வளர்ப்பது

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
27	எதிர்நிலைப் பயிற்சித் திட்டம்: தொழில்முயற்சியாளர், தலைமைத்துவம் மற்றும் வலையமைப்பு மூலம் பெண்களின் பொருளாதார வலுவூட்டல் திட்டம்	6	2024.06.18-25		அமெரிக்க டாலர் 175*6	வெளியூர்	சமந்தப்பட்ட பாடப் பகுதி குறித்த அறிவை வளர்ப்பது
28	JICA - கிராமப்புறப் பெண்களின் வலுவூட்டல் திறன் அபிவிருத்திப் பாடநெறி	1	2024.07.07-27		அமெரிக்க டாலர் 375	வெளியூர்	கிராமப்புற பெண்களின் வலுவூட்டல் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் தொடர்பான அறிவை வளர்ப்பது.
29	அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் நாடுகளைச் சேர்ந்த ஆளுமை விருத்தியில் பங்கேற்கும் பெண் அலுவலர்களுக்கான திறன் அபிவிருத்திக்கருத்தரங்கு	1	2024.06.04-17		அமெரிக்க டாலர்கள் 375*2	வெளியூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
30	பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையை ஒழித்தல் (SGBV) JICA அறிவு கூட்டுறவு உருவாக்கத் திட்டம் (நிகழ்நிலை – 3 -05 செப்டம்பர் 2024 ஜப்பானில் - 23 செப்டம்பர் முதல் 12 அக்டோபர் 2024 வரை)	1	2024.09.23-2024.10.12		அமெரிக்க டாலர்கள் 375	30	பால் மற்றும் பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறையை ஒழித்தல் (SGBV) JICA அறிவு கூட்டுறவு உருவாக்கத் திட்டம் (நிகழ்நிலை – 3 -05 செப்டம்பர் 2024 ஜப்பானில் - 23 செப்டம்பர் முதல் 12 அக்டோபர் 2024 வரை)

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
31	சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறையை முடிவுக்குக் கொண்டுவருவது குறித்த உலகளாவிய அமைச்சர்கள் மாநாடு	2	2024.11.07-08		280 அமெரிக்டாலர்கள் 75 ஸ்டெர்லிங்பவுண்டுகள்	வெளியூர்	சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்
32	இளம் பருவ கர்ப்பம் குறித்த பிராந்திய ஆலோசனை - 11-12 ஜூலை 2024-நேபாளம்	1	2024.07.11-12		அமெரிக்க டாலர்கள் 75	வெளியூர்	இளவயதுக் கர்ப்பம் பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுங்கள்.
33	மீள்தன்மை மற்றும் உள்ளடக்கிய சமூகப் பாதுகாப்புக் குறித்த சர்வதேச மாநாடு	2	2024.09.12-13		அமெரிக்க டாலர்கள் 160	வெளியூர்	தொழில்முயற்சிப் பெண்களுக்கு எவ்வாறு வலுவூட்டல் அளிப்பது என்பது குறித்த அறிவை வளர்ப்பது.
34	ஆசிய பசிபிக் அமைச்சர்கள் மாநாடு பெய்ஜிங் 1030 மதிப்புரைகள்	1	19-21 நவம்பர் 2024		அமெரிக்க டாலர்கள் 100	வெளியூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய தகவல்களைப் பற்றி விவாதித்தல்
35	SAARC ADB SDG குறித்த ஆலோசனைப் பட்டறை	1	2024. ஒக்டோபர் .21-22		அமெரிக்க டாலர்கள்100	வெளியூர்	தொடர்புடைய பாடப் பகுதி பற்றிய தகவல்களைப் பற்றி விவாதித்தல்
36	பெண்கள், அமைதி மற்றும் பாதுகாப்புத் குறித்த சர்வதேச மாநாடு	1	2024.10.28-30		அமெரிக்க டாலர்கள் 240	வெளியூர்	பெண்கள், அமைதி மற்றும் பாதுகாப்புப் பற்றிய அறிவை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
37	முதல் தெற்கு - பரிமாற்றம் - EU- UNICEF பொது நிதி வசதி	1	2024.11.24 - 2024.11.28		அமெரிக்க டாலர்கள் 160	வெளியூர்	EU-UNICEF பொது நிதி வசதி குறித்த அறிவு மேம்பாடு
சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு							
1.	ஆரம்பத் தொகுதி உத்தியோகத்தர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட 100 மணிநேர தமிழ் மொழிப் பயிற்சி பாடநெறி	9	100 மணிநேரம், 2023.12.05-2024.04.09 ஆந் திகதி வரை செவ்வாய்க்கிழமைகளில் 6.00 மணிநேரம்	0.00		உள்ளூர்	அரச கரும மொழிக் கொள்கையினை அமுலாக்குதல் மற்றும் சேவைத் தேவையினைப் பூர்த்தி செய்தல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
2.	General Training on Operationalizing the National Evaluation Policy Implementation Framework	1	2 நாட்கள் (12 மணிநேரம்) (2024.01.11 மற்றும் 12 ஆந் திகதிகளில்) (மு.ப.9.00 – பி.ப. 4.00)	0.00		உள்ளூர்	சம்பந்தப்பட்ட விடயப் பிரிவில் அறிவினை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
3.	செயற்திட்ட முன்மொழிவுகளினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான பயிற்சி	96	2024.01.17 ஆந் திகதி – 06 மணிநேரம் (மு.ப. 9.00 – பி.பி. 4.00)	0.0138		உள்ளூர்	செயற்திட்ட முன்மொழிவுகளினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
4.	WORKSHOP ON ADVANCED EXCEL	5	3 நாட்கள் (18 மணிநேரம்) 2024.01.17,18 மற்றும் 19 ஆந் திகதிகளில்) (மு.ப. 9.00 – பி.ப. 4.00)	0.00		உள்ளூர்	உரிய விடயத் துறை தொடர்பில் அறிவினை வளர்த்தல்.
5.	கணக்கியல் முறைகள் குறித்த இரண்டாவது ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	85	2024.01.29 ஆந் திகதி- 06 மணிநேரம் (மு.ப. 9.00- பி.ப. 4.00)	0.00903		உள்ளூர்	உரிய விடயத் துறை தொடர்பில் அறிவினை வளர்த்தல்.
6.	இணையம் மற்றும் மின்னஞ்சல் தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	56	2024.02.16 ஆந் திகதி - 03 மணிநேரம் (மு.ப. 9.30- பி.ப. 12.30)	0.00278		உள்ளூர்	உரிய விடயத் துறை தொடர்பில் அறிவினை வளர்த்தல்.
7.	போக்குவரத்து உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொழில்முறை ஓட்டுநர்களுக்கு வாகன உமிழ்வு சோதனைச் செயல்முறை தொடர்பிலான விழிப்புணர்வூட்டும் ஒரு நாள் பட்டறை.	45	2024.02.28 ஆந் திகதி– 06 மணிநேரம் (மு.ப. 9.00 – பி.ப. 4.00)	0.00		உள்ளூர்	வாகன உமிழ்வு சோதனை செயல்முறை பற்றிய அறிவினை வளர்த்துக் கொள்ளுதல்.
8.	நவோதா – மகிழ்ச்சியுடன் கடமையாற்றக் கூடிய ஒருபுதிய வேலைவாய்ப்புக்கான உளவியல் பயிற்சி	71	2024.03.06 ஆந் திகதி - 03 மணிநேரம் (மு.ப.9.30 – பி.ப.12.30)	0.006		உள்ளூர்	மகிழ்ச்சியுடன் கடமையாற்றக்கூடிய ஒரு புதிய வேலைவாய்ப்பு தொடர்பானது.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
	நிகழ்ச்சித் திட்டம்						
9.	முதலாவது தொகுதியின் உத்தியோகத்தர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட 200 மணிநேர தமிழ் மொழிப் பயிற்சிப் பாடநெறி.	6	200 மணிநேரம் 2024.03.18 - 2024.08.26 ஆந் திகதி வரை ஒவ்வொரு திங்கள், புதன் மற்றும் வெள்ளிக்கிழமைகளில் 6 மணிநேரம் என்றவாறு.	0.00		உள்ளூர்	அரச கரும மொழிக் கொள்கையினை அமுலாக்குதல் மற்றும் சேவைத் தேவையினைப் பூர்த்தி செய்தல்.
10.	பொதுச் சேவையில் மனிதவள அறிவினை மேம்படுத்துவதற்காக நிகழ்நிலை (ஒன்லைன்) திட்டத்தின் மூலம் பொது நிர்வாக அமைச்சினால் 2024.03.22 ஆந் திகதி தொடக்கம் 2024.04.04 ஆந் திகதிகளில் நடாதப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.						
	a. கடிதம் எழுதுதல், குறிப்பு எடுத்தல் மற்றும் அறிக்கைகளினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவு	21	පැය 3 (පෙ.ව. 9.15 - ප.ව. 12.15)	0.00		உள்ளூர்	கடிதம் எழுதுதல், குறிப்பு எடுத்தல் மற்றும் அறிக்கைகளினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
	b. கணக்கியல் மற்றும் சம்பளம் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவு	13	3 மணிநேரம் (பி.ப.12.45 – பி.ப.3.45)	0.00		உள்ளூர்	கணக்கியல் மற்றும் சம்பளம் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
	c. நேர்மறையான அணுகுமுறையின் வளர்ச்சி	2	3 மணிநேரம் (மு.ப.9.15 – பி.ப..12.15)	0.00		உள்ளூர்	நேர்மறையான அணுகுமுறையினை வளர்த்தல்.
	d. கணக்காய்வு தொடர்பிலான	18	3 மணிநேரம் (முப..12.45 – பி.ப.3.45)	0.00		உள்ளூர்	கணக்காய்வு தொடர்பிலான அடிப்படை அறிவினை வளர்த்தல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்			பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
					உள்நாடு	வெளிநாடு		
		அடிப்படை அறிவு						
	e.	அரச நிறுவனங்களுக்கான தகவல் மற்றும் சைபர் பாதுகாப்பு தொடர்பிலான அறிவு.	3	3 மணிநேரம் (மு.ப..9.15 – பி.ப.12.15)	0.00		உள்ளூர்	தகவல் மற்றும் சைபர் பாதுகாப்பு தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
	f.	சரக்குப் பராமரிப்பு, சரக்குக் கட்டுப்பாடு மற்றும் களஞ்சிய முகாமை தொடர்பிலான அறிவு.	24	3 மணிநேரம் (மு.ப.12.45 – பி.ப.3.45)	0.00		உள்ளூர்	சரக்குப் பராமரிப்பு, சரக்குக் கட்டுப்பாடு மற்றும் களஞ்சிய முகாமை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
	g	ஓய்வூதியம் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவு	3	3 மணிநேரம் (மு.ப.9.15 – பி.ப. 12.15)	0.00		உள்ளூர்	ஓய்வூதியம் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
	h	கடிதங்களினைக் கோவைப்படுத்துதல் தொடர்பிலான அடிப்படைய அறிவு	19	3 மணிநேரம் (மு.ப.12.45 – பி.ப..3.45)	0.00		உள்ளூர்	கடிதங்களினைக் கோவைப்படுத்துதல் தொடர்பிலான அடிப்படை அறிவினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
	i	ஆரம்பப் புலனாய்வு தொடர்பிலான அறிவு	8	3 மணிநேரம் (மு.ப.9.15 – பி.ப.12.15)	0.00		உள்ளூர்	ஆரம்பப் புலனாய்வு தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
	j	நவீன கணனி அறிவு மற்றும தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பிலான அறிவு.	20	3 மணிநேரம் (மு.ப.12.45 – பி.ப..3.45)	0.00		உள்ளூர்	நவீன கணனி அறிவு மற்றும தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
11	மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சின் உத்தியோகத்தர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட சுகாதார சேவைகள் முகாம் (மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள்		127	2024.03.26 ஆந் திகதி– 6 மணிநேரம் (மு.ப.8.30 – பி.ப.3.30)	0.00		உள்ளூர்	சுகாதார முகாமொன்றினை நடாத்துதல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
	பிரிவினால் ஒழுங்கமைகப் பட்ட)						
12.	ஆண் – பெண் பாலின சமத்துவம் தொடர்பிலும் மற்றும் புற்றுநோய் மற்றும் தொற்றாத நோய்கள் தொடர்பில் நடாத்தப்பட்ட பணியாட் தொகுதியினை விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டம். (மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவினால் ஒழுங்கமைகப் பட்ட)	40	2024.03.27 ஆந் திகதி -5½மணிநேரம் (மு.ப.9.00 – பி.ப.3.30)	0.00		உள்ளூர்	உரிய விடயத்துறை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
13.	அலுவலக நடைமுறைகள் குறித்த முதலாவது ஒரு நாள் பயிற்சி நிகழச்சித் திட்டம்.	54	2024.03.28 ஆந் திகதி– 6 மணிநேரம் (மு.ப.9.00 – பி.ப.4.00)	0.0112		உள்ளூர்	அலுவலக நடைமுறைகள் குறித்த அறிவினை வளர்த்தல்
14.	உற்பத்தித் திறன் மற்றும் செயற்திறன் மேம்பாடு தொடர்பிலான அடிப்படைச் சான்றிதழ் பாடநெறி	1	2024.04.06 - 2024.08.12 ஆந் திகதி வரை (மு.ப.9.00 தொடக்கம் பி.ப.12.00 மணி வரை) (30 hours	0.00		உள்ளூர்	உற்பத்தித் திறன் மற்றும் செயற்திறன் மேம்பாடு தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
15.	இரண்டாவது நிலைத் தொகுதியின் உத்தியோகத்தர் களுக்காக நடாத்தப்பட்ட 150 மணிநேர தமிழ் மொழிப் பயிற்சிப் பாடநெறி,	22	150 மணிநேரம் 2024.04.06 - 2024.08.12 ஆந் திகதி வரை ஒவ்வொரு சனி, ஞாயிறு, திங்கள் மற்றும் வியாழக்கிழமைகளில் (மு.ப.. 7.00 – பி.ப.9.00)	0.00		உள்ளூர்	அரச கரும மொழிக் கொள்கையினை அமுலாக்குதல் மற்றும் சேவைத் தேவையினைப் பூர்த்தி செய்தல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
16.	வேலைவாய்ப்புக்கான இடம்பெயர்வு குறித்த தேசிய கொள்கையை செயல்படுத்துவது குறித்த திட்டமிடல் பட்டறை	1	2024.04.09 ஆந் திகதி -5 மணிநேரம் (மு.ப.9.30 - பி.ப.3.30)	0.00		உள்ளூர்	உரிய விடயத்துறை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
17.	அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்களினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் (மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவினால் ஒழுங்கமைப்பட்ட)	28	2024.04.18 ஆந் திகதி - 5½ மணிநேரம் (மு.ப.9.00 – பி.ப.. 3.30	0.00		உள்ளூர்	அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்களினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
18.	அலுவலக நடைமுறைகள் தொடர்பிலான இரண்டாவது ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	64	2024.04.19 ஆந் திகதி – 6 மணிநேரம் (மு.ப.9.00 – பி.ப.4.00	0.012595		உள்ளூர்	அலுவலக நடைமுறைகள் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
19.	நிதிப் பிரமாணங்கள் தொடர்பிலான ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	99	2024.04.26 ஆந் திகதி–6மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00	0.01496		உள்ளூர்	நிதிப் பிரமாணங்கள் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
20.	அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயற்திட்ட விதிகள் குறித்த ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	71	2024.05.03 ஆந் திகதி -6மணிநேரம் (மு.ப.. 9.00 - பி.ப.4.00	0.01385		உள்ளூர்	அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயற்திட்ட விதிகள்தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
21.	நிதிப் பிரமாணங்கள் தொடர்பிலான இரண்டவாது ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	40	2024.05.19 ஆந் திகதி - 6மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00	0.00981		உள்ளூர்	நிதிப் பிரமாணங்கள் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
22.	அரச கொள்முதல் தொடர்பிலான	64	2024.05.22 ஆந் திகதி - 6மணிநேரம்	0.01133		உள்ளூர்	அரச கொள்முதல் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
	ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.		(மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00				
23.	2016 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க தகவல்களினை அறிந்துகொள்ளும் உரிமை தொடர்பிலான சட்டம் குறித்த அமைச்சு மற்றும் இணை நிறுவனங்களின் நிறைவேற்றுத் தர உத்தியோகத்தர்களினை விழிப்புணர்வூட்டும் ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	57	2024.05.31 ஆந் திகதி - 6மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00	0.01979		உள்ளூர்	ஊழல் மற்றும் முறைகேடற்ற அரச சேவைக்கொன்றுக்காக உத்தியோகத்தர்களினூடாக சுய ஒழுக்கத்தினை வளர்த்தல் மற்றும் அரச சொத்துக்களுக்கான சரியான மதிப்பினை உருவாக்குதல்.
24.	தாபன விதிக்கோவை தொடர்பிலான ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	54	2024.06.12 ஆந் திகதி - 6மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00	0.01498		உள்ளூர்	தாபன விதிக்கோவை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
25.	தாபன விதிக்கோவை தொடர்பிலான இரண்டாவது ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	63	2024.06.26 ஆந் திகதி - 6மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00	0.01179		உள்ளூர்	தாபன விதிக்கோவை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
26.	அரச கணக்காய்வு தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் (மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவினால் ஒழுங்கமைப்புச் செய்யப்பட்டது)	79	2024.07.23 ஆந் திகதி - 3மணிநேரம் (மு.ப.9.30 - பி.ப.3.30	0.00		உள்ளூர்	அரச கணக்காய்வு தொடர்பிலான பயிற்சியினை வளர்த்தல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
27.	இணைந்த சேவையின் சாரதிகள் தொடர்பிலான பயிற்சி வேலைத்திட்டம். (மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவினால் ஒழுங்கமைப்புச் செய்யப்பட்டது)	28	2024.07.25 ஆந் திகதி -3 மணிநேரம் (மு.ப.9.30 - பி.ப.1.00	0.00		உள்ளூர்	உரிய விடயத்துறை தொடர்பிலான பயிற்சியினை வளர்த்தில்.
28-I	அரச சேவையில் பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுங்கு நடைமுறை பற்றிய பட்டறை	15	2024.07.29 - 2024.08.02 ஆந் திகதி வரை- 30மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00	0.00		உள்ளூர்	அரச சேவையில் பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுங்கு நடைமுறை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
29	அடிப்படை கணினி வன்பொருள் தொடர்பிலான ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம். (மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவினால் ஒழுங்கமைப்புச் செய்யப்பட்ட)	40	2024.07.25 ஆந் திகதி - 5மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.3.00	0.00		உள்ளூர்	உரிய விடயத்துறை தொடர்பிலான பயிற்சியினை வளர்த்தில்.
30.	சம்பள மறுசீரமைப்பு தொடர்பிலான ஒருநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம். (மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவினால் ஒழுங்கமைப்புச் செய்யப்பட்ட)	72	2024.08.06 ஆந் திகதி - 4½மணிநேரம் (மு.ப.11.00 - பி.ப.3.30	0.00		உள்ளூர்	சம்பள மறுசீரமைப்பு தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
31.	செயற்திட்ட முன்மொழிவுகளினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான பயிற்சிப் பட்டறை, (மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவினால் ஒழுங்கமைப்புச் செய்யப்பட்ட)	49	2024.08.08 ஆந் திகதி - 3மணிநேரம் (மு.ப.9.30 - பி.ப.12.30	0.00		உள்ளூர்	செயற்திட்ட முன்மொழிவுகளினைத் தயாரித்தல் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.னை வளர்த்தல்.
32.	Metropolitan Campus KDU நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்பட்ட Government Payroll System தொடர்பலான மூன்றுநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	1	2024.08.13 - 2024.08.15 ஆந் திகதி வரை03 (18மணிநேரம்) (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00)	0.018		உள்ளூர்	சம்பளம் தயாரித்தல் தொடர்பிலான சிறந்த அறிவினைப் பெறுதல் மற்றும் பணியில் ஈடுபடும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு சரியான வழிகாட்டலினை வழங்குதல்.
28-II	அரச சேவையில் பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுங்கு நடைமுறை தொடர்பிலான பட்டறை,	5	2024.09.09 - 2024.09.13 ஆந் திகதி வரை – 30மணிநேரம் (மு.ப.. 9.00 - பி.ப.4.00	0.00		உள்ளூர்	பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுங்கு நடைமுறை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
33.	விடுமுறை தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	55	2024.09.26 ஆந் திகதி - 3½மணிநேரம் (மு.ப.9.30 - பி.ப.1.00	0.005425		உள்ளூர்	விடுமுறை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
34.	வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்பு தொடர்பிலான விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டம்	89	2024.10.21 ஆந் திகதி - 6மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00)	0.02475		உள்ளூர்	வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்பு தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
28-III	அரச சேவையில் பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுக்க நடைமுறை தொடர்பிலான பட்டறை,	3	2024.10.21 - 2024.10.25 ஆந் திகதி வரை – 30மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00)	0.00		உள்ளூர்	அரச சேவையில் பொதுவான நடத்தை மற்றும் ஒழுக்க நடைமுறை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.

	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு (ரூ.மி.)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்ளூர்/ வெளியூர்)	முடிவு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
35	கோப்பு முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் – முதலாவது தொகுதி	56	2024.10.22 ஆந் திகதி - 3மணிநேரம் (மு.ப.9.00 - மதியம்12.00	0.01282		உள்ளூர்	கோப்பு முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.
	கோப்பு முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் – இரண்டாவது தொகுதி	47	2024.10.22 ஆந் திகதி - 3மணிநேரம் (பி.ப.1.00 - பி.ப.. 4.00)				
36.	Metropolitan Campus KDU நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்பட்ட Government Payroll System தொடர்பிலான மூன்றுநாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	1	2024.11.04 - 2024.11.06 ஆந் திகதி வரை (18மணிநேரம்) (மு.ப.9.00 - பி.ப.4.00)	0.018		உள்ளூர்	சம்பளம் தயாரித்தல் தொடர்பிலான சிறந்த அறிவினைப் பெறுதல் மற்றும் அது தொடர்பிலான செயற்பாடுகளினை அதிக செயல்திறனுடன் நிறைவேற்றுதல்
37.	திருமதி எல். எம். தேனவக்க, தலைமை நிதி அதிகாரியின் CPFA உறுப்பினர் புதுப்பித்தல் கட்டணம்	1	வருடாந்திர உறுப்பினர் புதுப்பித்தல்	0.016		உள்ளூர்	மேலும் ஒரு வருடத்திற்கு அங்கத்துவத்தினைப் புதுப்பித்தல்.
38.	பொது கொள்முதல் மற்றும் ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் உயர் தேசிய டிப்ளமோ HN-DIPPCA 24/25 திட்டம்.	1	1 வருடம்	0.138		உள்ளூர்	உரிய விடயத்துறை தொடர்பிலான அறிவினை வளர்த்தல்.

****நிறுவனத்தின் செயற்திறனில் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் எவ்வாறு பங்காற்றுகிறது என்பது தொடர்பில் சுருக்கமாகத் தெளிவுபடுத்தவும்.**

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சிற்கு ஒதுக்கப்பட்ட பணிகளை அடைவதற்கு, அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் அனைத்துத் திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் மனித வளங்கள் பணிகள் தொடர்பான மற்றும் தொழில்நுட்ப அறிவால் வலுவூட்டப்பட வேண்டும். அதேநேரத்தில், அவர்கள் தங்கள் பொறுப்புகளை முறையாக நிறைவேற்ற ஊக்குவிக்கும் வகையில், முறையான வழிகாட்டுதலுடன் கூடிய அணுகுமுறை அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்குத் தொடர்ந்து வழிநடத்தப்பட வேண்டும்.

இந்நோக்கங்களைக் கருத்தில் கொண்டு செயற்படுத்தப்படும் மேற்கூறிய பயிற்சித் திட்டங்கள், அனைத்து அலுவலர்களின் பணிகள் தொடர்பான மற்றும் தொழில்நுட்ப அறிவை வளர்க்கும் அதேவேளையில், இந்த அமைச்சால் பயனடையும் குழுக்களுக்கு பயனுள்ள சேவையை வழங்க அலுவலர்களுக்கு மன உந்துதலை உருவாக்கி, அதன் மூலம் அமைச்சு மற்றும் அதனுடன் இணைந்த நிறுவனங்களின் செயற்றிறனை மேம்படுத்துவதற்குப் பெரிதும் பங்களிக்கின்றன

சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு

இவ் அமைச்சின் சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு மற்றும் இணை நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகளினுள், முன்னணியான செயற்பாடாக, நாட்டில் பொருளாதார, சமூக, பௌதிக உள ரீதியில் பின்தங்கிய நிலையில் வருந்தும் பாதகமாக சூழ்நிலையில் வாழும் மக்கள் குழுக்களினை, பொருளாதார, சமூக, கலாசார மற்றும் ஆன்மீக ரீதியில் வலுவூட்டி அவர்களுக்கு உயர்ந்த வாழ்க்கைத் தரத்தினை அடைவதற்கான கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் செயற்திட்டங்களினை வகுத்தல், அமுலாக்குதல், பின்னூட்டுதல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்வதாகும்.

இச் செயற்பாட்டினை அடைவதற்கு அமைச்சின் சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு மற்றும் இணை நிறுவனங்களிடமுள்ள மனித வளங்கள் விடயம் மற்றும் தொழில்நுட்ப அறிவினை வலுவூட்டுதல் வேண்டும் என்பதுடன், அதற்குச் சமமாக அவர்களின் பொறுப்புக்களினை சரியாக நிறைவேற்றுவதற்கு ஊக்குவிக்கும் வகையில் சரியான வழிகாட்டலுடன் உளப்பாங்கு விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு தொடர்ந்து முன்வைத்தல் வேண்டும்.

இந்நோக்கங்களினை மனதில் கொண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்படும் மேற்கூறிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், தொழில்நுட்ப அறிவு மற்றும் உளப்பாங்குகளினை மேம்படுத்துவதனூடாக மேற்கூறிய குழுக்களுக்குப் பயனுள்ள சேவையினை வழங்குவதற்கு உத்தியோகத்தர் மத்தியில் உள உந்துதல் ஏற்படும் என்பதுடன், அமைச்சு மற்றும் இணை நிறுவனங்களின் செயற்திறனினை மேம்படுத்துவதற்கு அதனூடாக பிர்மாண்டமான பங்களிப்பு வழங்கப்படுகிறது.

அத்தியாயம் 07

இணக்க அறிக்கை

இல	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ளவேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலவரம் (இணக்கம்/இணங்காமை)		இணங்கவில்லை ஆயின் அது தொடர்பில் சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்துதல்.	இணங்காமையினை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியப்படும் சரியான நடவடிக்கை
		மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு	சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு		
1	**பின்வரும் நிதிக் கூற்றுக்கள்.கணக்குகள் சரியான திகதியில் முன்வைக்கப்படாமை.**				
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள்	இணக்கம்	இணக்கம்		
1.2	அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கம்	இணக்கம்		
1.3	வர்த்தக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வணிக முற்பணக் கணக்கு)	தொடர்பற்றது	தொடர்பற்றது		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	தொடர்பற்றது	தொடர்பற்றது		
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு	இணக்கம்	தொடர்பற்றது		
1.6	பிற	தொடர்பற்றது	தொடர்பற்றது		
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் ஏடுகளினைப் பாமரித்தல்(நி,பி. 445)**				
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றுநிரூபம் 267/2018 இன் பிரகாரம் நிலையான சொத்து பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.2	ஆளுக்குரிய வேதனாதி ஏடு/ஆளுக்குரிய வேதனாதி அட்டைகளினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.3	கணக்காய்வு விசாரணை ஏட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.4	உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் ஏட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.5	சகல மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்புக்களினை (CIGAS) தயாரித்து குறிப்பிட்ட தினத்தில் பொதுத் திறைசேரிக்கு முன்வைத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.6	காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.9	இழப்பு நட்டம் பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.10	பொறுப்புக்களின் பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
2.11	அடிக்கட்டைப் புத்தகங்களின் (GA-N20) பதிவேட்டினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்துச் செல்லுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
3	**03. நிதி முகாமை தொடர்பிலான செயற்பாடுகள் (நி.பி.135)**				
3.1	நிதி அதிகார நிறுவனத்தினுள் அதிகாரங்கள் பகிரப்படுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை தொடர்பில் நிறுவனத்தினுள் விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		

இல	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ளவேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலவரம் (இணக்கம்/இணங்காமை)		இணங்கவில்லை ஆயின் அது தொடர்பில் சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்துதல்.	இணங்காமையினை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியப்படும் சரியான நடவடிக்கை
		மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு	சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலுக்கும் இரண்டு உத்தியோகத்தர்கள் அல்லது அதற்கு அதிகமான எண்ணிக்கையினைக் கொண்ட உத்தியோகத்தர்கள் அங்கீகரிக்கக்கூடியவாறு அதிகாரங்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
3.4	2014.05.11 ஆந் திகதிய 171/204 என்ற இலக்க பொதுக் கணக்குகள் சுற்றுநிரூபத்தின் பிரகாரம், அரசின் ஊதிய மென்பொருள் பொதியினைப் பாவிக்கும்போது கணக்காளர்களின் முகாமையின் கீழ் நடவடிக்கைகளினை எடுத்தல்	இணக்கம்	இணக்கம்		
4	**வருடாந்த திட்டங்களினைத் தயாரித்தல்**				
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்.	இணங்காமை	இணங்காமை		
4.2	வருடாந்தக் கொள்முதல் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்	இணக்கம்	இணக்கம்		
4.3	வருடாந்த உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்து தேசியப் பாதீட்டுத் திணைக்களத்திற்கு (NBD) குறிப்பிட்ட தினத்தில் முன்வைத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
4.5	வருடாந்த காசு பாய்ச்சல் கூற்றினை குறிப்பிட்ட தினத்திற்கு திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களத்திற்கு முன்வைத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
5	**கணக்காய்வு விசாரணைகள்**				
5.1	கணக்காய்வாளர் அதிபதியினால் விதிக்கப்பட்ட தினத்தில் சகல கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் மறுமொழிகளினை வழங்கியிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
6	**உள்ளகக் கணக்காய்வு**				
6.1	நி.பி.134(2) DMA/1-2019 இன் பிரகாரம் வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்துரையாடியதன் பின்னர் உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
6.2	சகல உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாத காலப்பகுதியினுள் விடையளித்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணங்காமை	நினைவூட்டல் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டாலும், மறுமொழி அனுப்புவதில் தாமதம் ஏற்படுதல்.	உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கு மறுமொழி வழங்கும் செயற்பாட்டினை கண்காணித்தல் பிரிவின் நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரினால் இடம்பெறுதல்.
6.3	2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 40(4) உப பிரிவின் பிரகாரம் சகல உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளினை முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
6.4	நிதிப் பிரமாணம் 134(3) இன் பிரகாரம் சகல உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதிகளினை கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		

இல	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ளவேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலவரம் (இணக்கம்/இணங்காமை)		இணங்கவில்லை ஆயின் அது தொடர்பில் சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்துதல்.	இணங்காமையினை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியப்படும் சரியான நடவடிக்கை
		மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு	சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**				
7.1	DMA சுற்றுநிரூபம் 1-2019 இன் பிரகாரம் ஆகக் குறைந்த வகையில் 4 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்களாவது உரிய வருடத்தினுள் முன்னெடுத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**				
8.1	01/2017 என்ற இலக்க ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றிநிரூபத்தின் 07 வது அத்தியாயத்தின் பிரகாரம் சொத்துக்களினைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அகற்றுதல் தொடர்பிலான தகவல்களினை கொம்றோலர் ஜனரால் அலுவலகத்திற்கு முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
8.2	அச் சுற்றுநிரூபத்தின் ஏற்பாடுகளினை அமுலாக்குவதை ஒருங்கிணைப்பதற்கு பொருத்தமான இணைப்பு உத்தியோகத்தர் ஒருவரினை நியமித்து அவ் உத்தியோகத்தர் தொடர்பிலான தகவல்கள் கொம்றோலர் ஜனரால் அலுவலகத்திற்கு அறிக்கையிடப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
8.3	அரச நிதிச் சுற்றுநிரூப இலக்கம் 05/2016 இன் பிரகாரம், பொருட் கணக்கெடுப்பு ஆய்வுகளினை முன்னெடுத்து உரிய அறிக்கைகளினை குறிப்பிட்ட தினத்தன்று கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
8.4	வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்பு ஆய்வில் வெளிக் கொணரப்பட்ட மேலதிகம், பற்றாக்குறை மற்றும் பிற பரிந்துரைகளினை, சுற்றுநிரூபத்தில் குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியினுள் முன்னெடுக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
8.5	முதிர்வடைந்த பொருட்களினை அகற்றுதல் நி.பி. 772 இன் பிரகாரம் முன்னெடுத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**				
9.1	குழாம் வாகனங்கள் தொடர்பில் தினசரி ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்தப் பொழிப்பு அறிக்கைகளினைத் தயாரித்து குறிப்பிட்ட தினத்தில் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு முன்வைத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்களினை கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு 06 மாதங்களுக்குள் அகற்றுதல்.	இணக்கம்	தொடர்பற்றது	இவ் வாகனம் வரியின்றி இறக்குமதி செய்யப்பட்டதால், கழிப்பனவின் போது, வாங்குபவர்களினால் செலுத்தப்பட வேண்டிய தீர்வையின் அளவு சுங்கத்திலிருந்து பெறுவதற்கு காலம்	கழிப்பனவு செய்வதற்குள்ள வாகனங்களினை அடையாளம் காணும் குழுவினை முன்வைப்பதற்கு முன்னர் தீர்வை நீக்கப்பட்டு இறக்குமதி செய்யப்பட்ட வாகனங்களினை) செலுத்தப்பட வேண்டிய தீர்வையின் அளவு தொடர்பில் இலங்கை

இல	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ளவேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலவரம் (இணக்கம்/இணங்காமை)		இணங்கவில்லை ஆயின் அது தொடர்பில் சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்துதல்.	இணங்காமையினை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியப்படும் சரியான நடவடிக்கை
		மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு	சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு		
				எடுப்பதுடன் அதன் பிரகாரம் மதிப்பீட்டுக் குழுவின் அறிக்கையினை பெறுவதற்கு தாமதமாகிவிட்டதி.	சுங்கத்திலிருந்து உரிய தகவல்களினை விரைவில் பெறுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
9.3	வாகன லொக் புத்தகங்களினைப் பேணும்போது அவற்றினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
9.4	சகல வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பிலும் நி.பி. 103,104,109 மற்றும் 110 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
9.5	2016.12.29 ஆந் திகதிய 2016/30 என்ற இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றுநிருபத்தின் 3.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீளவும் பரீட்சித்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
9.6	குத்தகைக் காலத்திற்குப் பிறகு, குத்தகை வாகன லொக் புத்தகங்களின் முழு உரிமையினையும் ஒப்படைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
10	**வங்கிக் கணக்கினை முகாமை செய்தல்.**				
10.1	குறிப்பிட்ட தினத்தன்று வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களினைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவற்றினைக் கணக்காய்வுக்கு முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
10.2	மீளாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னரான ஆண்டுகளிலிருந்து முன் கொண்டுவரப்பட்ட செயலற்ற வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
10.3	வங்கி இணக்கக் கூற்றுக்களில் வெளிக்கொணரப்பட்ட மற்றும் இணக்கஞ் செய்யவேண்டியிருந்த மீதிகள் தொடர்பில் நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்து அம் மீதிகளினை ஒரு மாதக் காலப்பகுதியினுள்தீர்த்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
11	**வழங்கல் பயன்பாடு**				
11.1	செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளினை அவற்றின் வரையறையினை மீறாத வகையில் செலவுகளினை ஈடுசெய்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
11.2	நி.பி. 94(1) இன் பிரகாரம் செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளிலிருந்து பயன்படுத்தப்பட்ட பின்னர் ஆண்டு இறுதியின் மீதி ஒதுக்கீடுகளின் வரையறையினைத் தாண்டாத வகையில் பொறுப்புக்களுக்கு வருதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
12	**அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்குகள்**				
12.1	கட்டுப்பாடுகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கம்	இணக்கம்		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் மீதிகள் தொடர்பில் காலப் பகுப்பாய்வொன்றினை முன்னெடுத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக நிலுவையிலுள்ள கடன் மீதியினைத் தீர்த்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		

இல	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ளவேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலவரம் (இணக்கம்/இணங்காமை)		இணங்கவில்லை ஆயின் அது தொடர்பில் சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்துதல்.	இணங்காமையினை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியப்படும் சரியான நடவடிக்கை
		மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு	சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு		
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**				
13.1	தாமதமான வைப்புத் தொடர்பில் நி.பி. 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
13.2	பொது வைப்புத் தொடர்பிலான வைப்புக் கணக்கினை நாளதுவரைப்படுத்தி முன்னெடுத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
14	**கட்டுநிதிக் கணக்கு**				
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியின் காசுப் புத்தகத்தின் மீதியினை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
14.2	நி.பி. 371 இன் பிரகாரம் தற்செயலான இடைக்கால கட்டுநிதியினை அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படுதல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
14.3	நி.பி. 371 இன் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறையினை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால கட்டுநிதி வழங்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கம்	இணக்கம்		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கு மீதியினை, திறைசேரியின் புத்தகங்களுடன் மாதாந்தம் ஒப்புரவு செய்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
15	**வருமானக் கணக்கு**				
15.1	உரிய விதிமுறைகளுக்கிணங்க திரட்டப்பட்ட வருமானத்திலிருந்து திருப்பிச் செலுத்துதல் இடம்பெற்றிருத்தல்.	இணக்கம்	தொடர்பற்றது		
15.2	திரட்டப்பட்டிருந்த வருமானத்தினை வைப்புக் கணக்குக்கு வரவிடாது நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவிட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
15.3	நி.பி. 176 இன் பிரகாரம் நிலுவை வருமான அறிக்கைகளினை கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**				
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி வரையறையினுள் பதவியணியினை முன்னெடுத்தல்.	இணக்கம்	இணங்காமை	தற்போது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட்தொகுதி 847 ஆகும். வெற்றிடங்கள் 256 காணப்படுகிறது.	தற்போதுள்ள வெற்றிடங்களினை நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.
16.2	பதவியணியின் சகல அங்கத்தவர்களுக்கு கடமைப் பட்டியல்கள் எழுத்துமூலம் வழங்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
16.3	20.09.2017 ஆந் திகதிய MSD சுற்றுநிரூப இலக்கம் 04/2017 இன் பிரகாரம் சகல அறிக்கைகளினை முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு முன்வைத்திருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
17	**பொதுமக்களுக்குத் தகவல்களினை வழங்குதல்.**				
17.1	தகவல்கள் அறிந்துகொள்ளும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு தகவல்களினை வழங்கும் ஆவணமொன்று நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்டு முன்னெடுத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
17.2	நிறுவனம் தொடர்பிலான தகவல்கள் அதன் இணையத் தளத்தினூடாக வழங்கப்படுதல்,	இணக்கம்	இணக்கம்		

இல	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ளவேண்டிய தேவைப்பாடு	இணக்க நிலவரம் (இணக்கம்/இணங்காமை)		இணங்கவில்லை ஆயின் அது தொடர்பில் சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்துதல்.	இணங்காமையினை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு முன்மொழியப்படும் சரியான நடவடிக்கை
		மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் பிரிவு	சமூக வலுவூட்டல் பிரிவு		
	இணையத்தளத்தினூடாக அல்லது மாற்று வழிகளினூடாக நிறுவனம் தொடர்பில் பொதுமக்களின் புகார்கள்/குற்றச்சாட்டுக்களினை வெளிப்படுத்துவதற்கு வசதிகள் வழங்கப்பட்டிருத்தல்.				
17.3	தகவல்களினை அறிந்துகொள்ளும் சட்டத்தின் 08 வது மற்றும் 10 வது பிரிவின் பிரகாரம் வருடமொன்றுக்கு இரு தடைவை அல்லது வருடமொன்றுக்கு ஒரு தடைவை அறிக்கைகள் முன்வைக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
18	**பிரஜைகள் பட்டயத்தினை அமுலாக்குதல்**				
18.1	05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) என்ற இலக்க பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றுநிரூபத்தின் பிரகாரம் பிரஜைகள் /பயனாளிகள் பட்டயம் தயாரிக்கப்பட்டு அமுலாக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
18.2	அச்சுற்றுநிரூபத்தின் 2.3 பந்தியின் பிரகாரம் பிரஜைகள்/பயனாளிகள் பட்டயத்தினைத் தயாரித்தல் மற்றும் அமுலாக்கும் செயற்பாடுகளினை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு தொடர்பில் நிறுவனங்களினூடாக மூலோபாயமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
19	**மனித வளத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**				
19.1	2018.01.24 ஆந் திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றுநிரூப இலக்கம் 02/2018 இணைப்பு 02 படிவத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
19.2	பதவியணியின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்த பட்சம் 12 மணிநேரப் பயிற்சி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்குறிப்பிட்ட மனித வளத் திட்டத்தினுள் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
19.3	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றுநிரூபத்தின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு அனைத்துப் பதவியணிக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
19.4	மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றுநிரூபத்தின் 6.5 வது பந்தியின் பிரகாரம் மனித வளத் திட்டத்தினைத் தயாரித்தல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை மேம்படுத்துதல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினை அமுலாக்குதல் தொடர்பில் பொறுப்புக்களினை ஒப்படைத்து மூத்த உத்தியோகத்தர் ஒருவரினை நியமித்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		
20	**கணகாய்வுப் பந்திகளுக்குப் பதிலளித்தல்**				
20.1	கடந்த ஆண்டு தொடர்பில் கணக்காய்வாளர் அதிபதியினால் வழங்கப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுப் பந்திகளினூடாக சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் சீர் செய்யப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கம்	இணக்கம்		